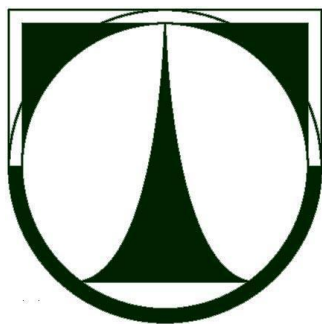


TECHNICKÁ UNIVERZITA V LIBERCI

Ekonomická fakulta



DIPLOMOVÁ PRÁCE

2012

Bc. Michaela Maturová

TECHNICKÁ UNIVERZITA V LIBERCI

Ekonomická fakulta

Studijní program: **N 6208 – Ekonomika a management**

Studijní obor: **Podniková ekonomika**

Podpora podnikání prostřednictvím fondů Evropské unie

Support of Enterprise through funds of the European Union

DP – PE – KPE – 2012 – 51

Bc. Michaela Maturová

Vedoucí práce: Ing. Syrovátková Jaroslava, Ph.D., katedra podnikové ekonomiky

Konzultant: Ing. Eva Stanková, koordinátorka informačních aktivit EU

Počet stran: 94

Počet příloh: 7

Datum odevzdání: 4. 5. 2012

Prohlášení

Byla jsem seznámena s tím, že na mou diplomovou práci se plně vztahuje zákon č. 121/2000 Sb., o právu autorském, zejména § 60 – školní dílo.

Beru na vědomí, že Technická univerzita v Liberci (TUL) nezasahuje do mých autorských práv užitím mé diplomové práce pro vnitřní potřebu TUL.

Užiji-li diplomovou práci nebo poskytnu-li licenci k jejímu využití, jsem si vědoma povinnosti informovat o této skutečnosti TUL; v tomto případě má TUL právo ode mne požadovat úhradu nákladů, které vynaložila na vytvoření díla, až do jejich skutečné výše.

Diplomovou práci jsem vypracovala samostatně s použitím uvedené literatury a na základě konzultací s vedoucí diplomové práce a konzultantem.

V Liberci dne 4. května 2012

Bc. Michaela Maturová

Anotace

Diplomová práce s názvem Podpora podnikání prostřednictvím fondů Evropské unie se zabývá problematikou oblasti podávání Projektů, prostřednictvím kterých žadatel usiluje o čerpání finančních prostředků ze strukturálního fondu Evropský fond regionálního rozvoje. V práci jsou nejprve uvedeny informace o politice hospodářské a sociální soudržnosti, o způsobu čerpání podpory a informace o Operačním programu Podnikání a inovace se zaměřením na program podpory Nemovitosti. Stěžejní část práce je věnována analýze strukturální politiky Evropské unie pro operační období 2007-2013 se zaměřením na využití fondů Evropské unie v České republice a Libereckém kraji. Přínos práce spočívá v poukázání na úskalí v jednotlivých fázích podávání Projektu, v programu podpory Nemovitosti, spolu s možným řešením, jak se těchto chyb vyvarovat.

Klíčová slova

Dotace

Evropská unie

Liberecký kraj

Operační program Podnikání a inovace

Podpora podnikání

Projekt

Regionální a strukturální politika

Strukturální fondy

Annotation

This Dissertation work named „Support of Enterprise through funds of the European Union“ is focused on issues associated with application of projects, through which the applicant strives to draw money from funds reserved for regional development. The first part of the work contains basic information about the Economic and Social coherence, the form of drawing money from funds and information about the Operational Programme Enterprise and Innovation focused on the support of real estate. The main part of this work is dedicated to the analysis of structural politics of the European Union for the term of operation 2007-2013, which is focused on exploitation of the EU funds in the Czech Republic, particularly in the Liberec region. The benefit of this work rests in pointing out the crucial phases of the actual application process of individual projects within the programme of real estate support, it also proposes a possible solution to avoiding these mistakes.

Key Words

Business support

Grant

European Union

Liberec Region

Operational Programme Enterprise and Innovation

Project

Regional a structural policy

Structural funds

Obsah

Seznam tabulek	11
Seznam obrázků.....	12
Seznam zkratk a značek	13
Úvod	15
1 Fondy Evropské unie.....	16
1.1 Regionální a strukturální politika Evropské Unie	16
1.2 Strukturální fondy jako hlavní nástroj regionální a strukturální politiky Evropské unie	17
1.2.1 Evropský fond pro regionální rozvoj	18
1.2.2 Evropský sociální fond	19
1.2.3 Cíle regionální a strukturální politiky Evropské unie 2007-2013	20
1.2.4 Regiony České republiky s nárokem na podporu ze strukturálních fondů Evropské unie	23
2 Fondy Evropské unie ve vztahu k České republice pro programové období 2007-2013.....	25
2.1 Tematické operační programy	27
2.1.1 Operační program Doprava	27
2.1.2 Operační program Životní prostředí	28
2.1.3 Operační program Podnikání a inovace.....	30
2.1.4 Operační program Výzkum a vývoj pro inovace.....	30
2.1.5 Operační program Lidské zdroje a zaměstnanost	31
2.1.6 Operační program Technická podpora	32
2.1.7 Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost.....	33
2.1.8 Integrovaný operační program.....	34
2.1.9 Srovnání jednotlivých Tematických operačních programů	35
2.2 Regionální operační programy	37
2.3 Operační program Praha.....	39
2.4 Evropská územní spolupráce	40

3	Tematický operační program Podnikání a inovace	42
3.1	Východiska operačního programu.....	43
3.2	Přehled prioritních os a navazujících programů podpory	45
4	Program podpory Nemovitosti v rámci operačního programu Podnikání a inovace	48
4.1	Základní pojmy programu	49
4.2	Příjemce podpory	51
4.3	Podporované aktivity a typy Projektů	53
4.4	Forma a výše dotace	54
4.5	Výběr podporovaných projektů.....	55
4.6	Obecné Podmínky Výzev	59
4.7	Výzva I	61
4.8	Výzva II.....	62
4.9	Statistika Libereckého kraje	62
5	Rozbor úskalí jednotlivých fází žádosti o podporu z programu podpory Nemovitosti.....	65
5.1	Obecné nejfrekventovanější problematické oblasti Projektů	68
5.1.1	Stanovení podnikatelského záměru	68
5.1.2	Výdaje před datem přijatelnosti.....	70
5.1.3	Nepodporovatelný záměr.....	72
5.1.4	Chyby ve výběrovém řízení.....	72
5.1.5	Nevědomost metodik a pravidel programu OPPI.....	73
5.1.6	Nedodržení závazných ukazatelů a změny v provedení oproti podmínkám Rozhodnutí o poskytnutí dotace	75
5.2	Problematická oblast Projektů ve fázi Registračních žádostí.....	75
5.2.1	Základní údaje o žadateli a Projektu.....	76
5.2.2	Přílohy Registračních žádostí	76
5.3	Problematická oblast Projektů ve fázi Plných žádostí.....	78
5.3.1	Základní údaje o žadateli a Projektu.....	78
5.3.2	Přílohy Plných žádostí	79
5.4	Nedodržení povinností žadatele v průběhu realizace Projektu.....	80

5.5 Problematická oblast Projektů ve fázi Žádosti o platbu	81
Závěr	83
Seznam použité literatury	88
Seznam příloh	94

Seznam tabulek

Tab. 1: Alokace finančních prostředků ze strukturálních fondů EU mezi cíle regionální a strukturální politiky ČR pro programovací období 2007-2013	22
Tab. 2: Rozdělení území ČR na územní statistické jednotky NUTS.....	24
Tab. 3: Alokace finančních prostředků vyčleněných z fondů EU pro Tematické operační programy ČR v období 2007-2013.....	36
Tab. 4: Alokace finančních zdrojů pro Regionální operační programy ČR pro operační období 2007-2013.....	39
Tab. 5: Alokace finančních prostředků z fondů EU pro Operaní programy Praha ČR 2007-2013.....	40
Tab. 6: Přehled prioritních os a navazujících programů podpory OPPI.....	46
Tab. 7: Finanční alokace pro OPPI ze strukturálních fondů EU k 22. 3. 2012	47
Tab. 8: Přehled výše podpory dle typu projektu a příjemce podpory programu Nemovitosti 2007-2013	54
Tab. 9: Maximální výše poskytovaných dotací dle Regionální mapy pro program Nemovistosti 2007-2013	55
Tab. 10: Alokace finančních prostředků z ERDF pro Liberecký kraj dle jednotlivých Výzev programu k 15. 3. 2012	64
Tab. 11: Alokace finančních prostředků z ERDF pro ČR dle Výzev programu OPPI	66

Seznam obrázků

Obr. 1: Indikativní alokace finančních prostředků z fondů EU mezi TOP ČR	37
Obr. 2: Rozdělení ČR na regiony NUTS II	38
Obr. 3: Grafické schéma Žádosti o dotaci	58
Obr. 4: Počet podaných a úspěšných Žádostí o dotaci z ERDF pro Liberecký kraj v počtu žádostí	63
Obr. 5: Počet podaných a úspěšných žádostí o dotaci z ERDF pro Liberecký kraj v mil. Kč	63
Obr. 6: Celkový stav čerpání finančních prostředků z fondů EU v ČR	67

Seznam zkratek a značek

CF	Cohesion Fund, Fond soudržnosti (Kohezní fond)
CZ-NUTS	klasifikace územních celků České republiky
ČNB	Česká národní banka
ČR	Česká republika
vyd.	vydal
EU	European Union; Evropská unie
ERDF	European regional development fund, Evropský fond regionálního rozvoje
ESF	European social fund, Evropský sociální fond
FO	fyzická osoba
FV	Finanční výkaz
HDP	Hrubý domácí produkt
http.	HyperText Transfer Protocol, Hypertextový přenosový protokol
IOP	Integrovaný operační program
ISBN	International Standard Book Number, Mezinárodní standardní číslo knihy
mil.	milion
mld.	miliarda
MPO	Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR
MSP	Malý a střední podnikatel
NSRR	Národní srovnávací referenční rámec
NUTS	Nomenclature of Unites for Territorial Statistics, Územní statistická jednotka
odst.	odstavec
OP	Operační program
OPPI	Operační program Podnikání a inovace
OV	Obchodní věštník
PO	právnícká osoba
PŽ	Plná žádost
RR	Regionální rada
RŽ	Registrační žádost

s.	strana
Sb.	Sbírka
SF	Structural fund, Strukturální fondy
s.r.o.	společnost s ručením omezeným
tis.	tisíc
Tab.	Tabulka
TOP	Tematický operační program
TUL	Technická univerzita v Liberci
VŘ	Výběrové řízení
ZV	Způsobilý výdaj

%	procento
§	paragraf

Úvod

V poslední době se mezi podnikateli rozmáhá trend snahy využívání finanční pomoci z fondů Evropské unie, která je pro Českou republiku, v probíhajícím operačním období, z Evropského společenství vyčleněna. Výběr tématu Podpora podnikání prostřednictvím fondů Evropské unie byl podmíněn skutečností, že finanční pomoc ze strukturálních fondů je velmi aktuálním tématem, se kterým se setkáváme stále častěji. Získání finanční pomoci (dotace) je podmíněno zpracováním Projektu, prostřednictvím kterého je dotace následně přidělena.

Diplomová práce je rozdělena na teoretickou a praktickou část. První část se zabývá teoretickým základem, kde jsou uvedeny informace o regionální a strukturální politice Evropské unie v obecném měřítku i ve vztahu k České republice. Práce ve svém začátku stručně charakterizuje fondy Evropské unie a postupně se zaměřuje na strukturální fondy až po jednotlivé programy, ze kterých lze dotaci prostřednictvím Projektů získat.

Stěžejní část práce je věnována analýze strukturální politiky Evropské unie pro operační období 2007-2013 se zaměřením na využití fondů Evropské unie v České republice a v Libereckém kraji. Diplomová práce se dále zabývá problematikou oblasti podávání Projektů, prostřednictvím kterých žadatel usiluje o čerpání finančních prostředků z Evropského fondu pro regionální rozvoj. Vzhledem k ekonomickému zaměření studijního programu, rozsáhlosti problematiky a předepsanému rozsahu, je diplomová práce zaměřena na Operační program Podnikání a inovace, program podpory Nemovitosti. Přínos práce spočívá v poukázání na úskalí v jednotlivých fázích podávání Projektů, v programu podpory Nemovitosti, spolu s možným nastíněním řešení, jak se těchto chyb vyvarovat. Práce by tedy ve svém závěru měla posloužit žadatelům o dotaci, z konkrétního programu podpory, jako návod ke splnění všech nutných podmínek v oblasti podávání Projektů, které vedou k získání finančních prostředků z Evropského fondu regionálního rozvoje. Cílem diplomové práce je vytyčení možných problematických oblastí pro příjemce dotací a stručný návod, jak se těchto chyb vyvarovat.

1 Fondy Evropské unie

Fondy Evropské unie (dále jen EU) slouží k financování politik Evropského společenství, podpoře hospodářského růstu členských států, podpoře zaměstnanosti či například pro pomoc kandidátským zemím před samotným vstupem do EU. Fondy EU představují hlavní nástroj realizace hospodářské politiky a sociální soudržnosti. Jejich prostřednictvím se rozdělují finanční prostředky určené ke snižování ekonomických a sociálních rozdílů mezi členskými státy a jejich regiony. Podle rozdělování finančních prostředků do různých odvětví dělíme fondy EU na strukturální fondy, Kohezní fond (Fond soudržnosti), Evropský fond solidarity a Fondy předvstupní pomoci.¹

Pomoc kandidujícím zemím pro vstup do EU z Fondu předvstupní pomoci využila i Česká republika (dále jen ČR). Po vstupu do EU dne 1. 4. 2004 se ČR plnoprávně zapojila do realizace strukturální politiky a získala tak možnost využívat jejích nástrojů obdobně jako ostatní členské země. Na probíhající operační období 2007-2013 bude mít ČR k dispozici z evropských Strukturálních fondů a Fondu soudržnosti přibližně 26,7 mld. Eur (viz Tab. 1, str. 22).²

1.1 Regionální a strukturální politika Evropské Unie

V souladu se svými principy, tedy zejména s principem finanční solidarity, formulovala EU regionální a strukturální politiku, která postupě umožňuje snižovat rozdíly mezi hospodářskou a sociální úrovní regionů členských států (celkově se jedná o 268 regionů ve 27 členských státech). Regionální a strukturální politika, která se často označuje politikou hospodářské a sociální soudržnosti, zaujímá dominantní postavení

¹ Fondy Evropské unie: *Základní informace o fondech EU* [online]. [cit. 2011-11-02]. Dostupné z WWW: <<http://www.strukturalni-fondy.cz/Informace-o-fondech-EU>>.

² ŠUBRTOVÁ, J., V. TAUER a H. ZEMÁNKOVÁ. *Získejte dotace z fondů EU: Tvorba žádosti a realizace projektu krok za krokem, metodika, pravidla, návody*. 1.vyd. Brno: Computer press, a.s., 2009. ISBN 978-80-251-2649-3, s. 13.

v rámci celkové hospodářské politiky EU. Toto dominantní postavení vyplývá ze skutečnosti, že na strukturální politiku je vyčleněna zhruba jedna třetina celkového rozpočtu Evropského společenství. Regionální a strukturální politika je zaměřena především na snižování rozdílů mezi jednotlivými regiony EU. Podpora tedy směřuje do nejvíce strukturálně postižených regionů.

ČR má po vstupu do EU nárok na čerpání finančních prostředků z evropských fondů na financování politiky hospodářské a sociální soudržnosti (regionální a strukturální politiky). V současné době se ČR nachází v druhém programovacím období, které je ohraničeno roky 2007-2013. Toto operační (programovací, programové) období je pro ČR zásadní z důvodu, že bude poprvé moci čerpat finanční pomoc ze strukturálních fondů v plném rozsahu, tedy v rámci celého nezkráceného programového období. Politika je v tomto operačním období realizována třemi typy finančních nástrojů (finančními prostředky tří fondů), kterými jsou Fond soudržnosti (CF) a Strukturální fondy (SF), mezi které se řadí Evropský fond regionálního rozvoje (ERDF) a Evropský sociální fond (ESF).³

1.2 Strukturální fondy jako hlavní nástroj regionální a strukturální politiky Evropské unie

V programovém období 2007-2013 jsou k financování Projektů v rámci cílů regionální a strukturální politiky (cíl Konvergence, Regionální konkurenceschopnost a zaměstnanost, Evropská územní spolupráce viz kapitola 1.2.3) nejvíce využívány strukturální fondy ERDF a ESF.

Vedle těchto dvou hlavních fondů se mezi fondy strukturální politiky řadí Evropský zemědělský podpůrný a záruční fond a Finanční nástroj na podporu rybolovu.

³ *Průvodce podnikatele operačním programem Podnikání a inovace*, 2007. Ministerstvo průmyslu a obchodu. Praha: Mini Max Films, s.r.o., 2007, s. 8.

1.2.1 Evropský fond pro regionální rozvoj

Evropský fond pro regionální rozvoj (ERDF- European Regional Development Fund) vznikl v roce 1974 jako hlavní nástroj pro odstraňování regionálních rozdílů v rámci států EU prostřednictvím regionálních rozvojových programů.⁴ ERDF přispívá ke snižování rozdílů mezi úrovní rozvoje různých regionů a míry zaostávání nejvíce znevýhodněných regionů, včetně venkovských a městských oblastí, upadajících průmyslových oblastí, oblastí s geografickým nebo přírodním znevýhodněním, kterými jsou například ostrovy, hornaté oblasti, řídké osídlené oblasti či pohraniční regiony.⁵ V současné době se řadí mezi nejvýznamnější fond regionální a strukturální politiky, ze kterého se financují všechny tři cíle této politiky (viz kapitola 1.2.3), které svoji realizací vyrovnávají stále přetrvávající rozdíly mezi regiony EU.

ERDF financuje:

- produktivní investice pro vytváření a zachování trvale udržitelných pracovních příležitostí, zejména prostřednictvím přímé podpory investic do malých a středních podniků,
- investice do infrastruktury,
- rozvoj vnitřního potenciálu opatřeními, která podporují regionální a místní rozvoj. Opatření zahrnují poskytování podpory a služeb podnikům (zejména malým a středním), vytváření a rozvoj nástrojů financování, kterými jsou fondy rizikového kapitálu, úvěrové a záruční fondy a fondy pro místní rozvoj. Dále se mezi opatření řadí úrokové dotace, spolupráce a výměna zkušeností mezi regiony, městy a důležitými sociálními a hospodářskými činiteli působícími v oblasti životního prostředí,⁶

⁴ Euractiv: *Evropský fond regionálního rozvoje* [online]. [cit. 2011-11-26]. Dostupné z WWW: <<http://www.euractiv.cz/index.php?id=evropsky-fond-regionalniho-rozvo>>.

⁵ Smlouva o založení Evropského společenství, článek č. 160 ze dne 16. 4. 2007. *Smlouva o založení Evropského společenství*. Dostupné z WWW: <http://spilderberg.files.wordpress.com/2011/01/smlouva_o_zalozeni_es_po_nice.pdf>.

⁶ Ministerstvo průmyslu a obchodu- Odbor strukturálních fondů. *Průvodce podnikatele operačním programem Podnikání a inovace*, 2007. Praha: Mini Max Films, s.r.o., 2007, s. 12.

- podpora služeb pro podniky,
- převod technologií,
- zlepšení přístupu podniků k financím,
- přímé podpory investic,
- vytváření infrastruktury pro místní rozvoj a rozvoj zaměstnanosti,
- podpora strukturám místních služeb pro vytváření nových pracovních míst, pokud již nejsou financovány z ESF.⁷

Primárním cílem ERDF jsou investice do infrastruktury (doprava, telekomunikace, energetické sítě), investice do vzdělání, zdraví a na ochranu životního prostředí. Přímé investice do produktivního sektoru k vytváření trvalých pracovních míst, pomoc malým a středním podnikům a místnímu rozvoji. V neposlední řadě posilování výzkumu a rozvojových kapacit v regionu.

Za sekundární cíl je označována regenerace průmyslových oblastí a upadajících městských částí, zlepšení přístupu a regenerace venkovských oblastí závislých na rybolovu.⁸

1.2.2 Evropský sociální fond

Evropský sociální fond (ESF - European Social Fund) vznikl v roce 1957 jako součást původní smlouvy, na jejímž základě vzniklo Evropské hospodářské společenství. Evropský sociální fond je hlavním nástrojem sociální politiky, jehož posláním je rozvíjení zaměstnanosti, podpora sociálního začleňování znevýhodněných osob zpět do společnosti a podpora rovných příležitostí zaměřených na rozvoj trhu práce a lidských zdrojů.

Cíle ESF:

- pomoc nezaměstnaným při vstupu na trh práce,
- rovné příležitosti pro všechny při přístupu na trh práce,

⁷ Euractiv: *Evropský fond regionálního rozvoje* [online]. [cit. 2011-12-2]. Dostupné z WWW: <<http://www.euractiv.cz/index.php?id=evropsky-fond-regionalniho-rozvo>>.

⁸ Tamtéž.

- sociální začleňování, pomoc lidem ze znevýhodněných sociálních skupin při vstupu na trh práce,
- celoživotní vzdělávání,
- rozvoj kvalifikované a přizpůsobivé pracovní síly,
- zavádění moderních způsobů organizace práce a podnikání,
- zlepšování přístupu a účasti žen na trhu práce,
- boj se všemi formami diskriminace a nerovnostmi souvisejícími s trhem práce.

ESF podporuje finančně cíle regionální a strukturální politiky Konvergence a Regionální konkurenceschopnost a zaměstnanost (viz kapitola 1.2.3). Objem finančních prostředků vyčleněných z ESF pro ČR na programovací období 2007-2013 činí 3,8 mld. Eur (pro srovnání v předchozím zkráceném programovacím období 2004-2006 bylo pro ČR přiděleno z ESF 457 mil. Eur).⁹

1.2.3 Cíle regionální a strukturální politiky Evropské unie 2007-2013

Cíle politiky hospodářské a sociální soudržnosti jsou vytyčeny pro ČR tři. První **cíl Konvergence** usiluje o podporu hospodářského a sociálního rozvoje méně vyspělých regionů a států EU spolu se snadnějším překonáním rozdílů ve vztahu k průměru EU. Je zaměřen na zlepšování podmínek pro růst zaměstnanosti prostřednictvím investování do lidských a materiálních zdrojů, dále na podporu výzkumu, vývoje a inovací, na ochranu životního prostředí, na informační a komunikační technologie a výkonnost veřejné správy a veřejných služeb. Smyslem prvního cíle Konvergence je podpora hospodářského a sociálního rozvoje regionů na úrovni NUTS II (viz 1.2.4). Financován je z ERDF a CF.¹⁰ Tento cíl je realizovaný prostřednictvím tematických a regionálních programů, které v programovém období 2007-2013 zahrnují celé území ČR s výjimkou hlavního

⁹ Fondy Evropské unie: *Evropský sociální fond v ČR* [online]. [cit. 2011-10-3]. Dostupné z WWW: <<http://www.esfcr.cz/evropsky-socialni-fond-v-cr>>.

¹⁰ Evropská komise: Regionální politika. *Cíl Konvergence* [online]. [cit. 2011-11-2]. Dostupné z WWW: <http://ec.europa.eu/regional_policy/glossary/convergence_objective_cs.htm>.

města Prahy. Na cíl Konvergence připadá z fondů EU 25,88 mld. Eur. Rozdělení, jaké množství finančních prostředků je vyčleněno z fondů ERDF a CF na cíl Konvergence, je vyobrazeno v Tab. 1 (str. 22).

Druhý cíl **Regionální konkurenceschopnost a zaměstnanost** podporuje regiony, které nepatří mezi nejvíce znevýhodněné a na které se nevztahuje cíl Konvergence. Je určen regionům, které mají vyšší HDP na obyvatele než 75% průměru EU.¹¹ Financován je z ERDF a ESF. Finanční prostředky získané z ERDF jsou zaměřeny na posílení konkurenceschopnosti a atraktivitu příslušných regionů, které nespádají do prvního cíle. Dále pak na podporu hospodářských a společenských změn, podporu inovací, podporu společnosti založené na znalostech, ochranu životního prostředí a prevenci rizik. Finanční prostředky z ESF jsou určeny na podporu rozvoje trhu práce, na sociální začleňování občanů.¹² V ČR pod tento cíl spadá hlavní město Praha. Na cíl Regionální konkurenceschopnost a zaměstnanost pro programové období 2007-2013 je pro ČR vyčleněno z evropských fondů 0,42 mld. Eur (viz Tab. 1, str. 22).¹³

Posledním, třetím, cílem politiky hospodářské a sociální soudržnosti je **cíl Evropská územní spolupráce**, který usiluje o podporu přeshraniční, meziregionální a nadnárodní spolupráci regionů. Cíl je financován z ERDF. V ČR pod tento cíl spadají všechny regiony včetně hlavního města Prahy, které nemohou využívat cíle Konvergence. Největší část alokace finanční pomoci připadá na přeshraniční spolupráci (viz Tab. 1, str. 22). Poslední cíl regionální politiky a strukturálních fondů EU přispívá k vyváženému, harmonickému

¹¹ JENÍČEK, V. a kol. *Vyvážený rozvoj: na globální a regionální úrovni*. 1. vyd. Praha: C. H. Beck, 2010. ISBN 978-80-7400-195-6, s. 113.

¹² *Průvodce podnikatele operačním programem Podnikání a inovace*, 2007. Ministerstvo průmyslu a obchodu. Praha: Mini Max Films, s.r.o., 2007, s. 9.

¹³ Evropská komise: Regionální politika. *Cíl Regionální konkurenceschopnost a zaměstnanost* [online]. [cit. 2011-11-2]. Dostupné z WWW: <http://ec.europa.eu/regional_policy/glossary/regional_competitiveness_and_employment_objective_cs>.

a trvale udržitelnému rozvoji evropského území.¹⁴ V ČR připadá na tento cíl 0,39 mld. Eur.¹⁵

Tab. 1: Alokace finančních prostředků ze strukturálních fondů EU mezi cíle regionální a strukturální politiky ČR pro programovací období 2007–2013

Cíl politiky EU		Celková alokace (v Eur)
1. Konvergence	Regionální konvergence	17 064 488 596
	Fond soudržnosti	8 819 022 439
	Celkem	25 883 511 035
2. Regionální konkurenceschopnost a zaměstnanost	Konkurenceschopnost	192 247 800
	Dodatečná alokace	224 845 649
	Celkem	419 093 449
3. Evropská územní spolupráce	Přeshraniční spolupráce	275 599 077
	Dodatečná přeshraniční spolupráce	75 990 880
	Transnacionální spolupráce	37 461 150
	Celkem	389 051 107
Celkem		26 691 655 591

Zdroj: Vlastní zpracování, data dostupná z: ŠUBRTOVÁ, J., V. TAUER a H. ZEMÁNKOVÁ, Získejte dotace z fondů EU, s. 25.

Dle Tab. 1 je možné čerpat největší objemy finančních prostředků z prvního cíle Konvergence, tedy v regionech s nízkým HDP na obyvatele (pod 75% HDP Evropského společenství 27 států). Obdobně tomu bylo v předešlém zkráceném programovacím období 2004-2006.

¹⁴ Oficiální portál pro podnikání a export BusinessInfo.cz: *Evropská územní spolupráce* [online]. [cit. 2011-10-3]. Dostupné z WWW: <<http://www.businessinfo.cz/cz/clanek/zdroje-financovani-z-eu-2007-2013/evropska-uzemni-spoluprace/1001573/42525/>>.

¹⁵ Fondy Evropské unie: *Regionální politika EU* [online]. [cit. 2011-10-3]. Dostupné z WWW: <<http://www.strukturalni-fondy.cz/Informace-o-fondech-EU/Regionalni-politika-EU>>.

1.2.4 Regiony České republiky s nárokem na podporu ze strukturálních fondů Evropské unie

Pro účely efektivního získávání finančních prostředků ze strukturálních fondů EU je využíváno dělení na územní statistické jednotky, tzv. NUTS (Nomenclature of Unites for Territorial Statistics). Klasifikaci NUTS zavedl statistický úřad EU v roce 1988 pro porovnání a analýzu ekonomických ukazatelů, přípravu, realizaci a hodnocení regionální politiky členských zemí EU. Klasifikace územních celků v ČR nese název CZ- NUTS.¹⁶ Území ČR je dle zákona č. 347/1997 Sb., o vytvoření vyšších územních samosprávných celků a změně ústavního zákona České národní rady č. 1/1993 Sb., Ústava České republiky, rozděleno na 14 vyšších územních samosprávných celků (krajů) a 77 okresů (včetně hlavního města Prahy).¹⁷

Územní statistická jednotka NUTS I je tvořena celým územím ČR. Označení NUTS II nesou regiony, krajská úroveň rozdělení ČR odpovídá statistické jednotce NUTS III, která byla vytvořena zákonem č. 248/2000 Sb., o podpoře regionálního rozvoje, pro potřeby související s koordinací a realizací politiky hospodářské a sociální soudržnosti (regionální a strukturální politika). Statistické jednotky NUTS III jsou označovány za regiony soudržnosti. Evropská politika je směřována do územních celků s počtem obyvatel pohybujícím se od 800 tis. po 3 mil. obyvatel. Díky této skutečnosti vznikly regiony soudržnosti Severozápad, Severovýchod, Jihozápad, Jihovýchod, Střední Čechy, Moravskoslezsko, Střední Morava a hlavní město Praha, neboť jednotlivé kraje tohoto počtu obyvatel povětšinou nedosahují. Rozdělení území ČR na NUTS je uvedeno v následující tabulce (Tab. 2, str. 24).

¹⁶ NUTS. *Wikipedia: otevřená encyklopedie* [online]. Wikimedia Foundation 2001, strana naposledy edit. 2011-11.1, [cit. 2011-11-5]. Česká verze. Dostupné z WWW: <<http://cs.wikipedia.org/wiki/NUTS>>.

¹⁷ Právní předpisy v úplném znění. *Zákon č. 347/1997 Sb., o vytvoření vyšších územních samosprávných celků* [online]. Ústavní zákon vydaný v ČR dne 3. 12. 1997, [cit. 2011-11-9]. Dostupné z WWW: <<http://www.uplnezneni.cz/zakon/347-1997-sb-o-vytvoreni-vyssich-uzemnich-samospravnych-celku-a-o-zmene-ustavniho-zakona-ceske-narodni-rady-c-11993-sb-ustava-ceske-republiky/>>.

Tab. 2: Rozdělení území ČR na územní statistické jednotky NUTS

NUTS I		NUTS II	NUTS III	
Území	Počet obyvatel k 26. 3. 2011	Region	Kraj	Počet obyvatel k 26. 3. 2011
Česká republika	10 504 203	Praha	Hlavní město Praha	1 272 690
		Střední Čechy	Středočeský kraj	1 274 633
		Jihozápad	Jihočeský kraj	637 460
			Plzeňský kraj	574 694
		Severozápad	Karlovarský kraj	310 245
			Ústecký kraj	830 371
		Severovýchod	Liberecký kraj	439 262
			Královéhradecký kraj	555 683
			Pardubický kraj	518 228
		Jihovýchod	Kraj Vysočina	512 727
			Jihomoravský kraj	1 169 788
		Střední Morava	Olomoucký kraj	639 946
			Zlínský kraj	590 459
		Moravskoslezsko	Moravskoslezský kraj	1 236 028

Zdroj: Vlastní zpracování. Data dostupná z: ČSÚ. Počet obyvatel 2011[online]. [cit. 2011-11-25]. Dostupné z WWW:<http://www.czso.cz/csu/redakce.nsf/i/regiony_mesta_obce_souhrn>.

Hlavní město Praha výrazně převyšuje ekonomickými ukazateli ostatní regiony ČR. Díky této skutečnosti nesmí čerpat finanční prostředky z finančně nejobjemnějšího cíle politiky soudržnosti Konvergence. Hlavní město Praha čerpá finanční prostředky z druhého cíle regionální a strukturální politiky, kterým je Regionální konkurenceschopnost a zaměstnanost. Všechny ostatní regiony NUTS II mají nárok na podporu ze strukturálních fondů EU dle cíle Konvergence.¹⁸

¹⁸ Fondy Evropské unie: *Regionální politika EU* [online]. [cit. 2011-10-3]. Dostupné z WWW: <<http://www.strukturalni-fondy.cz/Informace-o-fondech-EU/Regionalni-politika-EU>>.

2 Fondy Evropské unie ve vztahu k České republice pro programové období 2007-2013

Čerpání dotací ze strukturálních fondů EU je podmíněno vypracováním víceletých rozvojových programů. Strukturální fondy nejsou určeny k financování jednotlivých akcí, ale k podpoře rozvojových programů, které mají vlastní rozpočet a přesně vymezené priority a opatření. Struktura těchto rozvojových programů zahrnuje analytickou část, která se zabývá vyhodnocením socio-ekonomického prostředí a stanovením slabých a silných stránek jednotlivých podporovaných oblastí. Na tuto část navazuje podrobně rozpracovaná část prioritních os, priorit a opatření k dosažení stanovených strategických cílů včetně vymezení finančního rámce a realizačních podmínek programů týkajících se především administrativy, kontroly a monitoringu.¹⁹ V současné době se ČR nachází v druhém programovacím období ohraničeném roky 2007–2013.

Programové dokumenty připravuje ČR, avšak schválení podléhá v konečné fázi Evropské komisi. Priority rozvoje státu vždy nemusí odpovídat i prioritám politiky hospodářské a sociální soudržnosti dohodnutými všemi členskými státy EU na nadnárodní úrovni. Dokument, který představuje soulad Strategických obecných zásad Společenství pro soudržnost s Národním rozvojovým rámcem, se nazývá Národní strategický referenční rámec (dále jen NSRR). NSRR představuje rámcovou rozvojovou strategii na úrovni státu a referenční nástroj pro přípravu programování fondů.²⁰ NSRR byl vydán pro operační období 2007-2013 dne 11. 7. 2006. Strategické zásady Evropského společenství pro soudržnost navrhuje Evropská komise, přijímá Rada EU a schvaluje Evropský parlament. NSRR ČR představuje základní programový dokument pro využívání fondů EU v programovém období 2007–2013 v ČR. Východiskem pro zpracování návrhu NSRR byl Národní rozvojový plán ČR.

¹⁹ JENÍČEK, V. a kol. *Vyvážený rozvoj: na globální a regionální úrovni*. 1. vyd. Praha: C. H. Beck, 2010. ISBN 978-80-7400-195-6, s. 113.

²⁰ *Obecné nařízení ke strukturálním fondům a Fondu soudržnosti pro období 2007-2013*. Ministerstvo pro místní rozvoj ČR, Odbor Rámce podpory Společenství, Praha 2006, s. 47.

Český NSRR popisuje strategické cíle, způsob řízení a koordinaci politiky hospodářské soudržnosti v ČR. Dokument představuje systém finančních toků EU v ČR a systém operačních programů, jejich prostřednictvím jsou realizovány jednotlivé prioritní osy. Rozhodnutí o přijetí NSRR pro ČR v období 2007-2013 vydala Evropská komise dne 27. 7. 2007.

Druhou úroveň programových dokumentů po NSRR tvoří operační programy (dále jen OP). Operační programy představují komplexní, všeoborové dokumenty, které obsahují věcné zaměření na danou oblast. OP definují konkrétní využití a zaměření finančních prostředků na jednotlivé priority, opatření a popřípadě i programy. OP pokrývají oblasti podpory všech cílů, včetně podpor pro region hlavního města Prahy a cíl Evropská územní spolupráce. Zpracováním OP jsou pověřeny ministerstva.²¹ Prostředky ze strukturálních fondů jsou alokovány na ty operační programy, které se následně realizují prostřednictvím konkrétních projektů.²²

Finanční prostředky ze strukturálních fondů ČR čerpá prostřednictvím OP, v rámci nichž jsou vyhlašovány konkrétní dotační tituly. OP administrují určené implementační agentury, kterými jsou především ministerstva, kraje a vybrané státní agentury.²³

V ČR je v programovém období 2007-2013 schváleno 26 operačních programů. Ty se dále rozdělují na Tematické operační programy (8), Regionální operační programy (7), Operační program Praha (2) a Evropská územní spolupráce (9).²⁴

²¹ JENÍČEK, V. a kol. *Vyvážený rozvoj: na globální a regionální úrovni*. 1. vyd. Praha: C. H. Beck, 2010. ISBN 978-80-7400-195-6, s. 115.

²² PROVAZNÍKOVÁ, R. *Financování měst, obcí a regionů, teorie a praxe*. 2. vyd. Praha: Grada Publishing a.s., 2009. ISBN 978-80-2472-789-9, s. 163.

²³ JENÍČEK, V. a kol. *Vyvážený rozvoj: na globální a regionální úrovni*. 1. vyd. Praha: C. H. Beck, 2010. ISBN 978-80-7400-195-6, s. 114.

²⁴ Fondy Evropské unie: *Základní informace o fondech EU* [online]. [cit. 2012-1-12]. Dostupné z WWW: <<http://www.strukturalni-fondy.cz/Informace-o-fondech-EU>>.

2.1 Tematické operační programy

V rámci cíle Konvergence je pro operační období 2007-2013 připraveno celkem osm Tematických operačních programů (dále jen TOP). Každý z těchto OP je tematicky zaměřený a je určený pro celé území ČR s výjimkou hlavního města Prahy. Operační programy vycházejí z Národního rozvojového plánu ČR pro období 2007-2013. Na TOP cíle Konvergence je vyčleněno 21,3 mld. Eur (viz Tab. 3, str. 36). V porovnání s celkovou částkou 26,7 mld. Eur, která je pro ČR v aktuálním operačním období k dispozici z evropských strukturálních fondů a Fondu soudržnosti, činí alokace pro TOP cíle Konvergence přibližně 79 % celkové částky. Možné oblasti financování pro ČR jsou operační program Doprava, Životní prostředí, Podnikání a inovace, Výzkum a vývoj pro inovace, Lidské zdroje a zaměstnanost, Technická podpora, Vzdělávání pro konkurenceschopnost a Integrovaný operační program. Jednotlivé operační programy obsahují prioritní osy rozdělující programy na logické celky. Prioritní osy jsou dále konkretizovány prostřednictvím oblastí podpor vymezující projekty, které mohou být v rámci příslušné prioritní osy podpořeny.²⁵

2.1.1 Operační program Doprava

Prostřednictvím OP Doprava je realizována finanční podpora z fondů EU pro sektor dopravy ČR v období 2007–2013. Program byl schválen Evropskou komisí dne 11. 12. 2007. Zaměřen je na zkvalitnění infrastruktury a vzájemné propojenosti železniční, silniční a říční dopravy v transevropských dopravních sítích. Řídící orgán vykonává Ministerstvo dopravy prostřednictvím Odboru fondů EU.²⁶ OP je největší v ČR, připadá na něj 5,82 mld. Eur (viz Tab. 3, str. 36), což odpovídá zhruba 22 % všech

²⁵ Fondy Evropské unie: *Tematické operační programy* [online]. [cit. 2012-1-12]. Dostupné z WWW: <<http://www.strukturalni-fondy.cz/getdoc/cbbd7af9-afef-448c-8030-1da7e87b4aa7/Tematicke-operacni-programy>>.

²⁶ Fondy Evropské unie: *Operační program Doprava* [online]. [cit. 2012-1-14]. Dostupné z WWW: <<http://www.strukturalni-fondy.cz/getdoc/b942baff-6b60-4771-8e51-55e093e4605f/OP-Doprava>>.

vyčleněných prostředků pro ČR z fondů EU pro dané období. Podpora pro sektor dopravy prostřednictvím operačního programu navazuje na podporu realizovanou v zkráceném programovém období 2004–2006. Operační program Doprava je financován prostřednictvím Evropského fondu pro regionální rozvoj (ERDF), spadající pod strukturální fondy EU a Fondu soudržnosti (CF).²⁷

Specifické cíle:

- výstavba a modernizace transevropských dopravních sítí a sítí na ně navazujících,
- výstavba a modernizace regionálních sítí drážní dopravy,
- výstavba a rozvoj dálniční sítě a sítě silnic I. třídy určených pro dálkovou a mezistátní dopravu dle zákona o pozemních komunikacích č. 13/1997 Sb.,
- zlepšování kvality dopravy a ochrany životního prostředí z hlediska problematiky dopravy,
- výstavba a modernizace důležitých dopravních spojení na území hlavního města Prahy.²⁸

Podpora z tohoto programu je určena především pro vlastníky a správce dané infrastruktury, vlastníky drážních vozidel a provozovatele drážní dopravy či například pro vlastníky překládacích mechanismů u multimodální dopravy.²⁹

2.1.2 Operační program Životní prostředí

OP Životní prostředí je řazen mezi program zaměřený na kvalitu životního prostředí, který přispívá ke zlepšování stavu ovzduší, vody i půdy. Řeší problematiku odpadů a průmyslového znečištění, podporuje péči o krajinu a využívání obnovitelných zdrojů

²⁷ Operační program doprava: *Operační program Doprava- Základní informace* [online]. [cit. 2012-1-11]. Dostupné z WWW: <<http://www.opd.cz/cz/Zakladni-informace>>.

²⁸ Tamtéž.

²⁹ Fondy Evropské unie: *Operační program Doprava* [online]. [cit. 2012-1-14]. Dostupné z WWW: <<http://www.strukturalni-fondy.cz/getdoc/b942baff-6b60-4771-8e51-55e093e4605f/OP-Doprava>>.

energiie.³⁰ Program byl schválen Evropskou komisí dne 20. 12. 2007. Řídící orgán vykonává Ministerstvo životního prostředí, zprostředkujícím subjektem je Státní fond životního prostředí. OP Životní prostředí se řadí k druhému nejvýznamnějšímu programu z pohledu alokovaných finančních prostředků, které jsou primárně financovány z fondů EU. OP Životní prostředí je financován prostřednictvím Evropského fondu pro regionální rozvoj (ERDF), spadající pod strukturální fondy EU (SF) a Fondu soudržnosti (CF).³¹ Celkem je na OP v programovém období 2007–2013 vyčleněno z evropských fondů 4,92 mld. Eur (viz Tab. 3, str. 36), které odpovídají 18,4 % veškerých finančních prostředků určených z fondů EU pro ČR.³²

Cílem operačního programu je ochrana a zlepšení kvality životního prostředí. Tento cíl je chápán jako základní princip trvale udržitelného rozvoje. Kvalitní životní prostředí přispívá ke zvyšování atraktivity ČR pro život, práci, investice a podporuje konkurenceschopnost.³³

Podpora z tohoto programu je určena především obcím, krajům, státním organizacím, podnikům, příspěvkovým organizacím, organizačním složkám obcí, krajů a státu, nestátním neziskovým organizacím, fyzickým osobám, podnikatelům a veřejným výzkumným institucím.³⁴

³⁰ Fondy Evropské unie: *Operační program Životní prostředí* [online]. [cit. 2012-1-14]. Dostupné z WWW: <<http://www.strukturalni-fondy.cz/Programy-2007-2013/Tematicke-operacni-programy/OP-Zivotni-prostredi>>.

³¹ Fondy Evropské unie: *Operační program Životní prostředí* [online]. [cit. 2012-1-17]. Dostupné z WWW: <<http://www.strukturalni-fondy.cz/getdoc/f9317e66-a22a-48e2-8238-f20ae93b4c6d/OP-Zivotni-prostredi>>.

³² Finanční nástroje péče o přírodu a krajinu: *Operační program Životní prostředí* [online]. [cit. 2012-1-13]. Dostupné z WWW: <<http://www.dotace.nature.cz/op-zp-programy.html>>.

³³ Operační program životní prostředí: *Operační program Životní prostředí- Základní informace* [online]. [cit. 2012-12-5]. Dostupné z WWW: <<http://www.opzp.cz/sekce/16/strucne-o-op-zivotni-prostredi/>>.

³⁴ Fondy Evropské unie: *Operační program Životní prostředí* [online]. [cit. 2012-1-20]. Dostupné z WWW: <<http://www.strukturalni-fondy.cz/Programy-2007-2013/Tematicke-operacni-programy/OP-Zivotni-prostredi>>.

2.1.3 Operační program Podnikání a inovace

OP Podnikání a inovace (dále jen OPPI) je předmětem samostatné kapitoly č. 3 s názvem Tematický operační program Podnikání a inovace.

2.1.4 Operační program Výzkum a vývoj pro inovace

Operační program Výzkum a vývoj pro inovace pro období 2007-2013 je jedním z významných programů přispívajících k posílení růstu konkurenceschopnosti státu a orientaci na znalostní ekonomiku. Operační program byl schválen Evropskou komisí dne 1. 10. 2008. Řídícím orgánem programu je Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR. OP Podnikání a Inovace a OP Vzdělávání pro konkurenceschopnost představuje společně s OP Výzkum a vývoj pro inovace vzájemně propojený systém intervencí, který má za cíl zajistit dlouhodobě udržitelnou konkurenceschopnost české ekonomiky a cílových regionů v rámci cíle Konvergence.³⁵ OP je zaměřený především na posilování výzkumného, vývojového a proinovačního potenciálu ČR prostřednictvím vysokých škol, výzkumných institucí a jejich spolupráce s veřejným sektorem. Program podporuje vybavení výzkumných pracovišť moderní technikou, budováním nových výzkumných pracovišť a zvyšování kapacity terciálního vzdělávání. OP Výzkum a vývoj pro inovace je čtvrtým největším českým operačním programem z pohledu alokovaných finančních prostředků. Z fondů EU je pro tento program vyčleněno 2,07 mld. Eur (viz Tab. 3, str. 36). OP je financován primárně ze strukturálních fondů EU, konkrétně z Evropského fondu pro regionální rozvoj (ERDF).³⁶

³⁵ Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy: *Operační program Výzkum a vývoj pro inovace* [online]. [cit. 2012-1-22]. Dostupné z WWW: <<http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy/informace-op-vavpi>>.

³⁶ Fondy Evropské unie: *Operační program Výzkum a vývoj pro inovace* [online]. [cit. 2012-1-20]. Dostupné z WWW: <<http://www.strukturalni-fondy.cz/Programy-2007-2013/Tematicke-operacni-programy/OP-Vyzkum-a-vyvoj-pro-inovace>>.

Žádat o podporu z tohoto programu mohou především veřejné a státní vysoké školy provádějící výzkum a vývoj, veřejné výzkumné instituce, výzkumné ústavy, právnické osoby.³⁷

2.1.5 Operační program Lidské zdroje a zaměstnanost

OP Lidské zdroje a zaměstnanost patří mezi víceúčelové tematické operační programy. Globálním cílem programu pro programové období 2007–2013 je zvýšit zaměstnanost a zaměstnavatelnost lidí v ČR na úroveň průměru 15 nejvyspělejších zemí EU.³⁸ Zaměstnaností se rozumí ekonomicky aktivní částí obyvatelstva, zaměstnavatelností je chápána schopnost a potenciál získat a následně udržet práci. OP je zaměřený na snižování nezaměstnanosti prostřednictvím aktivní politiky na trhu práce, profesního vzdělávání, začleňování sociálně vyloučených skupin obyvatel zpět do společnosti, zvyšování kvality veřejné správy a mezinárodní spolupráci v uvedených oblastech. Schválen byl Evropskou komisí dne 16. 10. 2007. Řídícím orgánem je Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR- Odbor řízení pomoci z ESF. Operační program Lidské zdroje a zaměstnanost je financován především z prostředků cíle Konvergence, ale v oblastech aktivní politiky trhu práce a modernizace veřejné správy a mezinárodní spolupráce, je financován z prostředků cíle Regionální konkurenceschopnost a zaměstnanost, kde způsobilým územím je hlavní město Praha. Z fondů EU je pro tento program vyčleněno celkem 1,84 mld. Eur (viz Tab. 3, str. 36), které odpovídají přibližně 6,8 % veškerých prostředků určených z fondů pro ČR. OP je financován z Evropského sociálního fondu (ESF), který se řadí mezi strukturální fondy EU.³⁹ Míra spolufinancování

³⁷ Fondy Evropské unie: *Operační program Výzkum a vývoj pro inovace* [online]. [cit. 2012-1-20]. Dostupné z WWW: <<http://www.strukturalni-fondy.cz/Programy-2007-2013/Tematicke-operacni-programy/OP-Vyzkum-a-vyvoj-pro-inovace>>.

³⁸ Ministerstvo práce a sociálních věcí: *Operační program Lidské zdroje a zaměstnanost* [online]. [cit. 2012-1-23]. Dostupné z WWW: <<http://www.mpsv.cz/cs/6018>>.

³⁹ Fondy Evropské unie: *Operační program Lidské zdroje a zaměstnanost* [online]. [cit. 2012-1-20]. Dostupné z WWW: <<http://www.strukturalni-fondy.cz/Programy-2007-2013/Tematicke-operacni-programy/OP-Lidske-zdroje-a-zamestnanost>>.

na tomto programu je z 85 % prostřednictvím Evropského sociálního fondu (ESF), zbývajících 15 % je hrazeno ze státního rozpočtu ČR.⁴⁰

2.1.6 Operační program Technická podpora

OP Technická pomoc (podpora) patří mezi víceúčelové tematické operační programy. Je určen k podpoře jednotného přístupu na národní úrovni pro zajištění aktivit efektivního řízení, kontroly, sledování a vyhodnocování realizace Národního strategického referenčního rámce (NSRR), který zastřešuje aktivity politiky hospodářské a sociální soudržnosti v ČR pro programovací období 2007–2013.⁴¹ OP byl schválen Evropskou komisí dne 27. 12. 2007. Řídícím orgánem je Ministerstvo pro místní rozvoj ČR- Odbor Řídicího orgánu Operačního programu Technická pomoc. OP doplňuje zbylé operační programy, které mají pro zvýšení efektivnosti řízení také samostatné prostředky na technickou pomoc. Tento samostatný tematický operační program poskytuje technickou podporu a zajišťuje koordinovaný přístup při řízení zbylých operačních programů. Dále zajišťuje realizaci aktivit souvisejících s řízením, jako například zajištění publicity fondů EU na národní úrovni. OP Technická pomoc je financován z Evropského fondu pro regionální rozvoj (ERDF). Z ERDF a státního rozpočtu je pro tento program vyčleněno celkem 0,29 mld. Eur (viz Tab. 3, str. 36). Významnější část programu (98,4 %) je financována z cíle Konvergence, zbývajících část (představující 1,6 %) z cíle Regionální konkurenceschopnost a zaměstnanost.

Podpora z toho programu je určena pro Ministerstvo pro místní rozvoj (Odbor Řízení a koordinace NSRR, Samostatné oddělení publicity EU, Odbor Správy monitorovacího

⁴⁰ Ministerstvo práce a sociálních věcí: *Operační program Lidské zdroje a zaměstnanost* [online]. [cit. 2012-1-23]. Dostupné z WWW: <<http://www.mpsv.cz/cs/6018>>.

⁴¹ Ministerstvo vnitra ČR: *Operační program Technická pomoc* [online]. [cit. 2012-1-29]. Dostupné z WWW: <<http://www.osf-mvcr.cz/slovník/operacni-program-technicka-pomoc-op-tp>>.

systému, Odbor Rozpočtu, Odbor Účetnictví a finančních služeb), Ministerstvo financí (Platební a certifikační orgán, Auditní orgán) a Centrum pro regionální rozvoj ČR.⁴²

2.1.7 Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost

OP Vzdělávání pro konkurenceschopnost patří mezi víceúčelové tematické operační programy. Program se zaměřuje na oblast rozvoje lidských zdrojů prostřednictvím modernizace systémů počátečního, terciálního a dalšího vzdělávání, jejich propojení do komplexního systému celoživotního učení, utváření vhodných podmínek pro vědu, výzkum a inovační aktivitu.⁴³ Schválen byl Evropskou komisí dne 12. 10. 2007. Řídícím orgánem je Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy- sekce řízení operačních programů. Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost je financován v největší míře z prostředků cíle Konvergence, ale v případě Projektů vytvářejících systémový rámec celoživotního vzdělávání též z prostředků pro cíl Regionální konkurenceschopnost a zaměstnanost (kde způsobilým územím je v tomto cíli hlavní město Praha). Z fondů EU je pro tento program v programovacím období 2007-2013 vyčleněno celkem 1,83 mld. Eur (viz Tab. 3, str. 36), které odpovídají přibližně 6,8 % veškerých finančních prostředků určených z fondů EU pro ČR.⁴⁴ OP je financován z Evropského sociálního fondu (ESF), který se řadí mezi strukturální fondy EU. Míra spolufinancování na tomto programu je z 85 % ze zdrojů ESF, zbývajících 15 % je hrazeno ze státního rozpočtu ČR.⁴⁵

⁴² Fondy Evropské unie: *Operační program Technická pomoc* [online]. [cit. 2012-2-1]. Dostupné z WWW: <<http://www.strukturalni-fondy.cz/Programy-2007-2013/Tematicke-operacni-programy/Operacni-program-Technicka-pomoc>>.

⁴³ Ministerstvo vnitra České republiky: *Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost* [online]. [cit. 2012-1-29]. Dostupné z WWW: <<http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy/op-vpk-obdobi-2007-2013>>.

⁴⁴ Fondy Evropské unie: *Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost* [online]. [cit. 2012-2-3]. Dostupné z WWW: <<http://www.strukturalni-fondy.cz/Programy-2007-2013/Tematicke-operacni-programy/OP-Vzdelavani-pro-konkurenceschopnost>>.

⁴⁵ Evropský sociální fond v ČR: *Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost* [online]. [cit. 2012-2-3]. Dostupné z WWW: <<http://www.esfcr.cz/07-13/opvk>>.

Podpora z tohoto programu je určena především pro školy a školská zařízení, organizace působící ve vzdělávání a kariérovém poradenství, instituce vědy a výzkumu, ústřední orgány státní správy a jimi zřízené organizace, obce, města, kraje, nestátní neziskové organizace.⁴⁶

2.1.8 Integrovaný operační program

Integrovaný operační program je zaměřený na řešení společných regionálních problémů v oblastech infrastruktury pro veřejnou správu, veřejné služby a územní rozvoj. Pod územním rozvojem se rozumí rozvoj informačních technologií ve veřejné správě, zlepšování infrastruktury pro oblast sociálních služeb, veřejného zdraví, služeb zaměstnanosti a služeb v oblasti bezpečnosti, prevence a řešení rizik. Dále je zaměřený na podporu cestovního ruchu, kulturního dědictví, zlepšování prostředí na sídlištích a rozvoj systémů tvorby územních politik.⁴⁷

Ke specifickým cílům Integrovaného operačního programu patří:

- zvýšení efektivity, zkvalitnění procesů a zlepšení dostupnosti služeb veřejné správy na národní a regionální úrovni,
- modernizace a systémová přeměna vybraných veřejných služeb s cílem nastartování procesu celkové transformace veřejných služeb jako základní předpoklad pro zajištění konkurenceschopnosti regionů,
- zlepšení koordinace, modernizace přístupů a metod a realizace systémových opatření v oblasti řízení a podpory rozvoje územního rozvoje.⁴⁸

⁴⁶ Fondy Evropské unie: *Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost* [online]. [cit. 2012-2-3]. Dostupné z WWW: <<http://www.strukturalni-fondy.cz/Programy-2007-2013/Tematicke-operacni-programy/OP-Vzdelavani-pro-konkurenceschopnost>>.

⁴⁷ Ministerstvo práce a sociálních věcí: *Integrovaný operační program* [online]. [cit. 2012-2-10]. Dostupné z WWW: <<http://www.mpsv.cz/cs/5485>>.

⁴⁸ KANTOR, T. a D. MAREK. *Příprava a řízení projektů strukturálních fondů Evropské unie*. 2.vyd. Brno: Společnost pro odbornou literaturu- Barrister a Principal, 2007. ISBN 978-80-87029-13-8, s. 45.

Schválen byl rozhodnutím Evropské komise č. (207) 6835 dne 20. 12. 2007. Řídícím orgánem bylo dle usnesení vlády ČR č. 175/2006 určeno Ministerstvo pro místní rozvoj- Odbor řízení operačních programů. Integrovaný operační program je financován především z prostředků cíle Konvergence, doplňující část podpory je financována z prostředků cíle Regionální konkurenceschopnost a zaměstnanost (tato nižší poměrová část podpory je daná výrazně lepší situací regionu NUTS II Praha a dále tím, že podpora pro tento region se týká vybraných úseků, které program řeší).⁴⁹ Z fondů EU je pro tento operační program vyčleněno celkem 1,58 mld. Eur (viz Tab. 3, str. 36). Integrovaný operační program je financován z Evropského fondu pro regionální rozvoj (ERDF), který spadá pod strukturální fondy EU. Míra spolufinancování tohoto programu je z 85 % prostřednictvím ERDF a zbývajících 15 % je hrazeno ze státního rozpočtu ČR.⁵⁰

2.1.9 Srovnání jednotlivých Tematických operačních programů

Na Tematické operační programy (TOP) cíle Konvergence (včetně cíle Regionální konkurenceschopnost a zaměstnanost, ze kterého z procentuelně zanedbatelné části čerpají TOP Vzdělávání pro konkurenceschopnost a Integrovaný operační program) je z fondů EU vyčleněno přibližně 21,2 mld. Eur. Podrobná alokace těchto prostředků do jednotlivých programů je znázorněna v Tab. 3 (str. 36).

⁴⁹ KANTOR, T. a D. MAREK. *Příprava a řízení projektů strukturálních fondů Evropské unie*. 2.vyd. Brno: Společnost pro odbornou literaturu- Barrister a Principal, 2007. ISBN 978-80-87029-13-8, s. 44.

⁵⁰ Fondy Evropské unie: *Integrovaný operační program* [online]. [cit. 2012-2-3]. Dostupné z WWW: <<http://www.strukturalni-fondy.cz/Programy-2007-2013/Tematicke-operacni-programy/Integrovaný-operacni-program>>.

Tab. 3: Alokace finančních prostředků vyčleněných z fondů EU pro Tematické operační programy ČR v období 2007-2013

Tematické operační programy		
Operační program	Financování z fondu	Celková alokace (v EUR)
Doprava	ERDF	1 155 443 650
	CF	4 603 637 553
	celkem	5 759 081 203
Životní prostředí	ERDF	702 482 212
	CF	4 215 384 886
	celkem	4 917 867 098
Podnikání a inovace	ERDF	3 041 312 546
Výzkum a vývoj pro inovace	ERDF	2 070 680 884
Lidské zdroje a zaměstnanost	ESF	1 837 421 405
Technická podpora	ERDF	247 783 172
Vzdělávání pro konkurenceschopnost	ESF	1 828 714 781
Integrovaný OP	ERDF	1 582 390 162
Celkem		21 285 251 251

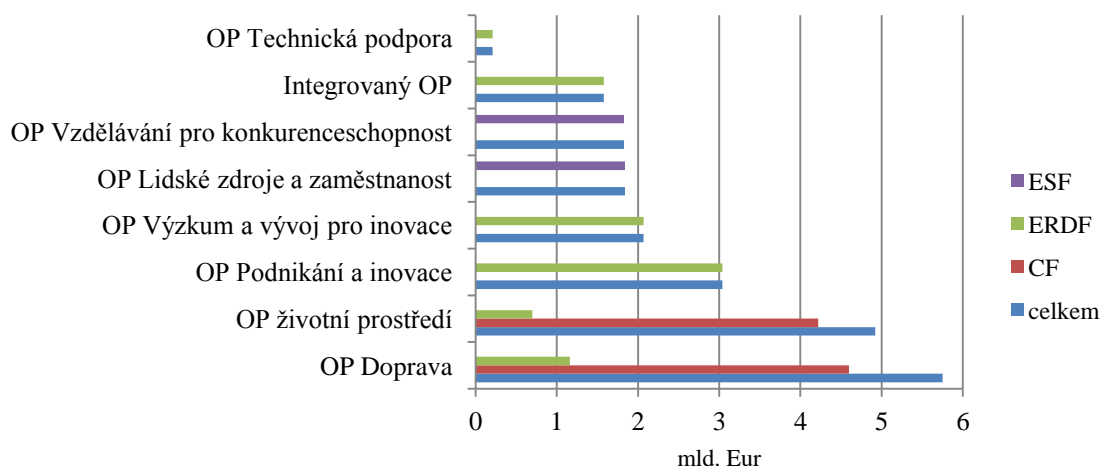
Zdroj: Vlastní zpracování, data dostupná z: Fondy Evropské unie: *Regionální politika EU* [online]. [cit. 2012-2-3]. Dostupné z WWW: <<http://www.strukturalni-fondy.cz/CMSPages/GetFile.aspx?guid=a368cb7a-c013-4092-8fec-e9da24f8eaf>>.

Nejvíce finančních prostředků umožňuje čerpat Evropský fond regionálního rozvoje (ERDF), kde vyčleněná částka z fondů EU je 8 800 092 626 Eur. ERDF, spadající do strukturálních fondů, je u programu Doprava a Životní prostředí spolufinancován z Fondu soudržnosti (CF) částkou 8 819 022 439 Eur, který se řadí vedle strukturálních fondů (ERDF, ESF) do finančních nástrojů, kterými je realizována politika EU v programovacím období 2007–2013. CF je na rozdíl od strukturálních fondů určený na podporu rozvoje chudších států (nikoli regionů jako je tomu u ERDF a ESF). Podobně jako u ERDF jsou z tohoto fondu podporovány investiční (infrastrukturní) projekty, které jsou však zaměřeny na dopravní infrastrukturu většího rozsahu (např.: dálnice, železnice, vodní doprava, řízení letecké dopravy) a ochranu životního prostředí.⁵¹ Z druhého strukturálního fondu, kterým je Evropský sociální fond (ESF), využívají podporu programy Lidské zdroje a zaměstnanost a Vzdělávání pro konkurenceschopnost.

⁵¹ Fondy Evropské unie: *Regionální politika EU* [online]. [cit. 2012-2-3]. Dostupné z WWW: <<http://www.strukturalni-fondy.cz/Informace-o-fondech-EU/Regionalni-politika-EU>>.

Alokace finančních prostředků do ESF činí v programovacím období 2007-2013 celkem 3 666 136 186 Eur. Obr. 1 znázorňuje alokaci prostředků z fondů EU mezi TOP ČR. Nejvíce podporovaným programem je OP Doprava a OP Životní prostředí. Nejvyšší alokace finančních prostředků však do těchto tematických programů plyne z CF, jež se neřadí mezi strukturální fondy EU. Nejvíce finančních prostředků ze strukturálních fondů EU, v našem případě z ERDF, čerpá tematický OP Podnikání a inovace ve výši 2 070 680 884 Eur, kterému se věnuje následující samostatná kapitola diplomé práce (kapitola č. 3 s názvem Tematický operační program Podnikání a inovace).

Alokace prostředků z fondů EU mezi TOP cíle Konvergence ČR 2007-2013



Zdroj: Vlastní zpracování

Obr. 1: Indikativní alokace finančních prostředků z fondů EU mezi TOP ČR

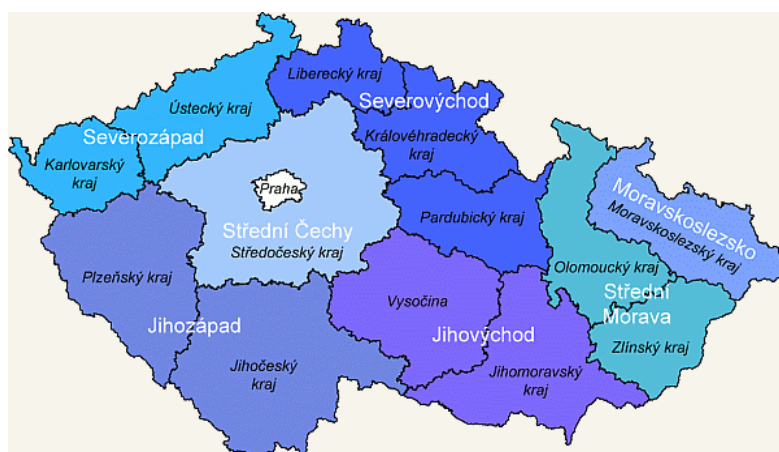
2.2 Regionální operační programy

V rámci cíle Konvergence je pro operační období 2007-2013 připraveno celkem sedm Regionálních operačních programů (dále jen ROP). Každý z těchto programů je určen pro celé území České republiky s výjimkou hlavního města Prahy. Každý ROP je řízen

Regionální radou (RR) příslušného regionu soudržnosti. Na ROP cíle Konvergence je z fondů Evropské unie vyčleněno 4,6 mld. Eur (viz Tab. 4, str. 39).

Možné oblasti financování pro Českou republiku (viz Obr. 2):

- ROP NUTS II Severozápad,
- ROP NUTS II Severovýchod,
- ROP NUTS II Střední Čechy,
- ROP NUTS II Jihozápad,
- ROP NUTS II Jihovýchod,
- ROP NUTS II Moravskoslezsko,
- ROP NUTS II Střední Morava.



Zdroj: Regionální politika EU [online]. [cit. 2012-01-04]. Dostupný z WWW: <<http://www.strukturalni-fondy.cz/Informace-o-fondech-EU/Regionalni-politika-EU>>.

Obr. 2: Rozdělení ČR na regiony NUTS 2

V následující tabulce je uvedena alokace finančních prostředků z fondů EU dle možných oblastí financování pro jednotlivé regiony ČR v programovacím období 2007-2013. ROP čerpá finanční prostředky z ERDF v míře spolufinancování 85 %. Zbýlých 15 % zafinancování zprostředkuje stát pomocí státního rozpočtu. Dle Tab. 4 jsou jednotlivé alokace finančních prostředků pro každý ROP NUTS II ČR téměř vyrovnané, respektive nevykazují extrémní zvýhodnění jednoho, či více regionů nad ostatními.

Tab. 4: Alokace finančních zdrojů pro Regionální operační programy ČR pro operační období 2007-2013

Regionální operační programy		
Oblast financování	Fond	Celková alokace (v Eur)
ROP NUTS II Severozápad	ERDF	745 911 021
ROP NUTS II Severovýchod	ERDF	656 457 606
ROP NUTS II Střední Čechy	ERDF	559 083 839
ROP NUTS II Jihozápad	ERDF	619 651 254
ROP NUTS II Jihovýchod	ERDF	704 445 636
ROP NUTS II Moravskoslezsko	ERDF	716 093 217
ROP NUTS II Střední Morava	ERDF	657 389 413
Celkem		4 659 031 986

Zdroj: Vlastní zpracování, data dostupná z: Fondy Evropské unie: *Regionální operační programy* [online]. [cit. 2012-2-3]. Dostupné z WWW: <<http://www.strukturalni-fondy.cz/CMSPages/GetFile.aspx?guid=a368cb7a-c013-4092-8fec-e9da24f8eaf1>>.

2.3 Operační program Praha

Operační program Praha odráží specifické postavení hlavního města jako metropole a významné oblasti rozvoje, jejíž ekonomická úroveň převyšuje průměr EU.⁵² V rámci cíle Regionální Konkurenceschopnost a zaměstnanost jsou pro programové období 2007-2013 připraveny dva operační programy:

OP Praha Konkurenceschopnost,

OP Praha Adaptabilita.⁵³

⁵² KANTOR, T. a D. MAREK. *Příprava a řízení projektů strukturálních fondů Evropské unie*. 2.vyd. Brno: Společnost pro odbornou literaturu- Barrister a Principal, 2007. ISBN 978-80-87029-13-8, s. 52.

⁵³ ŠUBRTOVÁ, J., V. TAUER a H. ZEMÁNKOVÁ. *Získejte dotace z fondů EU: Tvorba žádosti a realizace projektu krok za krokem, metodika, pravidla, návody*. 1.vyd. Brno: Computer press, a.s., 2009. ISBN 978-80-251-2649-3, s. 21.

Tab. 5: Alokace prostředků z fondů EU pro Operační programy Praha ČR 2007-2013

Operační program Praha		
Operační program Praha	Financován z fondu	Eur
Konkurenceschopnost	ERDF	234 936 005
Adaptabilita	ESF	108 385 242
celkem		343 321 247

Zdroj: Vlastní zpracování, data dostupná z: Fondy Evropské unie: *Operační program Praha* [online]. [cit. 2012-3-13]. Dostupné z WWW: <<http://www.strukturalni-fondy.cz/Informace-o-fondech-EU/Regionalni-politika-EU/Novinky/Konecna-alokace-zdroju-fondu-EU-pro-Ceskou-republi>>.

Praha je jediným regionem soudržnosti ČR, který má nárok čerpat finanční prostředky z programu pomoci v rámci cíle Regionální konkurenceschopnost a zaměstnanost. Připravené programy jsou zaměřeny na podporu konkurenceschopnosti Prahy pomocí zejména zlepšení dostupnosti dopravních a telekomunikačních služeb, zkvalitnění městského prostředí a zlepšení inovačního potenciálu města. Cílem OP Adaptabilita je zvyšování zaměstnanosti a hospodářského růstu pražské ekonomiky prostřednictvím rozvoje efektivního a flexibilního trhu práce, kvalifikované a konkurenceschopné pracovní síly, využití výzkumně-vývojového potenciálu regionu a integrace sociálně vyloučených skupin obyvatelstva.⁵⁴ OP Praha Konkurenceschopnost je financován z ERDF, OP Praha Adaptabilita z ESF. Na OP Praha celkem z fondů EU připadá 0,34 mld. Eur (viz Tab. 5).

2.4 Evropská územní spolupráce

V rámci cíle Evropská územní spolupráce jsou pro programové období 2007-2013 připraveny následující operační programy:

- INTERACT II,
- ESPON II,
- OP Mezuregionální spolupráce,
- OP Nadnárodní spolupráce,
- OP Přeshraniční spolupráce ČR- Bavorsko,

⁵⁴ JENÍČEK, V. a kol. *Vyvážený rozvoj: na globální a regionální úrovni*. 1. vyd. Praha: C. H. Beck, 2010. ISBN 978-80-7400-195-6, s. 117.

- OP Přeshraniční spolupráce ČR- Polsko,
- OP Přeshraniční spolupráce ČR- Rakousko,
- OP Přeshraniční spolupráce ČR- Sasko,
- OP Přeshraniční spolupráce ČR- Slovensko.

Operační program ITERACT II je zaměřený na šíření znalostí, zkušeností a ostatních výstupů programů přeshraniční, nadnárodní a meziregionální spolupráce. OP ESPON slouží k získávání a následnému aktualizování informací o rozvoji regionů. Poskytuje technickou, metodickou a analytickou podporu procesu územního plánování.⁵⁵

Programy přeshraniční spolupráce jsou spravované samostatnými řídicí orgány. Společná řešení v rámci oblastí budou zajištěna dohodnutými prioritami, jejichž vymezení je součástí příslušných operačních programů.⁵⁶ Cílem je podpora hospodářské a sociální integrace příhraničních území prostřednictvím odstraňování přetrvávajících bariér a posilování jejich rozvojového potenciálu. Posilovány mají být především vzájemné hospodářské, společenské a kulturní vztahy, společná péče o přírodní bohatství, rozvoj cestovního ruchu a budování flexibilního trhu práce.⁵⁷

⁵⁵ Fondy Evropské unie: *Evropská územní spolupráce* [online]. [cit. 2012-2-12]. Dostupné z WWW: <<http://www.strukturalni-fondy.cz/Programy-2007-2013/Evropska-uzemni-spoluprace>>.

⁵⁶ ŠUBRTOVÁ, J., V. TAUER a H. ZEMÁNKOVÁ. *Získejte dotace z fondů EU: Tvorba žádosti a realizace projektu krok za krokem, metodika, pravidla, návody*. 1.vyd. Brno: Computer press, a.s., 2009. ISBN 978-80-251-2649-3, s. 23.

⁵⁷ PROVAZNÍKOVÁ, R. *Financování měst, obcí a regionů, teorie a praxe*. 2. vyd. Praha: Grada Publishing a.s., 2009. ISBN 978-80-2472-789-9, s. 164.

3 Tematický operační program Podnikání a inovace

Operační program Podnikání a inovace (dále jen OPPI) je jedním z tematických operačních programů (viz 2.1), který je považován za hlavní programový dokument realizace politiky hospodářské a sociální soudržnosti v sektoru průmyslu, který navazuje na předcházející operační program Průmysl a podnikání realizovaný ve zkráceném programovacím období 2004-2006. Operační program pro období 2007-2013 byl vypracován Ministerstvem průmyslu a obchodu ČR v návaznosti na hlavní dokumenty ČR jako jsou například Strategie hospodářského růstu, Strategie regionálního rozvoje nebo Strategie udržitelného rozvoje. Program je vypracován v souladu s Obecnými zásadami pro politiku soudržnosti EU 2007-2013 a rozpracovává významnou část strategického cíle Národního rozvojového plánu ČR (konkurenceschopná česká ekonomika).⁵⁸ Schválen vládou byl dne 15. listopadu 2006 usnesením č. 1302/2006 a následně byl předložen českou stranou Evropské komisi k oficiálnímu projednání spolu s Národním strategickým referenčním rámcem, který zastřešuje veškeré operační programy ČR.⁵⁹ OPPI je významným nástrojem realizace koncepce rozvoje malého a středního podnikání na období 2007-2013 schválené usnesením vlády ČR č. 392/2006.⁶⁰ Globálním cílem tohoto programu je zvýšit do konce programovacího období konkurenceschopnost české ekonomiky a přiblížit inovační výkonnost sektoru průmyslu a služeb úrovni předních průmyslových zemí Evropy.⁶¹

Účast ekonomických subjektů do projektů, které jsou podporované ze strukturálních fondů EU, musí být v souladu s pravidly státní moci. Dále musí subjekty, které žádají o podporu ze strukturálních fondů EU, respektovat a dodržovat horizontální politiky EU, ke kterým

⁵⁸ *Operační program Podnikání a inovace*. Ministerstvo průmyslu a obchodu České republiky, červenec 2010, s. 161, [cit. 2012-2-16]. Dostupné z WWW: <<http://www.czechinvest.org/data/files/operacni-program-podnikani-a-inovace-aktualni-znuni-2164-cz-34-cz.pdf>>.

⁵⁹ CzechInvest, agentura pro podporu podnikání a investic: *Operační program Podnikání a inovace* [online]. [cit. 2012-3-13]. Dostupné z WWW: <<http://czechinvest.org/co-je-to-oppi>>.

⁶⁰ *Průvodce podnikatele operačním programem Podnikání a inovace*, 2007. Ministerstvo průmyslu a obchodu. Praha: Mini Max Films, s.r.o., 2007, s. 17.

⁶¹ KANTOR, T. a D. MAREK. *Příprava a řízení projektů strukturálních fondů Evropské unie*. 2.vyd. Brno: Společnost pro odbornou literaturu- Barrister a Principal, 2007. ISBN 978-80-87029-13-8, s. 43.

patří zajištění udržitelného rozvoje (dodržování podmínek ochrany životního prostředí), podpora rovných příležitostí, podpora informační společnosti a vyvážený rozvoj regionů.⁶²

3.1 Východiska operačního programu

OPPI primárně vychází z následujících zákonů, nařízeních a dokumentů.

1. Legislativa České republiky

- zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů,
- zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých souvisejících předpisů,
- zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách,
- zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů,
- zákon č. 47/2002 Sb., o podpoře malého a středního podnikání a o změně zákona č. 2/1969 Sb., o zřízení ministerstev a jiných úředních orgánů státní správy České republiky, ve znění pozdějších předpisů.

2. Legislativa EU pro programovací období 2007- 2013

- nařízení Rady č. 1083/2006 ze dne 11. 7. 2006 o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu a Fondu soudržnosti,
- nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 1080/2006 ze dne 5. 7. 2006 o Evropském fondu pro regionální rozvoj,

⁶² *Operační program Podnikání a inovace*. Ministerstvo průmyslu a obchodu České republiky, červenec 2010, s. 161, [cit. 2012-2-23]. Dostupné z WWW: <<http://www.czechinvest.org/data/files/operacni-program-podnikani-a-inovace-aktualni-znuni-2164-cz-34-cz.pdf>>.

- nařízení Komise č. 1828/2006 ze dne 8. 7. 2006, kterým se stanoví prováděcí pravidla nařízení Rady č. 1083/2006 o obecných ustanoveních týkajících se Evropského fondu pro regionální rozvoj, Evropského sociálního fondu a Fondu soudržnosti a dále k nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 1080/2006 o Evropském fondu pro regionální rozvoj.

3. Strategické dokumenty EU a ČR

- strategické obecné zásady Společenství,
- strategie hospodářského růstu ČR,
- Národní rozvojový plán ČR 2007-2013,
- Národní strategický referenční rámec,
- Národní inovační politika ČR.

4. Koncepční dokumenty Ministerstva průmyslu a obchodu

- Průmyslová politika ČR, Státní energetická koncepce ČR, Koncepce podpory MSP, Surovinová politika ČR aj.⁶³

Operační program Podnikání a inovace (OPPI) je realizován v rámci cíle Konvergence, který se vztahuje na celé území ČR s výjimkou hlavního města Prahy. Finanční podpora je poskytována prostřednictvím jediného fondu, kterým je Evropský fond pro regionální rozvoj (ERDF). Míra spolufinancování na Projektech, je z 85 % prostřednictvím ERDF, zbylých 15 % je financováno ze státních veřejných zdrojů (státní rozpočet).

Hlavním cílem OPPI je zvýšení konkurenceschopnosti sektoru průmyslu a rozvoj podnikání, udržení přitažlivosti ČR, jednotlivých regionů a měst pro investory. Podpora inovací, stimulace poptávky po výsledcích výzkumu a vývoje, komercializace výsledků výzkumu a vývoje. Dále je cílem OPPI podpora podnikatelského ducha a růstu

⁶³ *Operační program Podnikání a inovace*. Ministerstvo průmyslu a obchodu České republiky, červenec 2010, s. 161, [cit. 2012-2-23]. Dostupné z WWW: <<http://www.czechinvest.org/data/files/operacni-program-podnikani-a-inovace-aktualni-znuni-2164-cz-34-cz.pdf>>.

hospodářství založeného na znalostech pomocí kapacit pro zavádění nových technologií a inovovaných výrobků, včetně nových informačních a komunikačních technologií.⁶⁴

3.2 Přehled prioritních os a navazujících programů podpory

Pro dosažení hlavních cílů jsou finanční prostředky, v rámci operačního programu, koncentrovány na vymezené prioritní osy, které charakterizují jednotlivé cíle operačního programu Podnikání a inovace takovým způsobem, aby se na hospodářském růstu ČR podílely všechny regiony a byly potlačeny sklony k sociálnímu vyčleňování znevýhodněných skupin obyvatelstva. Jednotlivých cílů operačního programu je dosahováno pomocí podpory určitých oblastí v rámci vytvořených programů podpory, jejichž prostřednictvím se realizuje konkrétní podpora podnikatelských subjektů.⁶⁵ V souladu s prioritními rozvojovými cíli Národního strategického referenčního rámce (NSRR) a na základě analýzy stavu podnikatelského prostředí, se zřetelem na problematiku inovací, je pro OPPI stanoveno sedm prioritních os, z nichž šest je věcně zaměřených. Poslední prioritní osa se týká zaměření na technickou pomoc při realizaci tohoto operačního programu.⁶⁶ V rámci OPPI je možno čerpat podpory z 15 programů podpory přiřazených vždy k určité prioritní ose (viz Tab. 6, str. 46).

⁶⁴ CzechInvest, agentura na podporu podnikání a investic: *Operační program Podnikání a inovace* [online]. [cit. 2012-3-13]. Dostupné z WWW: <<http://czechinvest.org/co-je-to-oppi>>.

⁶⁵ Tamtéž.

⁶⁶ *Průvodce podnikatele operačním programem Podnikání a inovace*, 2007. MPO ČR. Praha: Mini Max Films, s.r.o., 2007, s. 17.

Tab. 6: Přehled prioritních os a navazujících programů podpory OPPI

Prioritní osa	Specifický cíl prioritní osy	Oblast podpory	Program podpory
1. Vznik firem	Zvyšovat motivaci k zahájení podnikání, zintenzivnit aktivitu malých a středních podniků a vytvářet podmínky pro využití nových finančních nástrojů pro zahájení podnikání.	1.1 Podpora začínajícím podnikatelům	START
		1.2 Využití nových finančních nástrojů	
2. Rozvoj firem	Zvýšit konkurenceschopnost podniků zaváděním nových výrobních technologií, zintenzivnit rozvoj informačních a komunikačních technologií a služeb pro podnikání.	2.1 Bankovní nástroje podpory malých a středních podniků	PROGRES
		2.2 Podpora nových výrobních technologií, ICT a vybraných strategických služeb	ZÁRUKA
			ROZVOJ
			ICT A STRATEGICKÉ SLUŽBY
3. Efektivní energie	Zvýšit účinnost užití energií v průmyslu a využití obnovitelných, případně i druhotných zdrojů energie (vyjma podpory spaloven).	3.1 Úspory energie a obnovitelné zdroje energie	ICT V PODNICÍCH
4. Inovace	Posílit inovační aktivity podniků (zavádění inovací technologií, výrobků a služeb).	4.1 Zvyšování inovační výkonnosti podniků	EKO-ENERGIE
			INOVACE
5. Prostředí pro podnikání a inovace	Povzbudit spolupráci sektoru průmyslu se subjekty z oblasti výzkumu a vývoje, zkvalitnit infrastrukturu pro průmyslový výzkum, technologický vývoj a inovace, zefektivnit využití lidského potenciálu v průmyslu a zkvalitnit podnikatelskou infrastrukturu.	5.1 Platformy spolupráce	POTENCIÁL
		5.2 Infrastruktura pro rozvoj lidských zdrojů	INOVACE
		5.3 Infrastruktura pro podnikání	POTENCIÁL
6. Služby pro rozvoj podnikání	Zintenzivnit rozvoj poradenských a informačních služeb pro podnikání.	6.1 Podpora poradenských služeb	SPOLUPRÁCE
		6.2 Podpora marketingových služeb	PROSPERITA
7. Technická pomoc	Vytvořit institucionální, technické a administrativní podmínky pro realizaci operačního programu.	7.1 Technická pomoc při řízení a implementaci operačního programu	ŠKOLICÍ STŘEDISKA
		7.2 Ostatní technická pomoc	
7. Technická pomoc	Vytvořit institucionální, technické a administrativní podmínky pro realizaci operačního programu.	7.1 Technická pomoc při řízení a implementaci operačního programu	NEMOVITOSTI
		7.2 Ostatní technická pomoc	

Zdroj: Vlastní zpracování, data dostupná z: CzechInvest, agentura pro podporu podnikání a investic: *Operační program Podnikání a inovace* [online]. [cit. 2012-3-13]. Dostupné z WWW: <<http://czechinvest.org/co-je-to-oppi>>.

V následující tabulce (Tab. 7) jsou uvedeny konkrétní hodnoty alokace finančních prostředků ze strukturálních fondů EU pro prioritní osy OPPI v operačním období 2007–2013. Míra spolufinancování na jednotlivých projektech je z 85 % z Evropského fondu pro regionální rozvoj (ERDF), z 15 % se podílí státní rozpočet. Evropské společenství nejvíce finančních prostředků vyčlenilo pro prioritní osu 5 „Prostředí pro podnikání a inovace“, kterým se podrobněji zabývá následující kapitola diplomové práce Program podpory Nemovitosti v rámci operačního programu Podnikání a inovace.

Tab. 7: Finanční alokace pro OPPI ze strukturálních fondů EU k 22. 3. 2012

Název prioritní osy	Příspěvek společenství (v Eur)	Národní veřejné zdroje (v Eur)	Celkové zdroje (v Eur)	Míra spolufinancování (v %)
Vznik firem	40 380 790	7 126 023	47 506 813	85,0
Rozvoj firem	798 975 053	140 995 597	939 970 650	85,0
Efektivní energie	388 114 999	68 490 882	456 605 881	85,0
Inovace	783 736 883	138 306 509	922 043 392	85,0
Prostředí pro podnikání a inovace	918 748 290	162 132 050	1 080 880 340	85,0
Služby pro rozvoj podnikání	99 371 960	17 536 229	116 908 189	85,0
Technická pomoc	91 362 689	16 122 828	107 485 517	85,0
celkem	3 120 690 664	550 710 118	3 671 400 782	85,0

Zdroj: Vlastní zpracování, data dostupná z: CzechInvest, agentura pro podporu podnikání a investic: *Operační program Podnikání a inovace* [online]. [cit. 2012-3-13]. Dostupné z WWW: <<http://czechinvest.org/data/files/text-oppi-listopad-2011-2164-cz.pdf>>.

4 Program podpory Nemovitosti v rámci operačního programu Podnikání a inovace

Program podpory Nemovitosti realizuje Prioritní osa 5 „Prostředí pro podnikání a inovace“ operačního programu Podnikání a inovace (OPPI) pro programovací období 2007-2013. Vedle programu Nemovitosti jsou součástí Prioritní osy „Prostředí pro podnikání a inovace“ programy Spolupráce a školící střediska. Celkově je na „Prostředí pro podnikání a inovace“ vyčleněno 38,4 % prostředků OPPI, čímž se řadí k procentuálně nejvýznamnějšímu programu podpory ze strukturálních fondů EU.⁶⁷

Veřejná podpora poskytnutá prostřednictvím tohoto programu splňuje všechny podmínky Nařízení Evropské komise č. 1628/2006 ze dne 24. 10. 2006 a Nařízení Evropské komise č. 1998/2006 ze dne 15. 12. 2006, která jsou slučitelná se společným trhem ve smyslu čl. 87 odst. 3 Smlouvy o založení Evropského Společenství.⁶⁸

Globálním cílem programu Nemovitosti je podněcovat vznik a rozvoj podnikatelských nemovitostí včetně související infrastruktury s výsledkem přispět ke vzniku funkčního trhu nemovitostí, ke zlepšení investičního a životního prostředí ČR. Program je zaměřen na podporu projektů realizovaných ve všech fázích cyklu nemovitosti od přípravy, výstavby až po podporu znalostní a informační báze pro rozvoj regionální podnikatelské infrastruktury, přičemž důraz je kladen převážně na rekonstrukci nemovitostí.⁶⁹

Žádosti o finanční dotaci je nutné podávat ve dvou stupních prostřednictvím elektronických registračních žádostí internetové aplikace eAccount. Prvním stupněm je tzv. **Registrační žádost**, na jejímž základě se posuzuje přijatelnost žadatele včetně

⁶⁷ *Průvodce podnikatele operačním programem Podnikání a inovace*, 2007. Ministerstvo průmyslu a obchodu. Praha: Mini Max Films, s.r.o., 2007, s. 20.

⁶⁸ Interní materiály Ministerstva průmyslu a obchodu ČR (Program Nemovitosti).

⁶⁹ VITURKA, M., et al. *Kvalita podnikatelského prostředí, regionální konkurenceschopnost a strategie regionálního rozvoje České republiky*. 1. vyd. Praha: Grada Publishing a.s., 2010. ISBN 978-80-2473-638-9, s. 79.

jeho ekonomické situace vzhledem k finanční náročnosti projektu a věcná stránka obsahu přijatelnosti plánovaného projektu. Za druhý stupeň žádosti o dotaci se označuje tzv. **Plná žádost**. Tuto žádost musí podat žadatel (příjemce dotace) do 10 měsíců od přijetí Registrační žádosti a musí obsahovat všechny náležitosti a přílohy nutné pro detailní posouzení projektu a jeho doporučení ke schválení.⁷⁰

Správcem programu je Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR. Zprostředkujícím subjektem programu agentura CzechInvest, příspěvková organizace Ministerstva průmyslu a obchodu ČR. Program Nemovitosti je realizovaný pomocí jednotlivých výzev, které stanovují detailnější podmínky programu.⁷¹

4.1 Základní pojmy programu

V této podkapitole jsou stručně vysvětleny základní pojmy problematiky programu podpory Nemovitosti.

Brownfield je nemovitost (chápána jako pozemek, objekt či areál), která není efektivně využívána, je zanedbána, popřípadě i kontaminována. Vzniká jako pozůstatek průmyslové, zemědělské, rezidenční či jiné aktivity.⁷² Jedná se tedy o nemovitost (pozemek, objekt, areál), kterou nelze efektivně využívat, aniž by proběhl proces její regenerace. Problematikou nemovitostí, které lze označit za brownfield, lze řešit obnovením původní funkce nemovitosti nebo nahrazením novým typem využití. Existuje tzv. Národní databáze brownfieldů, která umožňuje snadné nalezení lokality připravené pro plány domácích i zahraničních investorů. V určitém slova smyslu tato databáze usnadňuje investorům práci s výběrem nejvhodnější lokality pro podnikání v ČR. Databázi připravovala od roku 2005 agentura CzechInvest ve spolupráci s jednotlivými krajskými úřady. Cílem databáze

⁷⁰ CzechInvest, agentura pro podporu podnikání a investic: *Nemovitosti- Výzva I* [online]. [cit. 2012-3-20]. Dostupné z WWW: <<http://czechinvest.org/nemovitosti>>.

⁷¹ Dokument MPO (příloha 025): OPPI- Nemovitosti, 1.vyd., s. 3.

⁷² CzechInvest, agentura pro podporu podnikání a investic: *Slovník pojmů programu Nemovitosti* [online]. [cit. 2012-3-14]. Dostupné z WWW: <<http://czechinvest.org/slovnicek-pojmu?dic=B>>.

je zmapovat a popsat nevyužívaná nebo neefektivně využívaná území. Získané informace se využívají pro přípravu nových projektů a dokumentů zabývajících se řešením jejich obnovy. Databáze tedy pomáhá najít pro tyto lokality nejvhodnější využití. Národní databáze brownfieldů podporuje investice v oblasti podnikání, bydlení nebo například zábavných aktivit, čímž přispívá také k životnímu prostředí, jelikož upravuje zanedbané lokality. Databáze navíc posiluje absorpční kapacitu pro čerpání podpory ze strukturálních fondů EU pro programovací období 2007-2013.⁷³ K 28. 3. 2012 je v Libereckém kraji 74 Brownfieldů.⁷⁴

Ekonomicky či personálně spojené osoby jsou dle občanského zákoníka č. 40/1964 Sb., takové, kdy se jedna osoba podílí na vedení (přímo nebo nepřímo), kontrole nebo jmění druhé osoby či se shodné osoby (právnícké, fyzické) podílejí na vedení (přímo nebo nepřímo), kontrole nebo jmění obou osob nebo osoby blízké. Pod pojmem kontrola a jmění se rozumí vlastnictví více než 25 % podílu na základním kapitálu či hlasovacích právech.⁷⁵

Etapa projektu je ucelenou částí Projektu skládající se z jednotlivých dokončených prací. Minimální délka etapy Projektu je 3 měsíce, naopak maximální délka je 18 měsíců.

Malý a střední podnikatel (dále jen MSP) je takový, který zaměstnává méně než 250 zaměstnanců a jeho roční obrat nepřesahuje 50 mil. eur nebo jeho bilanční suma roční rozvahy nepřesahuje 43 mil. Eur. Definice MSP je upravena Nařízením Komise Evropského Společenství č. 800/2008 a podle zákona č. 47/2002 Sb., o podpoře malého a středního podnikání. V rámci skupiny malých podniků, jsou tyto podniky vymezeny

⁷³ CzechInvest, agentura pro podporu podnikání a investic: *Národní databáze brownfieldů* [online]. [cit. 2012-3-20]. Dostupné z WWW: <<http://www.brownfieldy.cz/>>.

⁷⁴ CzechInvest, agentura pro podporu podnikání a investic: *Národní databáze brownfieldů* [online]. [cit. 2012-3-20]. Dostupné z WWW: <<http://www.brownfieldy.cz/seznam-brownfieldu/>>.

⁷⁵ Výzva v rámci předkládání projektů v rámci OPPI Nemovitosti, MPO.

maximální hranicí počtu zaměstnáváných 50 osob a ročním obratem či bilanční sumou roční rozvahy nižší než 10 mil. Eur.⁷⁶

Nákladová mezera je rozdíl mezi způsobilými výdaji na realizaci Projektu a cenou obvyklou (tržní hodnotou) tohoto Projektu po jeho dokončení. Nákladová mezera se rovná uznatelným nákladům na realizaci Projektu sníženým o zhodnocení nemovitosti způsobené jeho realizací. Obvyklou cenu stanovuje soudní znalec.⁷⁷

Podnikatelská nemovitost je pozemek nebo budova (včetně infrastruktury), které jsou určeny k podnikání a zahrnují podnikatelské zóny a podnikatelské objekty.

Podnikatelská zóna představuje ucelenou plochu, na kterou lze umisťovat podnikatelské objekty. Za předpokladu pravomocného rozhodnutí o umístění stavby či na základě schváleného územního plánu.

Podnikatelský objekt je určen pro uživatele nemovitosti. Představuje například výrobní halu.

4.2 Příjemce podpory

Příjemcem podpory může být podnikatel (fyzická i právnická osoba), dle § 2 Obchodního zákoníku 513/1991 Sb., zapsaný do obchodního rejstříku. Dále je možnými příjemci podpory obce a kraje dle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích.

⁷⁶ CzechInvest, agentura pro podporu podnikání a investic: *Aplikační výklad pro vymezení pojmů drobný, malý a střední podnikatel a postupů pro zařazování podnikatelů do jednotlivých kategorií* [online]. [cit. 2012-3-20]. Dostupné z WWW: <<http://www.czechinvest.org/data/files/05-01-m-definice-msp-296-cz.pdf>>.

⁷⁷ VINDEMAN, P. *Podpora brownfields v programech Ministerstva průmyslu a obchodu České republiky*. Praha: Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR, 2004. [online]. [cit. 2012-3-15]. Dostupné z WWW: <http://pdf.brownfieldsinfo.cz/07_Vindeman_MPO.pdf>.

Příjemce finanční podpory:

- musí být oprávněn k podnikání na území ČR v ekonomické činnosti, která souvisí s podporovaným projektem. Tato podmínka platí pro podnikatele (PO, FO).
- musí být registrován jako poplatník daně z příjmu na finančním úřadě podle § 33, odstavce 1, zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků.
- musí mít ke dni podání Registrační žádosti uzavřena minimálně 2 po sobě jdoucí účetní období.
- nemá podle svého čestného prohlášení žádné nedoplatky vůči finančnímu úřadu, České správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám, Pozemkovému fondu, Fondu národního majetku, Státnímu fondu životního prostředí, Státnímu fondu rozvoje bydlení, Celní správě ČR, Státnímu fondu kultury, Státnímu fondu ČR pro podporu a rozvoj české kinematografie, Státnímu zemědělskému intervenčnímu fondu, krajům, obcím, mzdovým nárokům zaměstnanců. Dále nesmí mít žádné nedoplatky vůči poskytovatelům podpory z Projektů, které jsou spolufinancovány z rozpočtu EU. Dohoda o úhradě nedoplateků či počkání s úhradou nedoplateků se považuje za vypořádaný nedoplatek.
- musí splnit veškerá kritéria hodnocení a ekonomického posouzení, které proběhnou po podání Registrační žádosti.

Příjemcem podpory nemůže být podnikatel, jestliže ke dni podání Registrační žádosti:

- dle zákona o konkurzu a vyrovnání prohlásil soud na jeho majetek konkurs, povolil vyrovnání či zamítl návrh na prohlášení konkursu pro nedostatek majetku.
- soud zahájil insolvenční řízení dle zákona o úpadku a způsobech jeho řešení. Soud vydal usnesení o nařízení výkonu na majetek či nařídil exekuci na majetek. Dále nemůže žádat o podporu podnikatel, jehož majetek je v likvidaci.
- je příjemcem podpory na záchranu a restrukturalizaci podniků v obtížích dle Pokynů Společenství pro státní podporu na záchranu a restrukturalizaci podniků v obtížích, Sdělení Komise č. 2004/ C 244/02 a Nařízení komise č. 800/2008 (specifická podmínka pro Výzvu I).

- má neuhrazený závazek vzniklý na základě příkazu k vrácení finančních prostředků, který je vydaný po předchozím utvrzujícím rozhodnutí Komise, že podpora je protiprávní či neslučitelná se společným trhem. Dále příjemcem podpory nemůže být podnikatel, který je příjemcem podpory pro mladé inovativní podniky dle čl. 35 Nařízení Komise Evropského Společenství č. 800/2008, která je poskytnuta před méně než třemi roky před datem podání Registrační žádosti o podporu (specifická podmínka pro Výzvu II a Výzvu II- prodloužení).

4.3 Podporované aktivity a typy Projektů

U aktivit uskutečněných v rámci Projektů, které jsou definované tímto programem, hovoříme o podporovaných aktivitách. Jedná se zejména o pořízení nemovitosti, předprojektovou a projektovou přípravu jednotlivých staveb, provádění staveb, přípravu území, odstranění ekologických zátěží a nevyužitelných staveb, relokaci firem apod.

Podporované aktivity jsou prováděny v rámci následujících typů projektů:

- **Projekt přípravy zóny** realizuje investici do nové podnikatelské zóny či rozšíření stávající podnikatelské zóny.
- **Projekt regenerace zóny** realizuje přeměnu brownfieldu na podnikatelskou zónu.
- **Projekt výstavby nájemního objektu** realizuje vznik nových podnikatelských objektů, které jsou následně určeny k pronájmu.
- **Projekt rekonstrukce objektu** realizuje rekonstrukci objektu na podnikatelský subjekt.
- **Projekt vyhotovení projektové dokumentace** realizuje vytvoření dokumentace projektové přípravy a projektové dokumentace projektu výstavby, rekonstrukce či regenerace podnikatelské nemovitosti.
- **Projekt akreditace manažera** je chápán jako proces absolvování akreditačního školení organizovaného implementační agenturou CzechInvest a pořízení základního technického vybavení spolu s marketingovými materiály pro zvýšení

kvalifikace manažerů při přípravě, realizace a propagaci podnikatelských nemovitostí.

4.4 Forma a výše dotace

Podpora jednotlivých projektů v rámci programu podpory Nemovitosti je poskytována formou dotace. Tato dotace je účelově určená k úhradě Způsobilých výdajů vzniklých v souvislosti s plněním předmětu projektu a je vyplácena zpětně. Způsobilé výdaje jsou rozepsány v následujících podkapitolách podle Podporovaných projektů jednotlivých Výzev. Výše dotace je poskytována podle typu projektu a příjemce podpory. Přehled výše podpory dle těchto kritérií naznačuje Tab. 8.

Tab. 8: Přehled výše podpory dle typu projektu a příjemce podpory programu Nemovitosti 2007-2013

Typ projektu	Maximální výše podpory dle příjemce				Omezení dotace	
	MP (v % ZV)	SP (v % ZV)	VP (v % ZV)	ÚSC (v % ZV)	Velikost plochy	Maximální výše dotace na jednotku
Příprava zóny	60	50	40	-	-	300 Kč/ m ³
Výstavba nájemního objektu	-	-	-	40	Min. 500 m ² podlahové plochy	1500 Kč/ m ³ (průměrná výška nad 6 m), jinak 3000Kč/ m ³
Rekonstrukce objektu	60	50	40	40		
Projektová dokumentace	60	50	40	40	-	-

Pozn.: MP= Malý podnik, SP= Střední podnik, VP= Velký podnik, ÚSC= Územně samosprávný celek, ZV= Způsobilý výdaj

Zdroj: Vlastní zpracování, data dostupná z: Interní materiál MPO- Výzva k předkládání projektů v rámci OPPI, Nemovitosti (MPO).

Celková alokace finančních prostředků pro program podpory Nemovitosti je 12 mld. Kč. Pro Výzvu I je vyčleněno 6 mld. Kč, na Výzvu II připadají 4 mld. Kč a pro Výzvu II- prodloužení 1 mld. Kč. Minimální výše podpory pro všechny Výzvy je stanovena na hranici 1 mil. Kč. Maximální výše podpory činí 500 mil. Kč v případě Výzvy I a II. U nejaktuálnější Výzvy II- prodloužení, která vstoupila v platnost dne 4. 1. 2012 je maximální výše podpory snížena na 20 mil. Kč. Snížení hranice se nejpravděpodobněji bude v blízké době měnit. Důvodem je malá alokace

pro tuto Výzvu, která činí pouze 1 mld. Kč. V případě typu Projekt vyhotovení projektové dokumentace je minimální výše podpory stanovena na 500 tis. Kč, maximální hranice podpory je 50 mil. Kč. U Výzvy II- prodloužení je tato maximální hranice snížena na 2 mil. Kč. Výše poskytované podpory se řídí Regionální mapou intenzity podpory ČR na programovací období 2007 – 2013, které naznačuje Tab. 9.

Tab. 9: Maximální výše poskytovaných dotací dle Regionální mapy pro program Nemovitosti 2007-2013

Regiony NUTS II	Maximální výše podpory dle příjemce			
	MP (%)	SP (%)	VP (%)	ÚSC (%)
Sřední Morava, Severozápad, Střední Čechy, Moravskoslezsko, Severovýchod, Jihovýchod	60	50	40	40
Jihozápad (období 1. 1. 2007 – 31. 12. 2010)	56	46	36	36
Jihozápad (období 1. 1. 2011 – 31. 12. 2013)	50	40	30	30

Pozn.: MP= Malý podnik, SP= Střední podnik, VP= Velký podnik, ÚSC= Územně samosprávný celek

Zdroj: Vlastní zpracování, data dostupná z: Interní materiál MPO- Výzva k předkládání projektů v rámci OPPI, Nemovitosti (MPO).

4.5 Výběr podporovaných projektů

Podporované Projekty programu Nemovitosti jsou hodnoceny na základě vícekritériálního bodového hodnocení. Způsob výběru a hodnocení projektů probíhá na základě kritérií, která jsou stanovena Ministerstvem průmyslu a obchodu ČR (správcem programu) na základě usnesení vlády č. 175/2006.

Výběr Projektů probíhá podle stanoveného bodového hodnocení a požadovaných podmínek v rámci formálního a věcného posouzení Registrační žádosti a Plné žádosti o podporu, včetně všech požadovaných příloh. Přílohou, podle které se stanovuje bodové hodnocení projektu, je Finanční výkaz (FV).

Registrační žádost je prvním stupněm žádosti o dotaci z programu Nemovitosti. Jedná se o elektronickou žádost, která obsahuje zejména identifikační údaje žadatele

(základní údaje o žadateli, základní informace o Projektu, parametry Projektu a dotace, adresa místa realizace, Prohlášení žadatele) a stručný popis Projektu. Registrační žádost musí obsahovat elektronické podpisy osob, které jsou oprávněny jednat jménem žadatele o dotaci.

Postup při podání Registrační žádosti:

1. Založení Projektu v aplikaci eAccount.
2. Stažení, vyplnění a zpětné zaslání formuláře Finančního výkazu.
3. Naskenování rozvahy a Výkazu zisku a ztráty za poslední 2 po sobě jdoucí účetní období.
4. Vyplnění online záložek Registrační žádosti.
5. Vložení požadovaných příloh do dokumentů eAccount a jejich elektronické podepsání.
6. Ověření dat a odeslání Registrační žádosti agentuře CzechInvest.

Součástí Registrační žádosti musí být Finanční výkazy a Výkazy zisku a ztráty za poslední 2 uzavřená účetní období, všeobecný popis Projektu (využití nemovitosti, technický popis, plánované využití apod.), harmonogram Projektu, financování Projektu, odhad ceny nemovitosti. Registrační žádost obsahuje několik požadovaných příloh, kterými jsou: podklady pro rating, vymezení podnikatelské nemovitosti na územním plánu, vymezení vlastnických vztahů (výpis z katastru nemovitostí spolu se snímkem z katastrální mapy), stav a návrh stavebně technického řešení projektu zpracované způsobilou osobou, vyčíslení rozpočtových nákladů (taktéž vypracované způsobilou osobou), fotodokumentace současného stavu a čestné prohlášení žadatele o nemožnosti realizace projektu na již zastavěné ploše.

Finanční výkaz je součástí Registrační žádosti a je podkladem pro vypracování hodnocení finančního zdraví (ratingu) žadatele podpory, které je nutnou podmínkou kritéria přijatelnosti Projektu. Rating posuzuje okamžitou situaci podniku spolu s některými faktory, které ovlivňují budoucnost podniku. Cílem je posouzení podnikatelských záměrů a určení situace, ve které se podnik momentálně nachází. Tato zjištění jsou důležitá, neboť mohou být rozhodující pro schopnost realizovat a udržet Projekt. Rating vyjadřuje

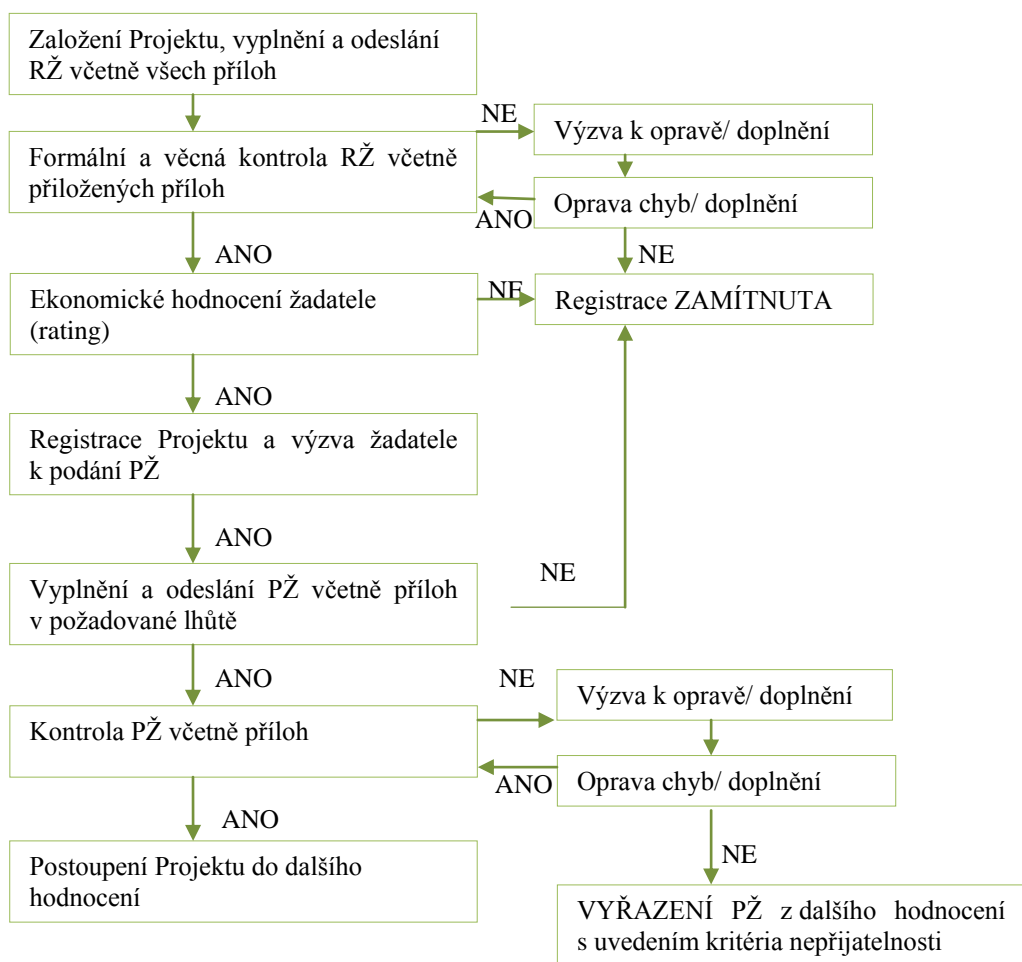
určitý stupeň věřitelského rizika podle zjištěné finanční bonity hodnoceného podniku (subjektu). Bonita vychází z hodnocení finančních ukazatelů, které charakterizují krátkodobou likviditu, dlouhodobou solventnost a rentabilitu hodnoceného subjektu. Podkladem pro předchozí výroky jsou účetní výkazy za poslední dva roky a za aktuální čtvrtletí. Výsledkem je ratingový stupeň (sedmistupňová škála: A, B+, B, B-, C+, C, C-). Podmínkou programu podpory Nemovitost je dosáhnout ratingového stupně minimálně C+ (včetně).

Po posouzení Registrační žádosti bude příjemce podpory informován o přijatelnosti předkládaného projektu, případně vyzván k doplnění chybějících údajů. V případě, že žádost nebude přijata z důvodu nesplnění některé z podmínek, příjemce podpory bude též informován. V případě přijetí Registrační žádosti je příjemci podpory zaslána informace o této skutečnosti. Den zaslání informace o výsledku žádosti je dnem přijatelnosti Projektu, od kterého běží lhůta 10 týdnů pro podání Plné žádosti.

Plná žádost je druhým stupněm žádosti o dotaci z programu podpory Nemovitosti. Jedná se o elektronickou žádost obsahující základní údaje, které jsou uvedeny již v předešlé Registrační žádosti. Dále Plná žádost obsahuje podrobnější informace o projektu, horizontální ukazatele, závazné a monitorovací ukazatele, prohlášení a závazky žadatele o dotaci. Mezi požadované přílohy Plné žádosti patří: výpis z obchodního rejstříku (ne starší jak 3 měsíce), vymezení vlastnických vztahů (výpis z katastru nemovitostí spolu se snímkem z katastrální mapy, případně smlouva o smlouvě budoucí koupi), odhad ceny nemovitosti formou znaleckého posudku (ne starší jak 2 roky), projektová dokumentace nutná ke stavebnímu povolení, stavební povolení v právní moci, podklady prokazující schopnost financovat daný Projekt (například bankovní příslib, úvěrová smlouva, dostatek vlastních zdrojů), dokumentace k výběrovému řízení na dodavatele díla, Smlouva o dílo, plán odstranění nevyužitých staveb, finanční realizovatelnost Projektu (formulář dostupný v aplikaci eAccount).

Po posouzení Plné žádosti předloží zprostředkující agentura CzechInvest Projekt tzv. Hodnotitelské komisi, která projekt na základě posouzení doporučí či naopak nedoporučí ke schválení. Posouzení Plných žádostí probíhá ve čtyřstupňovém hodnotícím

procesu. Primárně schvaluje žádost projektový manažer příslušného Projektu. V případě, kdy je Projekt po formální i věcné stránce v pořádku, je podán k hodnocení externím hodnotitelům. Pokud oba hodnotitelé posoudí Projekt jako podpořitelný, je Projekt předložen Hodnotitelské komisi. Komise si může vyžádat od žadatele dotace další podklady nebo doporučí změny. V případě doporučení žádosti Hodnotitelskou komisí vydá správce programu (MPO) Rozhodnutí o dotaci (pokud k žádosti nemá formální nebo věcné důvody k zamítnutí), jehož součástí jsou věcné, časové a finanční ukazatele realizace Projektu spolu se závaznými podmínkami. Grafické schéma postupu příjmu žádostí o dotaci je vyobrazeno na Obr. 3.



Zdroj: Vlastní zpracování, data dostupná z: Pokyny pro žadatele a příjemce dotace programu Nemovitosti-Výzva II (Interní materiál MPO).

Obr. 3: Grafické schéma Žádosti o dotaci

4.6 Obecné Podmínky Výzev

Mezi formální podmínky přijatelnosti Projektů patří jednoznačné prokázání vlastnických práv (výpisem z katastru nemovitostí, který není starší než 3 měsíce a snímkem z katastrální mapy) žadatele o podporu k nemovitosti, která je předmětem Projektu. Způsob a termín prokázání vlastnických práv je upraven vždy v jednotlivých Výzvách programu. Vedle prokázání práv je nutnou podmínkou, k získání dotace, realizace Projektu na území ČR s výjimkou území hlavního města Prahy. K úspěšnému získání finanční podpory je nutné, aby projekt neporušoval horizontální politiky EU (zejména rovné příležitosti a udržitelný rozvoj) a obsahoval všechny povinné části uvedené ve Výzvě k jeho předložení. Podporovaný Projekt musí dosáhnout minimální hranice počtu bodů v rámci vícekritériálního bodového hodnocení a musí prokázat finanční zdraví příjemce podpory, které hodnotí zprostředkující subjekt (agentura CzechInvest). Projekt musí být v souladu s platnou územně plánovací dokumentací. Aby se Projekt mohl stát úspěšným a získat dotaci, musí obsahovat veškeré povinné součásti a přílohy uvedené ve formuláři Žádosti o dotaci.

Ostatní podmínky:

- Podpora je příjemci poskytnuta na základě Rozhodnutí o poskytnutí podpory vydaného správcem programu (MPO). Součástí Rozhodnutí o poskytnutí podpory jsou závazné Podmínky poskytnutí dotace programu podpory Nemovitosti.
- Příjemce podpory je povinen vést evidenci a dokumentaci o způsobilých výdajích po dobu 10 let ode dne ukončení Projektu.
- Podpora je příjemci vyplácena zpětně po ukončení Projektu či jeho etapy za předpokladu splnění požadovaných podmínek.
- Příjemce podpory je povinen při zadávání zakázek souvisejících s Projektem postupovat v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách a dle pravidel určených správcem programu.
- Příjemce podpory je povinen podporu použít pouze k účelu, na který mu byla poskytnuta a za podmínek předepsaných správcem programu (MPO).

- Příjemce podpory je povinen po dobu 5 let (MSP po dobu 3 let) od data ukončení realizace Projektu poskytovat informace o realizaci podpořeného Projektu v takovém rozsahu, které je stanoveno Rozhodnutím o poskytnutí dotace.
- Příjemce podpory je povinen poskytnout, po celou dobu realizace Projektu, přístup pověřeným zaměstnancům správce Projektu a zprostředkujícího subjektu (agentura CzechInvest), provádění kontrol podle zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole. Dále je povinnen umožnit kontrolování podmínek programu a účelového využití finančních prostředků, které jsou poskytnuté z dotace.
- Příjemce podpory je povinen zabezpečit, že Projekt, na jehož realizaci byla udělena podpora, bude zachován nejméně po dobu 5 let (MSP po dobu 3 let) od ukončení realizace na území NUTS II, kde byla realizace Projektu zahájena.
- Se souhlasem správce programu (MPO) je možná změna vlastnictví pozemku, stavebních objektů a jiného hmotného majetku, na který byla poskytnuta dotace.
- Příjemce podpory nesmí po dobu nejméně 5 let (MSP po dobu 3 let) od dokončení závěrečné etapy zatížit Projekt věčným břemenem nebo zástavním právem, které je pro jiné účely než realizace Projektu či brání jeho využití.
- V případě Projektů, u kterých je spolufinancování ze státního rozpočtu vyšší než 100 mil. Kč, musí být schváleny Ministerstvem financí ČR podle Vyhlášky o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku č. 560/2006 Sb.
- Příjemce podpory nesmí pořídit nemovitost od ekonomicky nebo personálně spojené osoby. V takovém případě nelze kupní cenu zahrnout do způsobilých výdajů.
- Pokud se jedná o pronájem pozemků Podnikatelské zóny či ploch Podnikatelského objektu, příjemce podpory je povinen oznámit výši nájmu vždy před pronajmutím pozemku nebo objektu. Pokud skutečná výše nájemného přesáhne obvyklý nájem, který byl stanoven ve znaleckém posudku při výpočtu Nákladové mezery, dochází v tomto případě k mimořádnému příjmu. Příjemce podpory je povinen poměrovou část, která vznikne vynásobením mimořádného příjmu procentuální výší získané dotace, poslat na účet správce programu (tedy MPO). Tato podmínka platí v období

po přijetí žádosti o dotaci po dobu 5 let (MSP po dobu 3 let) od dokončení Projektu.

- Příjemce podpory je povinen dokončit projekt v termínu uvedeném v Rozhodnutí o dotaci.
- Stavba je považovaná za dokončenou, jsou-li dokončeny všechny dílčí stavební objekty (udělen pravomocný kolaudační souhlas, případně povolení ke zkušebnímu provozu). Projekt je dokončený, jsou-li dokončeny všechny jeho etapy.
- Další povinnosti podpory jsou uvedeny v Podmínkách poskytnutí dotace.

Vzorový výčet aktuálních Podmínek poskytnutí dotace v rámci prioritní osy 5. Prostředí pro podnikání a inovace, oblast podpory 5.3 Infrastruktura pro podnikání, programu podpory Nemovitosti platného od 15. 6. 2011 je přiložena k diplomové práci v Příloze A.

4.7 Výzva I

První Výzva programu podpory Nemovitosti byla vyhlášena dne 2. 1. 2008, platnost Výzvy byla ukončena 31. 12. 2008. Registrační žádosti bylo možné podávat od 1. 4. 2008 do 31. 12. 2008. Poslední termín pro ukončení Projektu bylo datum 31. 12. 2011. Plánovaná alokace finančních prostředků pro tuto Výzvu byla 6 mld. Kč. Cíl Výzvy koresponduje s globálním cílem celého programu.

Mezi podporované projekty Výzvy I patří Projekt přípravy zóny, Projekt výstavby nájemního objektu, Projekt rekonstrukce objektu, Projekt vyhotovení projektové dokumentace (viz kapitola 4.3 diplomové práce Podporované aktivity a typy Projektů). Pro všechny projekty v rámci této Výzvy platí Obecné podmínky, které jsou uvedené v podkapitole 4.6.

4.8 Výzva II

Druhá Výzva programu podpory Nemovitosti byla vyhlášena dne 1. 7. 2009. Registrační žádosti bylo možné podávat od 1. 9. 2009 do 31. 3. 2010. Plánovaná finanční alokace pro Výzvu II byla stanovena na částku 4 mld. Kč.

Na Výzvu II navazuje Výzva II- prodloužení. Datum vyhlášení Výzvy se datuje k 28. 3. 2012, jde tedy o poslední nejaktuálnější Výzvu programu podpory Nemovitosti. Registrační žádosti je možné podávat od 11. 6. 2012. Příjem žádostí bude garantován minimálně po dobu 7 dní (maximálně 4 měsíce). Po uplynutí lhůty 7 dní se vyhlašovatel, Ministerstvo průmyslu a obchodu, tímto vyhrazuje právo na zastavení příjmu Registračních žádostí do okamžiku, kdy jejich kumulativní objem požadovaných dotačních prostředků překročí šesti násobek plánované alokace (6 mld. Kč). V případě naplnění plánované alokace v období prvních 7 dní bude příjem ukončen okamžitě po jejich uplynutí. V opačném případě bude příjem Registračních žádostí ukončen až v naplnění limitu plánované alokace, tedy v okamžiku, kdy bude dvojnásobně naplněna stanovená alokace pro tuto výzvu, která činí 1 mld. Kč.

Specifikace Výzvy II- prodloužení:

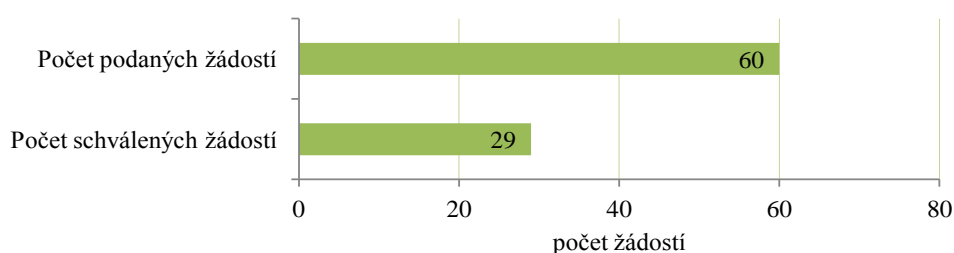
- Příjemce (žadatel) podpory v této Výzvě nově smí podat pouze jednu Registrační žádost.
- Maximální výše podpory pro jeden projekt je stanovena na 16 mil. Kč. Jedná-li se o Projekt vyhotovení projektové dokumentace je tento limit ve výši 2 mil. Kč.

4.9 Statistika Libereckého kraje

V programovém období 2007-2013, které stále ještě probíhá, patří program podpory Nemovitosti v Libereckém kraji mezi žadateli o dotace k vyhledávaným. O podporu z programu Nemovitosti pro Výzvu I a Výzvu II zažádalo v Libereckém kraji celkem 60 projektů (viz Obr. 4, str. 63), z nichž pouze 29 úspěšně získalo dotaci v celkové výši

0,4 mld. Kč (viz Tab. 10, str. 64). Úspěšnost podané žádosti pro dotaci z programu Nemovitosti byla v Libereckém kraji pouze 48 %. Tato skutečnost je zapříčiněna v chybném postupu při podávání žádosti o dotaci na konkrétní Projekt. Možné chybné postupy v jednotlivých krocích žádosti jsou rozebrány v kapitole č. 5.

Celkový počet žádostí projektů o dotace z fondů EU v Libereckém kraji k 3. 2. 2012

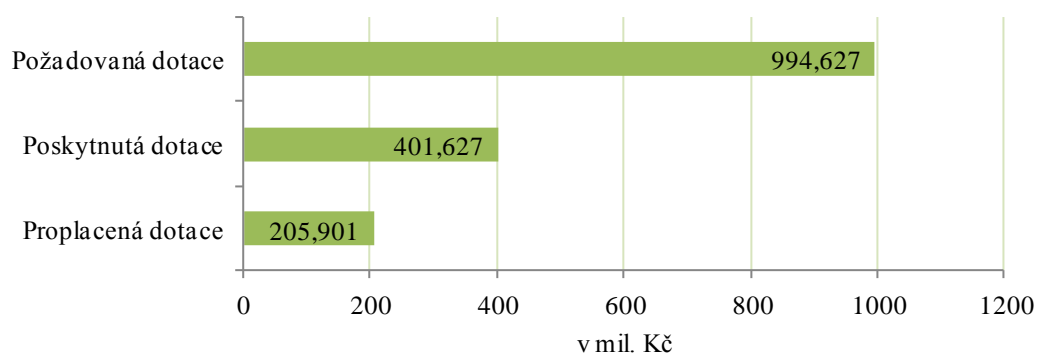


Zdroj: Vlastní zpracování

Obr. 4: Počet podaných a úspěšných Žádostí o dotaci z ERDF pro Liberecký kraj

Celkovému počtu podaných Registračních žádostí v Libereckém kraji (60 projektů), odpovídala kumulativní požadovaná výše dotace v částce 0,99 mld. Kč (viz Obr. 5).

Statistika finanční alokace z programu Nemovitosti pro Liberecký kraj k 3. 2. 201



Zdroj: Vlastní zpracování

Obr. 5: Počet podaných a úspěšných Žádostí o dotaci z ERDF pro Liberecký kraj

Projektům, které splnily potřebné náležitosti pro Rozhodnutí o poskytnutí dotace (29 projektů) bylo kumulativně přidělo 0,4 mld. Kč, avšak skutečně proplacených finančních prostředků z ERDF v rámci operačního programu podpory Nemovitosti bylo prozatím pouhých 0,2 mld. Kč. V porovnání Libereckého kraje s ostatními programy podpory OPPI bylo vyplaceno z fondu ERDF nejvíce finančních prostředků právě programu Nemovitosti i přes skutečnost nízkého počtu podaných žádostí a relativně nízké požadované dotaci oproti zbývajícím OP (viz Tab. 10, detailnější rozepsání dle jednotlivých Výzev je k nahlédnutí v Příloze B).

Tab. 10: Alokace finančních prostředků z ERDF pro Liberecký kraj dle jednotlivých Výzev programu k 15. 3. 2012

Program- Výzvy celkem	Počet projektů	Výše dotace (v Kč)	Proplacená dotace (v Kč)
Inovace	63	576 025 000	147 445 317
Rozvoj	55	437 112 000	146 902 359
Nemovitosti	29	401 735 000	205 901 199
Eko-energie	36	247 824 000	153 976 363
Potenciál	15	233 645 000	127 148 946
ICT a strategické služby	9	145 631 000	30 167 986
ICT v podnicích	38	87 182 000	37 237 572
Školící střediska	8	42 170 000	13 292 036
Spolupráce	2	34 409 000	18 620 494
Marketing	38	29 418 500	11 622 870
Prosperita	1	24 985 000	0
Technologické platformy	2	8 146 000	5 360 266
Poradenství	16	4 194 000	1 201 500
Celkem	312	2 024 652 500	744 900 545

Zdroj: Vlastní zpracování, data dostupná z: Interní materiály CzechInvest

5 Rozbor úskalí jednotlivých fází žádosti o podporu z programu podpory Nemovitosti

V této části se diplomová práce věnuje poukázáním na nejfrekventovanější chyby při podávání žádostí o dotace v programu podpory Nemovitosti z hlediska zastřešující agentury CzechInvest, příspěvkové organizace Ministerstva průmyslu a obchodu ČR. Tyto frekventované chyby jsou příčinou vysokého počtu odmítnutých Projektů a nízkého množství vyplacených dotací. Číselné statistiky čerpání dotací z ERDF pro program Nemovitosti v Libereckém kraji, kterými si zabývala předchozí kapitola, značí složitost a nejistotu postupu pro úspěšné získání finančních prostředků ze strukturálních fondů Evropského společenství.

V případě ČR a čerpání finančních prostředků z ERDF dle jednotlivých Programů podpory OPPI, pokud odpustíme od kritéria Libereckého kraje a programu podpory Nemovitosti, je počet vydaných Rozhodnutí o poskytnutí dotace velice nízký v porovnání s počtem podaných Registračních žádostí a požadovaných finančních prostředků. Alarmující číselné údaje uvedené v Tab. 11 (str. 66) jsou bezesporu hrozbou pro potenciální žadatele o dotaci a leckdy náročnost spolu s nízkou úspěšností předchozích Projektů žadatele od podání žádosti odradí. V Tab. 11 (str. 66) jsou uvedeny konkrétní hodnoty pro jednotlivé programy podpory OPPI. Nejvíce finančních prostředků je vyčleněno pro souhrn Výzev Inovace, konkrétně pro Inovační projekty. Detailněji rozepsané čerpání finančních prostředků z fondu ERDF ČR dle jednotlivých Výzev programu OPPI je zobrazeno v Příloze C. Ve srovnání Výzvy Inovace- Inovační projekty s Výzvou Nemovitosti, která se řadí na 3. pozici v množství alokovaných finančních prostředků (rovná se zhruba pěti osminám Výzvy Inovace- přesné alokace viz Tab. 11, str. 66), je výše proplacené dotace vyrovnaná. Z hlediska počtu proplacených žádostí je Výzva Nemovitosti na druhém místě s počtem 665 žádostí i přes skutečnost, že v počtu podaných Registračních žádostí se řadí na šesté místo za Výzvu Eko-energie, ICT v podnicích, Inovace- Inovační projekt, Rozvoj a Marketing. Jeden z možných a jistě nejpravděpodobnějších důvodů, proč tomu tak je, je bezesporu fakt, že prioritní osy Inovace a Prosperita jsou náročné z časového hlediska a prokazatelnosti konečného výzkumu. V počátku žadatelé o dotaci mají mylné

představy o vybudování výzkumného centra, avšak v průběhu podání žádosti o dotaci zjistí, jak velký problém je výzkum realizovat (zajištění kvalifikovaných pracovníků, udržení centra). Velká většina projektů v programech Inovace a Prosperita odstupuje i po rozhodnutí a přidělení požadované dotace.

Tab. 11: Alokace finančních prostředků z ERDF pro ČR dle Výzev programu OPPI

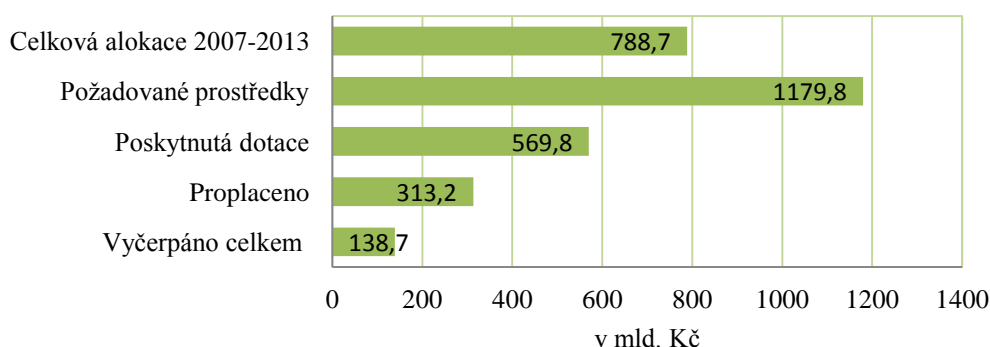
Program- Výzvy celkem	Alokace (tis. Kč)	Počet Registračních žádostí	Požadovaná výše dotace - RŽ (tis. Kč)	Počet Plných žádostí	Požadovaná výše dotace - PŽ (tis. Kč)	Počet vydaných Rozhodnutí	Počet proplacených projektů	Proplaceno (tis. Kč)
Rozvoj	6 400 000	1 881	13 828 457	1661	11 673 927	1 042	861	4 349 785
ICT a strategické služby	5 500 000	685	13 351 530	478	7 978 501	293	516	1 183 128
ICT v podnicích	2 453 208	2 192	5 734 688	1 501	3 391 961	1 050	586	836 230
Eko-energie	9 200 000	2 380	44 731 451	1 460	18 528 011	764	467	2 724 507
Inovace- inovační projekt	16 239 904	2 043	47 185 695	1 504	31 655 130	666	473	3 984 420
Inovace- patent	160 000	717	0	439	97 313	338	147	8 098
Potenciál	6 686 900	1 037	24 003 232	736	14 880 071	277	307	1 697 205
Spolupráce- techn. platf.	200 000	36	179 687	26	120 224	19	71	51 857
Spolupráce- klastry	2 250 000	73	2 985 378	45	1 521 560	27	59	264 303
Prosperita	12 000 000	268	28 606 952	117	11 351 220	45	74	844 326
Školici střediska	4 000 000	1 183	12 846 437	847	8 169 932	371	270	886 815
Nemovitosti	10 000 000	1 422	25 554 758	815	11 884 074	686	665	3 953 313
Poradenství	150 000	921	305 850	755	235 633	384	137	36 439
Marketing	1 300 000	1 540	1 332 586	1 354	1 060 188	856	586	250 923
Celkem	78 040 012	16 623	225 219 766	11 938	125 363 941	6 818	5 219	21 071 349

Zdroj: Vlastní zpracování, data dostupná z: Interní materiály CzechInvest

Z celkové alokace finančních prostředků pro programy podpory OPPI v operačním období 2007-2013 je z Evropského společenství vyčleněno 78 mld. Kč. Vyplaceno úspěšně dokončeným projektům bylo však pouze 21 mld. Kč (přibližně dvě sedminy) i přes skutečnost pomalu blížícího se konce operačního období. Finanční výše všech podaných žádostí přitom celkovou alokaci přesahuje téměř třikrát.

Pro představu, jaké množství finančních prostředků je vyčleněno a proplaceno v souhrnu ze všech fondů Evropského společenství pro ČR v programovém období 2007-2013, udává Obr. 6. Lze konstatovat skutečnost, že alarmující nízká úspěšnost Projektů, které získají Rozhodnutí o poskytnutí dotace a následně jim jsou finanční prostředky z fondů EU po ukončení projektu vyplaceny, není doménou pouze strukturálního fondu ERDF, ale lze tuto skutečnost zobecnit pro všechny finanční prostředky plynoucí z EU do ČR.

**Stav čerpání finančních prostředků z fondů EU (SF, CF)
k 3. 2. 2012**



Zdroj: Vlastní zpracování

Obr. 6: Celkový stav čerpání finančních prostředků z fondů EU v ČR

Cílem kapitoly je vytyčení možných problematických oblastí pro příjemce dotací a stručný návod, jak se těchto chyb vyvarovat, aby pro následující Výzvu II- prodloužení programu Nemovitosti, statistiky vyplacených dotací z ERDF stoupily a procento úspěšnosti projektů se posunulo přes 50 % hranici. Problematika je rozdělena pro přehlednost do čtyř samostatně řešených částí, kterými jsou obecné nejfrekventovanější problematické oblasti Projektů, dále pak problematická oblast Projektů ve fázi Registračních žádostí, ve fázi Plných žádostí a problematická oblast Projektů ve fázi Žádosti o platbu.

5.1 Obecné nejfrekventovanější problematické oblasti Projektů

Mezi nejvíce vyskytované chyby při podávání žádostí o podporu z fondů EU patří stanovení podnikatelského záměru, výdaje před datem přijatelnosti, nepodporovatelný záměr, chyby ve výběrovém řízení, nevědomost metodik a pravidel programu OPPI, nedostatečné přihlížení k závazným ukazatelům a změny v provedení oproti podmínkám Rozhodnutí. Jednotlivé vytyčené problematiky jsou níže rozepsány a rozebrány. Veškeré nejasnosti, které zdoluhavý proces žádosti o dotaci provázejí, je možné konzultovat s regionální kanceláří CzechInvest. V Libereckém kraji sídlí regionální kancelář agentury CzechInvest na Nám. Dr. E. Beneše 4/12, 460 01 Liberec.

5.1.1 Stanovení podnikatelského záměru

Při samotné myšlence, zda zažádat o dotace ze strukturálních fondů EU, je důležité si uvědomit podnikatelský záměr, který se stává základním předpokladem pro úspěšné získání dotace. Záměrem se rozumí základní podnikatelský plán. Podnikatelský záměr (podnikatelský plán) představuje dokument popisující základní smysl firmy, dlouhodobý cíl spolu s cestou, jak cíle dosáhnout. Podnikatelský plán obsahuje důležité informace týkající se aspektů podnikání, kterými jsou například cíle podnikatele, SWOTT analýza, financování, marketing či rizikové faktory.

V první řadě je důležité si uvědomit, že žádný podnikatelský subjekt (PO, FO) ani územní samosprávný celek (obec nebo kraj, které jsou také možným příjemcem podpory), nemá na dotaci ze strukturálního fondu ERDF nárok automaticky. Prosředky, vyčleněné z tohoto fondu, jsou omezené a státní podpora není určena firmám, které jsou na pokraji krachu a snaží se díky podpoře z fondů překlenout nepříznivé období. Podpora je určena firmám, které jsou na trhu úspěšné a finanční pomoc potřebují k efektivnějšímu růstu a prospívání.⁷⁸ Podnikatelský plán poukazuje na originalitu podnikatelských myšlenek, koncepční vedení

⁷⁸ HAIM, L. and S. Marshall. *Capital investment and financial decisions*. Praha: Grada Publishing, 1999. 920 s. ISBN 80-7169-504-1.

a finanční zodpovědnost. Myšlenka podnikatelského plánu by měla obsahovat prvky tzv. scalability, které lze chápat jako prvky rozšiřování. Podnikatelský záměr by měl tedy obsahovat myšlenku, která je schopná růstu.

Pro úspěšné sestavení podnikatelského plánu je klíčových několik následujících kroků.

1. Žadatel by si měl vyjasnit vlastní očekávání. Každý podnikatel žádající o dotaci z prostředků strukturálních fondů EU by si měl uvědomit, co plánuje a v čem podniká. Měl by umět definovat stávající stav, ve kterém se podnik nachází. Objektivně zhodnotit úroveň podnikání na základě interní analýzy (včetně analýzy finanční).
2. Samotné zhodnocení interní analýzy není dostačující. Je žádoucí zhodnotit také externí faktory, které nepochybně podnik a jeho pozici na trhu ovlivňují. Zde se definují tržní podmínky, konkurence a reálná tržní pozice podniku na trhu, ve kterém se pohybuje. Základním prvkem je externí analýza prostředí podniku.
3. Třetím krokem, nad kterým by se měl podnikatel zamyslet, je definice strategie, kterou se podnik v budoucnosti bude ubírat spolu s vytyčením reálných cílů. Strategie by měla obsahovat podstatné záměry podniku v konkrétní a měřitelné podobě s návrhem pro realizaci a dosažení vytyčených strategických cílů. Rozpracování základní strategie takovým způsobem, aby měla podobu konkrétních funkčních plánů.
4. Podnik a jeho fungování v reálném světě se neobejde bez rizikových situací, kterým čelí. Pro podnikatelský záměr je nezbytné identifikovat možná rizika a vytvořit alternativní strategické možnosti, které budou možná rizika eliminovat a budou využívat zmíněných příležitostí k vlastnímu prospěchu.
5. Důležitým bodem, ovlivňující úspěšnost podnikatelského plánu je praktické využívání podnikatelského záměru. V průběhu realizace podnikatelského plánu je nutné počítat s případnými úpravami.

Za základní předpoklad úspěšného získání dotace se tedy považuje podnikatelský záměr. Žadatel musí mít ucelenou představu o projektu, který musí splňovat podmínku realizovatelnosti, efektivnosti, udržitelnosti a musí odpovídat ekonomickým možnostem podniku.⁷⁹

Operační program Podnikání a inovace, konkrétně program podpory Nemovitosti, definuje požadavky na žadatele v jednotlivých Výzvách. Pokud si žadatel není zcela jistý svým podnikatelským záměrem a jeho možným schválením, má možnost se s případnými dotazy obrátit na regionální kanceláře agentur CzechInvest, sídlících ve všech krajských městech ČR, které s žadatelem podnikatelský záměr zkonzultují s Podmínkami programu podpory Nemovitosti. Žadatel má možnost žádost o poskytnutí podpory vypracovat samostatně nebo s pomocí poradenských firem.

Vedle stanovení samotného záměru podnikání je důležité se seznámit s požadavky, které souvisí s předložením Projektu a jejich příloh, ještě před zahájením přípravy žádosti. Tyto požadavky jsou shrnuty v Podmínkách poskytnutí dotace (viz Příloha A).

5.1.2 Výdaje před datem přijatelnosti

V operačním programu OPPI, programu podpory Nemovitosti, se projekty žádající o finanční podporu z fondu ERDF, předkládají pomocí internetové aplikace aAccount. Aplikace umožňuje průběžné sledování procesu administrace jednotlivých žádostí spolu s nahlédnutím na aktuální stav hodnocení, v jaké fázi se žádost k určitému časovému okamžiku nachází. Elektronické podání žádosti Projektu má za následek zjednodušení procesu implementace. První použití elektronické aplikace eAccount je podmíněno založením hlavního účtu (Master účet), který spravuje veškeré projekty žadatele o dotaci.

⁷⁹ FOTR, J. a I. SOUČEK. *Podnikatelský záměr a investiční rozhodování*. 1. vyd. Praha: Grada Publishing a.s., 2005. ISBN 80-247-0939-2.

Prvním krokem po založení hlavního účtu je vyplnění Registrační žádosti (vzor v Příloze D) a její následné odeslání. Do 10 dnů, od doby odeslání žádosti, kontaktuje žadatele agentura CzechInvest, příspěvková organizace Ministerstva průmyslu a obchodu ČR, o předběžném přijetí Projektu. Od této chvíle smí žadatel vynakládat výdaje na Projekt. Výdaje, které žadatel vynaloží před tímto datem, nejsou považovány za způsobilé a nejsou tedy předmětem následného poskytnutí podpory z ERDF (spolu s 15% účastí ze státního rozpočtu).

Projekt, prostřednictvím kterého podnikatel žádá o poskytnutí podpory, je možné začít realizovat ve vztahu ke způsobilým výdajům (výčet ZV v Příloze E) ke dni, kdy zastřešující agentura CzechInvest písemně potvrdí přijetí Registrační žádosti spolu s potvrzením splnění požadovaných podmínek. Okamžik se označuje za datum přijatelnosti Projektu a od této doby mohou začít vznikat způsobilé výdaje, na které je možné žádat podporu. Datum přijatelnosti jednotlivého Projektu je uvedeno v Podmínkách poskytnutí dotace.

Pokud se Projekt žádosti o dotaci týká stavebních prací, za datum přijatelnosti projektu se považuje zahájení stavebních prací, které jsou doloženy prvním záznamem v deníku (stavební deník). Možným datem je popřípadě také jiný záznam o stavbě, datum uzavření smlouvy, datum uskutečnění zdanitelného plnění či například vystavení objednávky. Je důležité mít na paměti, že pouze na způsobilé výdaje bude v případě schválení žádosti o podporu a dodržní všech nutných podmínek poskytnuta dotace.

Před datem přijatelnosti lze provést pouze výběrové řízení na dodavatele dle předem stanovených podmínek. Naopak před datem přijatelnosti není možné převzít zakázku, zahájit stavební práce, utavřit smlouvu, vystavit objednávku, zaplatit zakázku (nesmí se zaplatit ani záloha).⁸⁰

⁸⁰ Ministerstvo průmyslu a obchodu české republiky, Sekce fondů EU, výzkumu a vývoje- Řídící orgán OPPI. *Pokyny pro žadatele a příjemce dotace z operačního programu Podnikání a inovace- Obecná část.* Praha, březen 2012, s. 20- 42.

5.1.3 Nepodporovatelný záměr

Příjemce dotace musí předložit Projekt v rámci podpořených ekonomických činností v rámci programu podpory Nemovitosti (CZ NACE). Stejným způsobem musí být výroba či sklad ve zrekonstruovaném objektu v rámci vymezených CZ NACE (výčet podporovaných ekonomických činností v rámci CZ NACE platný od 1. 1. 2008 je zobrazen v Příloze F). Není možné například podpořit rekonstrukci objektu za účelem následného pronajmutí celého areálu (kromě výstavby nájemního objektu obcemi a kraji). Také není možné podpořit rekonstrukci budovy za účelem vybudování pouze administrativních prostor či bytových jednotek (ne developerské projekty).

5.1.4 Chyby ve výběrovém řízení

Žadatelé o poskytnutí dotace často chybně postupují dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách. Při výběru dodavatele se tímto zákonem není možné řídit v každém případě. Pro úspěšné postoupení Projektu je nutné dodržovat závazné metodiky OPPI, program podpory Nemovitosti. Výběr dodavatele je nutné provést před schválením dotace včetně uzavření řádné smlouvy. V tomto okamžiku je nutné si uvědomit, zda se Projekt bude realizovat i bez možné dotace a právně ošetřit účinnost smlouvy. Mezi další frekventované chyby v této fázi žádosti je důležité jmenovat neuveřejnění zakázky na požadovaném místě, nedodržení lhůty zveřejnění zakázky, diskriminační podmínky a nedodržení principu účelu.

Zakázky, které svoji odhadovanou částkou převyšují 0,5 mil. Kč (bez DPH), podléhají výběrovému řízení (VŘ). V případě, kdy je předpokládaná hodnota zakázky rovna nebo nižší než stanovená částka 0,5 mil. Kč, žadatel není povinen postupovat dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ani se řídit Pravidly pro výběr dodavatelů. Schema, zda postupovat dle Pravidel pro výběr dodavatele nebo dle stanoveného zákona, je vyobrazeno v Příloze G.

Žadatel je povinen u zakázek přesahujících 0,5 mil. Kč zveřejnit vyhlášení zakázky v Obchodním věstníku (OV), který má elektronickou podobu. Přesahuje-li zakázka

hodnotu 50 mil. Kč (bez DPH), žadatel o dotaci je povinen zveřejnit vyhlášení zakázky v OV a zároveň na Centrální adrese (www.centralniadresa.cz). V případě, kdy zakázka přesahuje 100 mil. Kč, zadavatel zveřejní vyhlášení zakázky navíc v Úředním věstníku EU (Ted.europa.eu).

Při výběru dodavatele je příjemce podpory povinen dodržovat obecné principy, kterými jsou nediskriminační výběr dodavatele a rovný přístup k možným uchazečům. Požadavky na dodavatele musí být přímo úměrné hodnotě a předmětu zakázky. Není možné, aby stanovené podmínky zvýhodňovaly určité skupiny uchazečů a některým skupinám uzavíraly přístup k zakázce z důvodů, které nesouvisí s předmětem zakázky. Dále je žadatel povinen dodržovat princip účelu. V častých případech se tímto žadatelé neřídí a kvůli svému prospěchu úmyslně rozdělují nerozdělitelné zakázky. Toto rozdělování má jediný cíl, kterým je snížit hodnotu zakázky pod limit 0,5 mil. Kč (bez DPH) a vyhnout se tak zdlouhavému a nákladnému procesu povinného výběrového řízení.

Od 1. 4. 2012 vyšla v platnost novela zákona o veřejných zakázkách, která se dotkne bohužel i některých žadatelů OPPI, programu podpory Nemovitosti. Jedná se o značné zkomplikování zadávání zakázek, což bude mít s největší pravděpodobností negativní dopad na rychlost čerpání dotací. Každý příjemce dotace s vyšší než 50% dotací spadne automaticky do povinnosti postupovat podle zákona, díky kterému se doba vyhlášení zakázky posune přibližně o polovinu času. Pokud neobdrží zadavatel zakázky minimálně dvě hodnotitelné nabídky, bude muset výběrové řízení vyhlásit opakovaně, popřípadě složitě dokazovat unikátnost technologie, kterou je schopen vyrobit pouze jediný dodavatel.

5.1.5 Nevědomost metodik a pravidel programu OPPI

Příjemce podpory je povinen řídit se během realizace projektu metodikami a současně pravidly programu OPPI, programu podpory Nemovitosti. Základními dokumenty, kterými by se každý žadatel o dotaci z ERDF (prostřednictvím OPPI, programu Nemovitosti)

měl řídit, jsou dostupné na internetových stránkách Ministerstva průmyslu a obchodu ČR (MPO) a zastřešující agentury CzechInvest. Potenciální žadatel by měl znát obsah nejdůležitějších dokumentů vydaných MPO, kterými jsou:

- Pokyny pro žadatele a příjemce dotace z OPPI (obecná část).
- Pokyny pro žadatele a příjemce dotace z programu Nemovitosti, Výzva II- prodloužení.
- Podmínky poskytnutí dotace.
- Obecná pravidla způsobilosti výdajů pro OPPI 2007-2013.
- Pravidla způsobilosti výdajů, program Nemovitosti.
- Nemovitosti II- prodloužení- Příručka způsobilých výdajů.
- Doplnující informace k uznatelným nákladům na systémy obnovitelných zdrojů energie.
- Pravidla pro výběr dodavatele.
- Pravidla etapizace.
- Pravidla pro publicitu.
- Metodika oceňování nemovitostí.
- Definice malého a středního podniku.

Oceňování nemovitostí se zpracovává prostřednictvím nezávislého znalce, který je do této problematiky zasvěcen. Rozumí se jím znalec, který je zapsaný do seznamu znalců dle zvláštního předpisu pro obor ekonomika, odvětví ceny a odhady, se specializací pro oceňování nemovitostí (zákon č. 36/1967 Sb., o znalcích a tlumočnících). V posudku nesmí chybět popis oceňované nemovitosti a zvolený postup s odpovídajícím zdůvodněním, které vedlo ke stanovení obvyklé ceny.

Etapizace projektů jsou v podávání žádostí o dotaci velmi kladně vnímané. Etapizace projektu zlepšuje cash flow podniku a je možné jednotlivé etapy časově prolínat. Nezbytným kritériem však zůstává fakt, že každá etapa musí být zakončena logickým celkem, konsolidovaným výstupem, doba realizace projektu musí být delší jak 6 měsíců a jednotlivé etapy by měly být kontrolovatelné, aby bylo možné stanovit jejich plnění. Počet etap, výše dotace na jednotlivé etapy a termíny jejich ukončení jsou závaznými

údaji, které jsou součástí Rozhodnutí o poskytnutí dotace. Minimální výše dotace na jednu etapu činí 0,5 mil. Kč a doba trvání nesmí být kratší jak 3 měsíce.

5.1.6 Nedodržení závazných ukazatelů a změny v provedení oproti podmínkám Rozhodnutí o poskytnutí dotace

Každý žadatel v rámci Plné žádosti musí nastavit závazné ukazatele. V rámci programu Nemovitosti je tímto ukazatelem splnění renovované plochy. V projektu musí být uvedeno a popsáno, jaká plocha bude zrekonstruována a k jakému datu bude tento ukazatel splněn. Žadatelé v častých případech na tento ukazatel opomenou a při kontrole se zjistí, že buď renovovali plochu menší, či naopak větší. Tato chyba může vést až k odebrání dotace, včetně sankcí za porušení Podmínek poskytnutí dotace.

Podmínky poskytnutí dotace jsou pro žadatele závazné. Aktuální vzor těchto podmínek je uveden v Příloze A. Veškeré změny, kterou budou provedeny v Projektu a které budou v nesouladu s aktuálními Podmínkami poskytnutí dotace, vedou k zamítnutí Projektu. Změny je možné provádět pouze vyjímečně a to na základě tzv. Změnového řízení podmínek.

5.2 Problematická oblast Projektů ve fázi Registračních žádostí

První fází žádosti o finanční prostředky ze strukturálního fondu EU, konkrétně z ERDF, je tzv. Registrační žádost (RŽ). Pro snadnější představu je vzor RŽ je přiložen v Příloze D. Žádosti lze vyplnit pouze pomocí internetové aplikace eAccount, přiložený vzor tedy slouží pouze k ujasnění, jaké údaje jsou nutné k vyplnění. Pokud žadatel o dotaci neprojde touto fází schvalování Projektu, chyba byla způsobena jednoznačně nepozorností žadatele či špatným finančním zdravím žadatele (nesplnil rating minimálně C+). Nutné přílohy, které se k RŽ přikládají, jsou vyjmenovány v kapitole 4.5 diplomové práce.

5.2.1 Základní údaje o žadateli a Projektu

Potenciální příjemce podpory by měl k vyplnění RŽ přistoupit zodpovědně a vyvarovat se tak možných nerozvážných chyb hned v této první fázi žádosti o dotaci. První frekventovanou chybou, které se žadatelé dopouští, je v základních údajích o společnosti (Příloha D- 2.1.1 Základní údaje). Název firmy musí být uveden přesně, jak je zapsán v Obchodním rejstříku. V části 2.1.1.2 Statutární zástupci Přílohy D jsou žadatelé povinni vyplnit celý statutární orgán společnosti, kterým jsou všichni členové představenstva spolu s uvedením jejich způsobu jednání za společnost.

Kapitola 3. Základní údaje o Projektu Přílohy D je provázena chybným popsáním Projektu. Tato část Registrační žádosti musí obsahovat základní informace o Projektu, prostřednictvím kterého je žadateli poskytnuta případná dotace. Z popisu Projektu musí být patrná skutečnost, že je v souladu s cíli programu Nemovitosti a aktuální Výzvou. V současné době nabývá platnosti Výzva II- prodloužení, která přijímá zaslané Registrační žádosti od 1. 3. 2012.

Mezi problematickou oblast, části Základní údaje o Projektu Registrační žádosti, patří nepřesný odhad výše požadované dotace spolu s odhadem způsobilých výdajů. V RŽ se uvádí obě tyto položky. Je nutné dávat zřetel na jednotlivé nákladové položky, zda spadají pod způsobilé výdaje. Pokud si žadatel není kterýmkoliv výdajem zcela jistý, má možnost obrátit se s prosbou o radu na regionální kanceláře CzechInvest. Žadatel, který stanoví sumy nižší než prokázané ve skutečnosti, nemá možnost částky v Plné žádosti o rozdílnou hodnotu navýšit. V případě RŽ je tedy pro žadatele výhodné uvést vyšší očekávanou částku Projektu.

5.2.2 Přílohy Registračních žádostí

Požadované přílohy nutné k postoupení Registrační žádosti jsou vyjmenovány v teoretické části diplomové práce, pod kapitolou 4.5 Výběr podporovaných Projektů. Frekventované problematické oblasti příloh jsou především ve vymezení vlastnických práv nemovitosti,

nedostatečné fotodokumentace Projektu či chybném vyplnění formuláře Finančního výkazu.

V příloze Vymezení podnikatelské nemovitosti je nutný soulad s územním plánem a vymezení vlastnických vztahů nemovitosti. Příloha musí obsahovat snímek spolu s výpisem z katastru nemovitostí, který nesmí být starší jak 3 měsíce. Pokud je součástí Projektu více podnikatelských nemovitostí, je nutné přiložit výpisy za všechny tyto nemovitosti.

Příloha formuláře Finančního výkazu, která slouží pro vypracování hodnocení finančního ratingu žadatele, patří k nejčastěji chybně vyplňovaným. Mezi nejfrekventovanější chyby Finančních výkazů patří:

- nedoložení Rozvahy a Výkazu zisku a ztráty za 2 po sobě jdoucí uzavřená účetní období.
- předložení dat, které nejsou aktuální. Časové rozmezí mezi dnem uzavření aktuálního čtvrtletí z formuláře a datem podání RŽ nesmí být delší jak 6 měsíců.
- vyplnění nesprávného typu formuláře. Například žadatel, který vede daňovou evidenci, vyplní formulář, který je určený pro ty žadatele, kteří vedou účetnictví.
- vyplnění finančních částek v Kč. Veškeré kolonky Příloh RŽ, které jsou určeny pro finanční částky, je nutné vyplnit v tis. Kč.

V mnoha případech žadatel opomene přiložit celou požadovanou přílohu nebo RŽ spolu s přílohami odešle bez požadovaných podpisů. Veškeré dokumenty musí být elektronicky podepsané od všech statutárních zástupců (podepsané oprávněnými osobami dle obchodního rejstříku či pomocí využití plné moci). Před odesláním je žadatel povinen vložit do seznamu dokumentů stanovené, elektronicky podepsané, přílohy. Nutnou podmínkou přijetí přílohy rozvahy a výkazu zisku a ztráty, jsou uzavřená dvě po sobě jdoucí účetní období. Bez této podmínky nemůže být RŽ předmětem dalšího hodnocení Projektu a bude vyřazena.

Pokud žadatel o dotaci správně vyplní RŽ, včetně přiložení všech nutných příloh, musí v posledním kroku RŽ odeslat.

5.3 Problematická oblast Projektů ve fázi Plných žádostí

Po odeslání RŽ obdrží žadatel evidenční číslo Projektu spolu s potvrzením o přijetí a zpracování RŽ. Tyto informace budou zaslány na e-mailovou adresu žadatele, kterou vyplnil při zakládání hlavního (Master) účtu a současně bude k nahlédnutí v aplikaci eAccount v záložce pod názvem Nástěnka. V případě splnění všech podmínek RŽ bude žadatel o dotaci informován o jejím přijetí. Den zaslání informativního e-mailu se stává dnem přijatelnosti Projektu a žadatel je povinen do následujících 10 týdnů podat Plnou žádost. Požadované přílohy, které musí PŽ při odeslání prostřednictvím eAccount obsahovat, jsou vedeny v kapitole 4.5 diplomové práce.

5.3.1 Základní údaje o žadateli a Projektu

První úskalí Plné žádosti (PŽ) se vyskytuje hned na samém jejím začátku, podobně jako u RŽ, při vyplňování základních údajích o žadateli. Je nutné brát na vědomí důležitost zadání správného názvu společnosti dle obchodního rejstříku a doplnit celý statutární orgán společnosti.

V popisu Projektu je důležité výstižně popsat předmět řešení Projektu. V ojedinělých případech se vyskytuje chybné uvedení adresy místa realizace Projektu. Místo realizace je v tomto případě jiné než je uvedeno v projektové dokumentaci nebo stavebním povolení. U podnikatelských subjektů je možné za místo realizace Projektu považovat pouze provozovnu, která je předmětem dotace a je registrována na živnostenském úřadě. Tato chyba se vyskytuje při předkládání výpisu z katastru nemovitostí (v možném případě při překládání nájemní smlouvy, která určuje práva k nemovitosti). Zde není možno jednoznačně určit místo realizace Projektu nebo se vyskytne další problém v podobě neuzavření nájemní smlouvy určující práva k nemovitosti po celou dobu realizace Projektu (včetně doby udržitelnosti Projektu). V případě malých podniků je doba udržitelnosti 3 roky, v případě velkých podniků je žadatel povinen zachovat podnikatelskou činnost související s dotací po dobu 5 let.

V případě, kdy připravovaný Projekt vyžaduje územní nebo stavební řízení, popřípadě se jedná o aktivitu s možným negativním dopadem na životní prostředí, žadatel by měl být obeznámen se zněním zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny.

5.3.2 Přílohy Plných žádostí

Jednou z nejdůležitějších příloh PŽ je Studie proveditelnosti Projektu. Žadatel by měl mít na paměti, že studie by měla mít konkrétní podobu a měla by být propracovaná dle potřeb jednotlivých Projektů. Pokud bude studie posouzena externími hodnotiteli jako příliš obecná, Projekt bude vyřazen. V opačném případě, kdy studie je detailně propracovaná, žadatel může pouze ve velmi omezené míře provádět změny. Za nejvíce vyskytované chyby v příloze Studie proveditelnosti jsou považovány:

- stručné zpracování studie či pouze částečné vypracování, kdy není patrný podnikatelský záměr ani postup pro dosažení vytyčených cílů Projektu.
- neprokazatelné údaje. Veškerá tvrzení vyskytující se ve studii musí být podložena příslušnými dokumenty, kterými jsou ve většině případů smlouvy, organizační struktury apod.
- zahrnování nezpůsobilých výdajů mezi způsobilé (výdaje na zpracování žádosti, výběrové řízení). Způsobilé výdaje musí být doložené objednávkou, pokud výdaje nemáme podloženy, není možné je zahrnout mezi způsobilé výdaje. Celkové náklady Projektu odpovídají částce celkových způsobilých i nezpůsobilých výdajů na pořízení investice (nezahrnují DPH).

Peněžní prostředky z ERDF se poskytují formou zpětné dotace. Žadatel je povinen předložit doklady způsobu financování. Pouhé doložení závazného příslibu není bráno v potaz bez doložení bankovního příslibu spolu s výpisem z účtu časového úseku delšího třech měsíců.

Za hrubou chybu ve fázi podávání PŽ se považuje úplné vynechání některé z povinných příloh. Seznam požadovaných příloh je dostupný v příručce Pokyny pro žadatele a příjemce dotace zveřejněné na internetových stránkách MPO nebo agentury CzechInvest.

Posledním bodem, na který by si měl žadatel dát pozor před samotným odesláním PŽ je dohlédnutí na dodržení termínu. Projektový manažer, který posuzuje žádost, oznámí žadateli lhůtu, do které je povinen podat PŽ (10 týdnů). V případě nedodržení závazné lhůty pro odeslání PŽ je Projekt automaticky zamítnut. V případě neodkladných záležitostí, když žadatel není schopen splnit lhůtu odeslání Plné žádosti, je možnost prodloužení lhůty v záložce Sledování lhůt Projektu aplikace eAccount. Prodloužení lhůty je možné pouze v případě před vypršením stanovené lhůty, nikoli po jejím vypršení.

5.4 Nedodržení povinností žadatele v průběhu realizace Projektu

Posouzení Plné žádosti probíhá ve čtyřstupňovém hodnotícím procesu (viz kapitola 4.5). V případě kladného posouzení projektu Hodnotící komisí vydá správce programu (Ministerstvo průmyslu a obchodu) Rozhodnutí o přidělení dotaci.

Povinností žadatele při zahájení realizace Projektu je vést analytické účetnictví či daňovou evidenci. Žadatelé často chybně zaměňují jednotlivé metody. V případě, kdy žadatel (příjemce dotace) vede daňovou evidenci dle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu, je povinen rozšířit požadavky uvedené v zákoně o požadavky uvedené v Podmínkách poskytnutí dotace programu Nemovitosti dostupného na internetových stránkách jak MPO, tak i agentury CzechInvest. Požadavkem je schopnost předložit a prokázat přehled způsobilých výdajů auditním a kontrolním orgánům, kterými jsou MPO, CzechInvest, místně příslušný finanční úřad, Nejvyšší kontrolní úřad, Úřad pro ochranu hospodářské soutěže nebo Evropský účetní dvůr.

Žadatel musí při realizaci Projektu postupovat obezřetně a dle Podmínek poskytnutí dotace. V případě, kdy příjemce dotace začíná mít problémy s dodržением stanovených termínů, neprodleně kontaktuje projektového manažera. Kontaktování probíhá prostřednictvím nástěnky projektu, kde se nastalé problémy řeší. V případě nedodržení

Podmínek poskytnutí dotace, k nimž se žadatel zavázal podpisem před vydáním samotným Rozhodnutím o poskytnutí dotace, může mít za následek odebrání dotace. V případě, kdy žadatel není schopný plnit tyto podmínky, je možné zažádat o změnu, která podléhá schalovacímu procesu. V případě zamítnutí změn je žadatel povinen držet se původních Podmínek poskytnutí dotace. Za změny vyžadující změnu Podmínek poskytnutí dotace jsou považovány:

- opoždění ukončení termínu projektu.
- překročení stanoveného rozpočtu o 20 %.
- přesunutí místa realizace. V případě snahy přesunout místo realizace Projektu mimo ČR nebo na území hlavního města Prahy, bude změna automaticky zamítnuta.
- přesun nevyčerpaných finančních prostředků mezi jednotlivými etapami Projektu i v případě zachování celkové výše dotace.

5.5 Problematická oblast Projektů ve fázi Žádosti o platbu

Ukončení realizace Projektu je rozhodné pro určení, zda je možné proplatit konečnou částku přidělené dotace. Za datum ukončení se považuje vydání kolaudačního souhlasu, datum zavedení podnikatelské nemovitosti do zkušebního provozu, zavedení majetku do stavu způsobilého k užívání dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, datum úhrady poslední dlužné částky dodavatelům a datum posledního uskutečněného zdanitelného plnění. Posledním dnem způsobilosti výdajů, tedy datumem oznamující ukončení projektu, je pro aktuální Výzvu II- prodloužení, programu podpory Nemovitosti, datum 30. 6. 2015. K tomuto datu je příjemce dotace povinen splnit závazný ukazatel a zajistit, aby toto splnění mohlo být ze strany poskytovatele zkontrolováno, popř. vyhodnoceno.

První položkou, kterou je nutné před zasláním Žádosti o platbu vyplnit, jsou podobně jako u Registrační a Plné žádosti základní údaje o příjemci dotaci. Na chybné oblasti je upozorněno v předcházejících podkapitolách 5.2.1 a 5.3.1.

Pokud žadatel přistoupí k fázi podání žádosti o platbu dotace, musí mít uzavřené aktuální monitorovací zprávy. V této poslední fázi jsou velice frekventované následující chyby:

- nedostatečné dokládání úhrad, chybné vyúčtování faktur.
- žadatel nedodá bankovní smlouvu k účtu, na který žádá zaslat dotaci.
- v případě úhrad faktur v jiné než státní měně, žadateli hrozí riziko chybného převedení měny účetního dokladu. Používá se kurz ČNB ke dni úhrady.
- hodnota faktur je uváděna včetně DPH, které není způsobilým výdajem.
- nepřiložení povinných příloh. Žadatel se v mnoha případech neřídí přílohami Podmínek pro získání dotace, které podepsal, ale využívá chybně jejich nejaktuálnější znění. Číslo verze přílohy je uvedeno v Podmínkách poskytnutí dotace a přehled dostupných verzí je umístěn na internetových stránkách MPO.

Poslední možnou problematikou je ponechání podání žádosti na poslední den otevření Výzvy, kdy bývá aplikace eAccount přetížena a je možné, že se žadateli nepodaří žádost odeslat v požadovaném termínu. Po stanoveném termínu již není možné žádost podat.

Závěr

Závěrem lze shrnout, že snaha o využívání finančních dotací ze strukturálních fondů Evropské unie je mezi podnikateli v České republice vysoká, avšak úspěšnost podaných Projektů poloviční. Finanční prostředky ze strukturálních fondů Česká republika čerpá prostřednictvím operačních programů, v rámci nichž jsou vyhlašovány konkrétní dotační tituly. V České republice je v programovém období 2007-2013 schváleno 26 operačních programů. Ty se dále rozdělují na Tematické operační programy (8), Regionální operační programy (7), Operační program Praha (2) a Evropská územní spolupráce (9). Jednotlivé operační programy obsahují prioritní osy rozdělující programy na logické celky. Prioritní osy jsou dále konkretizovány prostřednictvím oblastí podpor vymezující Projekty, které mohou být v rámci příslušné prioritní osy podpořeny. Z důvodu stanoveného rozsahu práce a přehlednosti problematiky se práce zabývá především Tematickým operačním programem Podnikání a inovace, oblast podpory Nemovitosti. Program Nemovitosti je realizovaný pomocí jednotlivých výzev, které stanovují detailnější podmínky programu. Program je administrován implementační agenturou, kterou je v tomto případě vybraná státní agentura CzechInvest, příspěvková organizace Ministerstva průmyslu a obchodu České republiky.

Operační program Podnikání a inovace je významným nástrojem realizace koncepce rozvoje malého a středního podnikání na období 2007-2013 schváleného usnesením vlády ČR č. 392/2006. Globálním cílem tohoto programu je zvýšit do konce programovacího období konkurenceschopnost české ekonomiky a přiblížit inovační výkonnost sektoru průmyslu a služeb úrovni předních průmyslových zemí Evropy. Účast ekonomických subjektů do Projektů, které jsou podporované ze strukturálních fondů EU, musí být v souladu s pravidly státní moci. Dále musí subjekty, které žádají o podporu ze strukturálních fondů EU respektovat a dodržovat horizontální politiky EU, ke kterým patří zajištění udržitelného rozvoje (dodržování podmínek ochrany životního prostředí), podpora rovných příležitostí, podpora informační společnosti a vyvážený rozvoj regionů.

Operační program Podnikání a inovace je realizován v rámci cíle Konvergence, který se vztahuje na celé území ČR s výjimkou hlavního města Prahy. Finanční podpora je poskytována prostřednictvím jediného fondu, kterým je Evropský fond pro regionální rozvoj. Míra spolufinancování na Projektech je z 85 % prostřednictvím ERDF, zbylých 15 % je financováno ze státních veřejných zdrojů (státní rozpočet). Na Tematické operační programy cíle Konvergence je vyčleněno 21,2 mld. Eur z Evropského společenství. V porovnání s celkovou částkou 26,7 mld. Eur, která je pro Českou republiku v aktuálním operačním období k dispozici z evropských strukturálních fondů a Fondů soudržnosti, činí alokace pro Tematické operační programy cíle Konvergence přibližně 79 % celkové částky.

Pro dosažení hlavních cílů jsou finanční prostředky, v rámci operačního programu, koncentrovány na vymezené prioritní osy, které charakterizují jednotlivé cíle operačního programu Podnikání a inovace takovým způsobem, aby se na hospodářském růstu ČR podílely všechny regiony a byly potlačeny sklony k sociálnímu vyčleňování znevýhodněných skupin obyvatelstva. Jednotlivých cílů operačního programu je dosahováno pomocí podpory určitých oblastí v rámci vytvořených programů, jejichž prostřednictvím se realizuje konkrétní podpora podnikatelských subjektů.

Program podpory Nemovitosti realizuje Prioritní osa 5 „Prostředí pro podnikání a inovace“ Operačního programu Podnikání a inovace pro programovací období 2007-2013. Celkově je na „Prostředí pro podnikání a inovace“ vyčleněno 38,4 % prostředků Operačního programu Podnikání a inovace, čímž se řadí k procentuálně nejvýznamnějšímu programu podpory ze strukturálních fondů EU. Podpora jednotlivých projektů, v rámci programu podpory Nemovitosti, je poskytována formou dotace. Tato dotace je účelově určená k úhradě způsobilých výdajů vzniklých v souvislosti s plněním předmětu Projektu a je vyplácena zpětně, nejpozději však do roku 2015.

Z celkové alokace finančních prostředků pro Operační program Podnikání a inovace je v operačním období 2007-2013 z Evropského společenství vyčleněno 78 mld. Kč. Vyplaceno úspěšně dokončeným Projektům bylo zatím pouze 21 mld. Kč (přibližně dvě sedminy) i přes skutečnost pomalu se blížícího konce operačního období. Celková

alokace finančních prostředků pro program podpory Nemovitosti je 12 mld. Kč, avšak vyčerpaných je pouze 3,95 mld. Kč.

Z hledika počtu proplacených žádostí je Výzva Nemovitosti na druhém místě s počtem 665 žádostí i přes skutečnost, že v počtu podaných Registračních žádostí se řadí na šesté místo za Výzvu Eko-energie, ICT v podnicích, Inovace- Inovační projekt, Rozvoj a Marketing. Jeden z možných a jistě nejpravděpodobnějších důvodů, proč tomu tak je, je bezesporu fakt, že prioritní osy Inovace a Prosperita jsou náročné z časového hlediska a prokazatelnosti konečného výzkumu. V počátku žadatelé o dotaci mají mylné představy o vybudování výzkumného centra, avšak v průběhu podání žádosti o dotaci zjistí, jak velký problém je výzkum realizovat (zajištění kvalifikovaných pracovníků, udržení centra). Velká většina Projektů v programech Inovace a Prosperita odstupuje i po rozhodnutí a přidělení požadované dotace.

V Libereckém kraji patří program podpory Nemovitosti mezi ekonomickými subjekty (podnikateli) k vyhledávanému programu. O podporu z programu Nemovitosti pro Výzvu I a Výzvu II zažádalo v Libereckém kraji celkem 60 Projektů, z nichž pouze 29 Projektů úspěšně získalo dotaci v celkové výši 0,4 mld. Kč z požadované finanční pomoci 0,99 mld. Kč. Projektům, které splnily potřebné náležitosti pro Rozhodnutí o poskytnutí dotace (29 Projektů), bylo kumulativně přidělo 0,4 mld. Kč, avšak skutečně proplacených finančních prostředků z Evropského fondu pro regionální rozvoj v rámci operačního programu podpory Nemovitosti bylo pouhých 0, 2 mld. Kč (Liberecký kraj). Úspěšnost podané žádosti pro dotaci z programu Nemovitosti byla v Libereckém kraji pouze 48%. V rámci Operačního programu Podnikání a inovace je přidělená dotace na Projekt vyplácena zpětně až po realizaci či alespoň po ukončení některé z etap. Z tohoto důvodu je nutné, aby měl žadatel představu o tom, jak bude Projekt financovat a měl dostatečné finanční prostředky na celou realizaci, ať z vlastních zdrojů či prostřednictvím různých půjček a úvěrů. V porovnání Libereckého kraje s ostatními programy podpory Operačního programu Podnikání a inovace bylo vyplaceno z fondu (Evropský fond pro regionální rozvoj) nejvíce finančních prostředků právě programu Nemovitosti i přes skutečnost relativně nízkého počtu podaných žádostí a požadované dotace oproti zbývajícím programům.

V případě čerpání a proplácení finančních prostředků pro celou Českou republiku, bez konkrétního určení programu, jsou statistiky čerpání finanční pomoci, taktéž alarmující. Z celkové alokace 788,7 mld. Kč pro operační období 2007-2013 je proplaceno žadatelům 313,2 mld. Kč a 569,8 mld. Kč je podloženo smlouvou a poskytnutí dotace. V rámci podaných žádostí je však požadováno 1 179,8 mld. Kč (k 3. 2. 2012), tedy o zhruba jednu třetinu více než je celková alokace. Z 313,2 mld. Kč, které byly úspěšně proplaceny ekonomickým subjektům, je v současné době certifikováno pouhých 138,7 mld. Kč. Alarmující číselné údaje jsou bezesporu hrozbou pro potenciální žadatele o dotaci a leckdy náročnost spolu s nízkou úspěšností předchozích Projektů žadatele od podání žádosti odradí. Lze konstatovat skutečnost, že nízká úspěšnost Projektů, které získají Rozhodnutí o poskytnutí dotace a následně jim jsou finanční prostředky z fondů Evropské unie po ukončení Projektu vyplaceny, není doménou pouze strukturálního fondu Evropský fond pro regionální rozvoj, ale lze tuto skutečnost zobecnit pro všechny finanční prostředky plynoucí z Evropského společenství do České republiky.

Celkově je počet žádostí do jednotlivých programů větší, než je vyčleněná alokace. Problémem je nedostatečná kvalita Projektů, chyby v žádostech, špatné postupy při výběrových řízeních a mnoho dalších chyb, které mají vliv na vyřazení Projektu. Dalším problémem je samotné proplácení žádostí, kdy administrativní úkony jsou natolik časově náročné, že jsou Projekty propláceny i půl roku po jejich zrealizování. Někteří žadatelé také v průběhu Projektu sami odstupují nebo prodlužují ukončení Projektu. To má samozřejmě zásadní vliv na proplácení prostředků. Nicméně se předpokládá, že se do roku 2015 podaří většinu prostředků proplatit. Možným problémem může ale být získat prostředky z Bruselu, protože pokud se toto nepodaří, bude to mít velký vliv na schodek státního rozpočtu.

Cílem diplomové práce bylo poukázání na nejfrekventovanější chyby při podávání žádostí o dotace v programu podpory Nemovitosti z hlediska zastřešující agentury CzechInvest, příspěvkové organizace Ministerstva průmyslu a obchodu ČR. Tyto frekventované chyby jsou příčinou vysokého počtu odmítnutých Projektů a nízkého množství vyplacených dotací. Číselné statistiky čerpání dotací z Evropského fondu pro regionální rozvoj pro program Nemovitosti v Libereckém kraji značí složitost a nejanost postupu

pro úspěšné získání finančních prostředků ze strukturálních fondů Evropského společenství.
Tento cíl byl splněn.

Seznam použité literatury

Citace

HAIM, L. and S. Marshall. *Capital investment and financial decisions*. Praha: Grada Publishing, 1999. 920 s. ISBN 80-7169-504-1.

FOTR, J. a I. SOUČEK. *Podnikatelský záměr a investiční rozhodování*. 1. vyd. Praha: Grada Publishing a.s., 2005. ISBN 80-247-0939-2.

JENÍČEK, V. a kol. *Vyvážený rozvoj: na globální a regionální úrovni*. 1. vyd. Praha: C. H. Beck, 2010. ISBN 978-80-7400-195-6.

KANTOR, T. a D. MAREK. *Příprava a řízení projektů strukturálních fondů Evropské unie*. 2.vyd. Brno: Společnost pro odbornou literaturu- Barrister a Principal, 2007. ISBN 978-80-87029-13-8.

Ministerstvo pro místní rozvoj ČR- Odbor Rámce podpory Společenství. *Obecné nařízení ke strukturálním fondům a Fondu soudržnosti pro období 2007-2013*. Praha, 2006.

Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR- Odbor strukturálních fondů. *Průvodce podnikatele operačním programem Podnikání a inovace*, 2007. Praha: Mini Max Films, s.r.o., 2007.

Ministerstvo průmyslu a obchodu české republiky, Sekce fondů EU, výzkumu a vývoje- Řídící orgán OPPI. *Pokyny pro žadatele a příjemce dotace z operačního programu Podnikání a inovace- Obecná část*. Praha, březen 2012, s. 20- 42.

POTLUKA, O. aj. *Průvodce strukturálními fondy Evropské unie*. Praha: IREAS, 2003. ISBN 80-86684-02-04.

PROVAZNÍKOVÁ, R. *Financování měst, obcí a regionů, teorie a praxe*. 2. vyd. Praha: Grada Publishing a.s., 2009. ISBN 978-80-2472-789-9.

ŠUBRTOVÁ, J., V. TAUER a H. ZEMÁNKOVÁ. *Získejte dotace z fondů EU: Tvorba žádosti a realizace projektu krok za krokem, metodika, pravidla, návody*. 1.vyd. Brno: Computer press, a.s., 2009. ISBN 978-80-251-2649-3.

VINDEMAN, P. *Podpora brownfields v programech Ministerstva průmyslu a obchodu České republiky*. Praha: Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR, 2004. [online]. [cit. 2012-3-15]. Dostupné z WWW: <http://pdf.brownfieldsinfo.cz/07_Vindeman_MPO.pdf>.

VITURKA, M., et al. *Kvalita podnikatelského prostředí, regionální konkurenceschopnost a strategie regionálního rozvoje České republiky*. 1. vyd. Praha: Grada Publishing a.s., 2010. ISBN 978-80-2473-638-9.

CzechInvest, agentura pro podporu podnikání a investic: *Aplikační výklad pro vymezení pojmů podnikatel a postupů pro zařazování podnikatelů do jednotlivých kategorií* [online]. [cit. 2012-3-20]. Dostupné z WWW: <<http://www.czechinvest.org/data/files/05-01-m-definice-msp-296-cz.pdf>>.

CzechInvest, agentura pro podporu podnikání a investic: *Národní databáze brownfieldů* [online]. [cit. 2012-3-20]. Dostupné z WWW: <<http://www.brownfieldy.cz/>>.

CzechInvest, agentura pro podporu podnikání a investic: *Nemovitosti- Výzva I* [online]. [cit. 2012-3-20]. Dostupné z WWW: <<http://czechinvest.org/nemovitosti>>.

CzechInvest, agentura pro podporu podnikání a investic: *Operační program Podnikání a inovace* [online]. [cit. 2012-3-13]. Dostupné z WWW: <<http://czechinvest.org/co-je-to-oppi>>.

CzechInvest, agentura pro podporu podnikání a investic: *Slovník pojmů programu podpory Nemovitosti, Operační program Podnikání a inovace* [online]. [cit. 2012-3-14]. Dostupné z WWW: <<http://czechinvest.org/slovnicek-pojmu?dic=B>>.

Euractiv: *Evropský fond regionálního rozvoje* [online]. [cit. 2011-11-26]. Dostupné z WWW: <<http://www.euractiv.cz/index.php?id=evropsky-fond-regionalniho-rozvo>>.

Evropský sociální fond v ČR: *Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost* [online]. [cit. 2012-2-3]. Dostupné z WWW: <<http://www.esfcr.cz/07-13/opvk>>.

Finanční nástroje péče o přírodu a krajinu: *Operační program Životní prostředí* [online]. [cit. 2012-1-13]. Dostupné z WWW: <<http://www.dotace.nature.cz/op-zp-programy.html>>.

Fondy Evropské unie: *Evropská územní spolupráce* [online]. [cit. 2012-2-12]. Dostupné z WWW: <<http://www.strukturalni-fondy.cz/Programy-2007-2013/Evropska-uzemni-spo>>.

Fondy Evropské unie: *Integrovaný operační program* [online]. [cit. 2012-2-3]. Dostupné z WWW: <<http://www.strukturalni-fondy.cz/Programy-2007-2013/Tematicke-operacni-pr/Integrovani-operacni-program>>.

Fondy Evropské unie: *Operační program Doprava* [online]. [cit. 2012-1-14]. Dostupné z WWW: <<http://www.strukturalni-fondy.cz/getdoc/b942baff-6b60-4771-8e51-55e093e46/OP-Doprava>>.

Fondy Evropské unie: *Operační program Lidské zdroje a zaměstnanost* [online]. [cit. 2012-1-20]. Dostupné z WWW: <<http://www.strukturalni-fondy.cz/Programy-2007-2013/Tematicke-operacni-programy/OP-Lidske-zdroje-a-zamestnanost>>.

Fondy Evropské unie: *Operační program Technická pomoc* [online]. [cit. 2012-2-1]. Dostupné z WWW: <<http://www.strukturalni-fondy.cz/Programy-2007-2013/Tematicke-operacni-programy/Operacni-program-Technicka-pomoc>>.

Fondy Evropské unie: *Operační program Výzkum a vývoj pro inovace* [online]. [cit. 2012-1-20]. Dostupné z WWW: <<http://www.strukturalni-fondy.cz/Programy-2007-2013/Tematicke-operacni-programy/OP-Vyzkum-a-vyvoj-pro-inovace>>.

Fondy Evropské unie: *Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost* [online]. [cit. 2012-2-3]. Dostupné z WWW: <<http://www.strukturalni-fondy.cz/Programy-2007-2013/Tematicke-operacni-programy/OP-Vzdelavani-pro-konkurenceschopnost>>.

Fondy Evropské unie: *Operační program Životní prostředí* [online]. [cit. 2012-1-14]. Dostupné z WWW: <<http://www.strukturalni-fondy.cz/Programy-2007-2013/Tematicke-operacni-programy/OP-Zivotni-prostredi>>.

Fondy Evropské unie: *Operační program Životní prostředí* [online]. [cit. 2012-1-17]. Dostupné z WWW: <<http://www.strukturalni-fondy.cz/getdoc/f9317e66-a22a-48e2-8238-f20ae93b4c6d/OP-Zivotni-prostredi>>.

Fondy Evropské unie: *Regionální politika EU* [online]. [cit. 2011-10-3]. Dostupné z WWW: <<http://www.strukturalni-fondy.cz/Informace-o-fondech-EU/Regionalni-politika-EU>>.

Fondy Evropské unie: *Tematické operační programy* [online]. [cit. 2012-1-12]. Dostupné z WWW: <<http://www.strukturalni-fondy.cz/getdoc/cbbd7af9-afef-448c-8030-1da7e87b4aa7/Tematicke-operacni-programy>>.

Fondy Evropské unie: *Základní informace o fondech EU* [online]. [cit. 2012-1-12]. Dostupné z WWW: <<http://www.strukturalni-fondy.cz/Informace-o-fondech-EU>>.

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy: *Operační program Výzkum a vývoj pro inovace* [online]. [cit. 2012-1-22]. Dostupné z WWW: <<http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy/informace-op-vavpi>>.

Ministerstvo práce a sociálních věcí: *Operační program Lidské zdroje a zaměstnanost* [online]. [cit. 2012-1-23]. Dostupné z WWW: <<http://www.mpsv.cz/cs/6018>>.

Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR- Odbor strukturální fondy. *Operační program Podnikání a inovace*. Ministerstvo průmyslu a obchodu České republiky, červenec 2010, s. 161, [cit. 2012-2-16]. Dostupné z WWW: <<http://www.czechinvest.org/data/files/operacni-program-podnikani-a-inovace-aktualni-znuni-2164-cz-34-cz.pdf>>.

Ministerstvo práce a sociálních věcí: *Integrovaný operační program* [online]. [cit. 2012-2-10]. Dostupné z WWW: <<http://www.mpsv.cz/cs/5485>>.

Ministerstvo vnitra České republiky: *Operační program Technická pomoc* [online]. [cit. 2012-1-29]. Dostupné z WWW: <<http://www.osf-mvcr.cz/slovník/operacni-program-technicka-pomoc-op-tp>>.

Ministerstvo vnitra ČR: *Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost* [online]. [cit. 2012-1-29]. Dostupné z WWW: <<http://www.msmt.cz/strukturalni-fondy/op-vpk-obdobi-2007-2013>>.

Operační program doprava: *Operační program Doprava- Základní informace* [online]. [cit. 2012-1-11]. Dostupné z WWW: <<http://www.opd.cz/cz/Zakladni-informace>>.

Operační program životní prostředí: *Operační program Životní prostředí- Základní informace* [online]. [cit. 2012-12-5]. Dostupné z WWW: <<http://www.opzp.cz/sekce/16/strucne-o-op-zivotni-prostredi/>>.

Smlouva o založení Evropského společenství, článek č. 160 ze dne 16. 4. 2007. *Smlouva o založení Evropského společenství z roku 2007*. Dostupné z WWW: <http://spilderberg.files.wordpress.com/2011/01/smlouva_o_zalozeni_es_po_nice.pdf>.

Bibliografie

BAJER, P. aj. MATYÁŠ. *Praktický průvodce dotacemi z fondů Evropské unie*. 1. Vyd. Brno: Eurospolečnosti, 2009. 122 s. ISBN 978-80-254-4017.

Interní materiály agentury CzechInvest

Interní materiály Ministerstva průmyslu a obchodu ČR

Ministerstvo pro místní rozvoj ČR- Odbor Rámce podpory Společenství. *Obecné nařízení ke strukturálním fondům a Fondu soudržnosti pro období 2007-2013*. Praha, 2006.

Ministerstvo průmyslu a obchodu české republiky, Sekce fondů EU, výzkumu a vývoje- Řídící orgán OPPI. *Pokyny pro žadatele a příjemce dotace z operačního programu Podnikání a inovace- Nemovitosti- Výzva I, II, II- prodloužení*. Praha, 2007-12.

Ministerstvo průmyslu a obchodu české republiky, Sekce fondů EU, výzkumu a vývoje-
Řídící orgán OPPI. *Pokyny pro žadatele a příjemce dotace z operačního programu
Podnikání a inovace- Obecná část*. Praha, březen 2012, s. 20- 42.

Ministerstvo průmyslu a obchodu české republiky, Sekce strukturálních fondů- Řídící
orgán OPPI. *Výzva k předkládání projektů v rámci OPPI- Nemovitosti*. Praha, 2007,
s. 2- 31.

Ministerstvo průmyslu a obchodu české republiky, Sekce strukturálních fondů- Řídící
orgán OPPI. *Výzva k předkládání projektů v rámci OPPI- Nemovitosti, Výzva II*. Praha,
2009, s. 1- 32.

Ministerstvo průmyslu a obchodu české republiky, Sekce strukturálních fondů- Řídící
orgán OPPI. *Výzva k předkládání projektů v rámci OPPI- Nemovitosti, Výzva II-
prodloužení*. Praha, 2012, s. 1- 32.



WELFORD, R. and K. PRESCOTT. *European business: an isme-based approach*. 3. ed.
London: Pitman, 1996. 482 s. ISBN 0-273-61989-6.

Seznam příloh

Příloha A	Podmínky poskytnutí dotace programu Nemovitosti	10
Příloha B	Statistika OPPI Liberecký kraj k 15. 3. 2012	1
Příloha C	Přehled žádostí OPPI k 22. 3. 2012	1
Příloha D	Vzor Registrační žádosti.....	4
Příloha E	Způsobilé výdaje	1
Příloha F	Seznam ekonomických činností CZ NACE	2
Příloha G	Schema postupu výběrového řízení na dodavatele.....	1

Příloha A – Podmínky poskytnutí dotace programu

Nemovitosti



	Příloha Pátevního manuálu OPPI			 EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
	17_14_F_Podmínky poskytnutí dotace_Nemovitosti	Číslo vydání/ aktualizace: 8/0	Platnost od: 15.6.2011	

PODMÍNKY			
poskytnutí dotace v rámci prioritní osy 5. Prostředí pro podnikání a inovace, oblasti podpory 5.3 Infrastruktura pro podnikání, programu NEMOVITOSTI			
Číslo projektu		Název projektu	
Částka dotace		Místo realizace	



Příjemce dotace		IC:	
Sídlo (místo podnikání):			



Kontaktní osoba		Telefon	
Adresa pro doručování		e-mail	

Hlava I. OBECNÁ ČÁST	
Článek I.	Úvodní ustanovení
Odstavec (1)	Ministerstvo průmyslu a obchodu (dále jen „poskytovatel“) stanoví podle § 14 odst. 3 písm. g) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „Rozpočtová pravidla“) jako součást písemného rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále jen „ROZHODNUTÍ“) tyto podmínky, které musí v souvislosti s použitím dotace splnit příjemce dotace (dále jen „PODMÍNKY“). Tyto PODMÍNKY tvoří nedílnou součást ROZHODNUTÍ.
(2)	PODMÍNKY se stávají závaznými pro příjemce dotace ode dne, kdy bylo vydáno ROZHODNUTÍ. Od tohoto dne začíná rovněž běh všech lhůt, které PODMÍNKY upravují.
(3)	Ustanovení Obecné části PODMÍNEK poskytnutí dotace jsou platná pokud Zvláštní část PODMÍNEK poskytnutí dotace daného programu nestanoví jinak.
Článek II.	Projekt
(1)	Příjemce dotace je povinen:
a)	realizovat projekt v souladu se žádostí o poskytnutí dotace, která byla podkladem pro ROZHODNUTÍ,
b)	zajistit prvotní financování nákladů projektu,
c)	obojí ve struktuře podle rozpočtu a v termínech podle harmonogramu, které jsou uvedeny v těchto PODMÍNKÁCH, a dosahovat ve stanovených termínech hodnot tam uvedených závazných ukazatelů.
(2)	Při realizaci projektu je příjemce dotace povinen:
a)	vést účetnictví podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, nebo daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, rozšířenou o níže uvedené požadavky: <ul style="list-style-type: none"> 1) příslušný doklad musí splňovat předepsané náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví (s výjimkou bodu f) pro subjekty, které nevedou účetnictví, ale daňovou evidenci); 2) předmětné doklady musí být správné, úplné, průkazné, srozumitelné a průběžně chronologicky vedené způsobem zaručujícím jejich trvalost; 3) při kontrole příjemce poskytne na vyžádání kontrolnímu orgánu daňovou evidenci v plném rozsahu;
b)	účtovat o majetku, příjmech (pokud jsou příjmy uvedeny v rozpočtu uvedeném v těchto PODMÍNKÁCH) a výdajích souvisejících s projektem (např. na zvláštních analytických účtech, se stejným analytickým znakem u všech aktuálních účtů projektu, na samostatné



	Příloha Pátevního manuálu OPPI			 EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
	17_14_F_Podmínky poskytnutí dotace_Nemovitosti	Číslo vydání/ aktualizace: 8/0	Platnost od: 15.6.2011	

	hospodářské středisko či zakázku popř. jiným vhodným způsobem), aby bylo průkazné, zda konkrétní výdaj je či není vykazován na projekt. Pokud příjemce dotace vede daňovou evidenci, je povinen zajistit podřízenou evidenci, ve které budou rozlišeny výdaje s konkrétní vazbou na projekt. Cílem této povinnosti je zajistit, aby příjemce dotace byl schopen na vyžádání předložit kontrolním a auditním orgánům úplný přehled způsobilých výdajů (účetních operací nebo záznamů v daňové evidenci).
c)	archivovat veškerou dokumentaci k projektu, která není uložena v aplikaci eAccount (tj. především dokumentaci výběrových řízení na dodavatele, smlouvy s dodavateli, faktury, dodací listy apod.) včetně účetnictví po dobu deseti (10) let následujících po roce, v němž byla vyplacena poslední část dotace, zároveň však nejméně do doby uplynutí tří (3) let od uzavěrky Operačního programu Podnikání a inovace (předpokládaný termín je v roce 2020). O uzavěrce programu bude poskytovatel příjemce dotace vhodnou formou informovat,
d)	postupovat při výběru dodavatelů v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon o veřejných zakázkách“) nebo podle Pravidel pro výběr dodavatelů, která tvoří přílohu PODMÍNEK, a vrátit poměrnou výši dotace týkající se předmětné veřejné zakázky poskytnutou na projekt v rámci programu v případě, že Úřad pro ochranu hospodářské soutěže pravomocně rozhodne, že při zadání veřejné zakázky, která s projektem přímo souvisí, byl porušen Zákon o veřejných zakázkách,
e)	dodržovat ustanovení politiky ES v oblasti ochrany životního prostředí (zabránit poškozování životního prostředí nad únosnou mez především plněním požadavků zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivu na životní prostředí, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů) a v oblasti rovných příležitostí (tj. především zákaz diskriminace na základě pohlaví, rasy nebo etnického původu, náboženského vyznání nebo světového názoru, zdravotního postižení, věku nebo sexuální orientace).
(3)	Při realizaci projektu nesmí příjemce dotace použít dotaci přímo ani nepřímo k výrobě, zpracování, propagaci nebo uvádění na trh komodit uvedených v Příloze I Smlouvy o ES (výčet komodit stanoví text příslušného programu).
(4)	Příjemce dotace dále nesmí po dobu pěti (5) let (tři (3) let v případě malých a středních podniků) ode dne skutečného ukončení projektu ukončit svoji podnikatelskou činnost, při níž je využíván dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek, jehož pořizovací cena byla zahrnuta do způsobilých výdajů projektu. Datum ukončení projektu je stanoveno dle Pravidel způsobilých výdajů.
(5)	Příjemce dotace je povinen řídit se Pravidly pro publicitu, která tvoří přílohu PODMÍNEK.
Článek III. Čerpání dotace	
(1)	O konečné výši vyplacené dotace rozhodne poskytovatel. Základem pro výpočet částky dotace k proplacení jsou způsobilé výdaje projektu uznané poskytovatelem.
(2)	Za způsobilé lze uznat pouze ty výdaje projektu, jež splňují podmínky uvedené v Pravidlech způsobilosti výdajů, která jsou přílohou PODMÍNEK. Poskytovatel je oprávněn neproplatit dotaci na výdaje realizované na základě úvěrového řízení, u něhož poskytovatel svými kontrolními postupy zjistil u zadavatele takové porušení Pravidel pro výběr dodavatelů (viz příloha PODMÍNEK), které bylo způsobilé ovlivnit výsledky soutěže. Prvním dnem způsobilosti výdajů projektu je..... Výdaje vzniklé před tímto dnem nemohou být za způsobilé uznány. Jednotlivý program může v textu výzvy nebo zvláštní části těchto Podmínek stanovit zvláštní úpravu pro specifické situace (např. veletrhy v zahraničí v případě programu Marketing).
(3)	Za způsobilé nemohou být rovněž uznány výdaje na zálohy, pokud nejsou doloženy zároveň konečnou fakturou od příslušného dodavatele.



	Příloha Pátevního manuálu OPPI			 EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
	17_14_F_Podmínky poskytnutí dotace_Nemovitosti	Číslo vydání/ aktualizace: 8/0	Platnost od: 15.6.2011	
(4)	<p>O čerpání rozhoduje poskytovatel na základě žádosti o platbu, kterou je příjemce povinen podat elektronicky prostřednictvím systému eAccount a postupovat dle pokynů tam uvedených. Součástí žádosti o platbu jsou její přílohy ve formátu stanoveném v Pokynech pro žadatele.</p> <p>Pokud příjemce dotace žádosti o platbu nárokuje mzdové náklady je povinen spolu s žádostí o platbu předložit vyplněný formulář, Výkaz práce - rozpis mzdových nákladů.</p> <p>Za den podání žádosti o platbu se považuje den jejího odeslání v systému eAccount nebo den doručení listinných příloh na implementační agenturu, přičemž z uvedených je rozhodující den, který nastane později. Poskytovatel je oprávněn pozastavit platbu dotace v případě, že v žádosti o platbu byly zjištěny nedostatky, a to do doby než příjemce dotace tyto nedostatky odstraní.</p> <p>V případě zjištění nedostatků v žádosti o platbu je příjemce dotace poskytovatelem vyzván prostřednictvím systému eAccount k jejich odstranění. Veškeré nedostatky v žádosti o platbu musí být odstraněny nejpozději do tří (3) měsíců od doručení první výzvy poskytovatele k jejich odstranění příjemci dotace. Poskytovatel na základě písemné žádosti příjemce dotace podané ve shora uvedené tříměsíční lhůtě může výše uvedenou lhůtu prodloužit.</p> <p>Pokud příjemce dotace nepodá žádost o platbu do šesti (6) měsíců od plánovaného dne ukončení projektu nebo ve výše stanovené lhůtě neodstraní nedostatky, na které byl upozorněn poskytovatelem, je poskytovatel oprávněn platbu zamítnout nebo v odpovídající výši zkrátit. Tím je považován finanční nárok příjemce dotace za vypořádaný.</p> <p>Žádost o platbu je třeba předložit nejpozději do 30.6.2015. Pokud výzva nebo Pokyny pro žadatele stanoví jiný termín, pak je nutné předložit žádosti o platbu nejpozději v tomto termínu. Žádosti o platbu předložené po tomto termínu nebudou přijaty. To platí i pro žádosti o platbu, které příjemci dotací předkládají opakovaně s opravami nebo doplněními.</p>			
(5)	<p>Pokud je příjemcem dotace obec, je povinna doložit spolu s žádostí o platbu písemné potvrzení kraje s uvedením čísla bankovního účtu kraje, na který má být dotace převedena. Obec, která je příjemcem dotace, je do 30 dnů od přijetí dotace na účet obce povinna doručit poskytovateli dotace kopii výpisu z bankovního účtu, kde je tato transakce zaznamenána.</p>			
(6)	<p>Příjemce dotace může odstoupit od již podané žádosti o platbu, pokud tato dosud nebyla schválena poskytovatelem k proplacení. V případě odstoupení od žádosti o platbu zaniká nárok příjemce dotace na výplatu dotace za etapu, za kterou je daná žádost o platbu podávána. Odstoupení od žádosti o platbu je účinné dnem doručení písemné informace o něm poskytovateli.</p>			
(7)	<p>Poskytovatel dotace je oprávněn pozastavit žádost o platbu v případě, že bylo u příjemce dotace zahájeno insolvenční řízení nebo vzniklo podezření na jiný typ nesrovnalosti (porušení těchto PODMÍNEK anebo jiných právních předpisů ČR a EU ze strany příjemce dotace, které může mít finanční dopad).</p> <p>Poskytovatel je oprávněn zamítnout proplacení dotace v případě, že příjemce dotace k danému okamžiku přestal splňovat kritéria přijatelnosti platná ke dni vyhlášení programu (tj. např. přestal splňovat definici MSP, nesplňuje rating).</p>			
Článek IV. Změny projektu				
(1)	<p>Příjemce dotace je oprávněn k dále uvedeným dílčím změnám harmonogramu a/nebo rozpočtu projektu, které jsou uvedeny v PODMÍNKÁCH.</p>			
(2)	<p>Příjemce dotace je oprávněn překročit příslušnou rozpočtovou položku až o 20 % celková výše dotace se nemění. Výdaje v rámci tohoto limitu jsou způsobilé při zachování limitu dotace na danou etapu dle harmonogramu. Položkou se rozumí položka nebo skupina položek dle rozpočtu označená dvoumístným znakem (např. 1.1), pokud není dále stanoveno jinak ve zvláštní úpravě pro daný program. Zvláštní úprava dle jednotlivých programů může stanovit, že u vybraných položek rozpočtu takové přesuny</p>			

	Příloha Pátevního manuálu OPPI			 EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
	17_14_F_Podmínky poskytnutí dotace_Nemovitosti	Číslo vydání/ aktualizace: 8/0	Platnost od: 15.6.2011	

	<p>nejdou možné.</p> <p>Termín zahájení projektu uvedený v čl. XI Harmonogram je pouze orientační. Termín ukončení projektu je závazný s tím, že projekt lze ukončit před stanoveným termínem. Termín ukončení projektu nelze prodloužit bez souhlasu poskytovatele.</p> <p>Výdaje, kdy daná rozpočtová položka byla překročena o více než 20 %, jsou způsobilé jen v případě, že příjemci dotace byla schválena změna rozpočtu ve formě dodatku k ROZHODNUTÍ.</p> <p>Pokyny pro žadatele mohou stanovit poslední termín ukončení realizace projektu v dané výzvě.</p>
(3)	Příjemce dotace může písemně požádat o jakoukoliv změnu PODMÍNEK či ROZHODNUTÍ, a to prostřednictvím eAccountu. Tato žádost musí být podána před termínem, kdy má být daná povinnost splněna. Poskytovatel změnu schválí nebo zamítne.
(4)	Poskytovatel nemůže povolit takovou změnu, která by vedla k porušení stálosti operací, tj. podstatné změně projektu ve smyslu čl. 57 Nařízení Rady (ES) č. 1083/2006. Snížení hodnoty závazného ukazatele o více než 10 % není přípustné.
(5)	<p>Příjemce dotace je povinen písemně informovat poskytovatele o změnách svého majetkoprávního či formálně-právního postavení, jako je např. přeměna společnosti dle zvláštního zákona (spojení či rozdělení společnosti, změna právní formy), snížení základního kapitálu, zrušení a vstup do likvidace. Dále je příjemce dotace povinen písemně informovat poskytovatele, že nebylo insolvenčním soudem rozhodnuto o úpadku, výkonu rozhodnutí apod. Není-li možno podat informaci předem, příjemce dotace je povinen informovat poskytovatele dodatečně bez zbytečného odkladu; nejpozději však do deseti (10) dnů od doby, kdy nastala rozhodná skutečnost. Příjemce dotace je povinen informovat poskytovatele do uplynutí doby pro předkládání monitorovacích údajů.</p> <p>Tyto změny nesmí porušovat jiné body PODMÍNEK, jako např. v článku II., bod 4. V případě pochybností o těchto změnách následně rozhoduje poskytovatel dotace. Poskytovatel dotace je oprávněn pozastavit postup autorizace žádosti o platbu, pokud bude zjištěno, že příjemce dotace Nesplnil některou z oznamovacích povinností uvedenou v tomto odstavci.</p>
(6)	<p>Příjemce dotace není oprávněn převést práva a povinnosti vyplývající z ROZHODNUTÍ na jiný subjekt. Poskytovatel však může s převodem těchto práv vyslovit na žádost příjemce dotace v případech hodných zvláštního zřetele písemný souhlas (ve formě dodatku k ROZHODNUTÍ), ve kterém uvede podmínky převodu.</p> <p>Příjemce dotace nesmí v období pěti (5) let, (tři (3) let v případě malých a středních podniků) od skutečného data ukončení realizace projektu vstoupit do likvidace, insolvence, konkurzu nebo úpadku, pokud již byla příjemci proplacena dotace nebo její část.</p> <p>Vstup do insolvence není porušením rozpočtové kázně v případě, že soud rozhodne o zamítnutí insolvenčního návrhu.</p> <p>Pokud i v případě úpadku soud rozhodne o povolení reorganizace a příjemce dotace po provedení reorganizace nadále využívá majetek, u něhož pořízovací výdaje byly nárokovány a proplaceny v žádosti o platbu k ekonomické činnosti, která přímo souvisí s předmětem realizace projektu, nedochází ze strany příjemce dotace k porušení Podmínek poskytnutí dotace.</p> <p>Příjemce dotace je povinen do 10 dnů oznámit poskytovateli dotace vstup do insolvence nebo likvidace.</p>
Článek V.	Odstoupení
(1)	Příjemce dotace je oprávněn (v odůvodněných případech) vzdát se práva na čerpání dotace přiznané vydaným Rozhodnutím o poskytnutí dotace. Vzdáním se tohoto práva se příjemce dotace dobrovolně zříká výplaty dotace stanovené předchozím rozhodnutím poskytovatele dotace, aniž by došlo k zneplatnění tohoto rozhodnutí.
(2)	Vzdání se práva na čerpání dotace je účinné dnem doručení písemné informace o vzdání

	Příloha Pátevního manuálu OPPI			 EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
	17_14_F_Podminky poskytnutí dotace_Nemovitosti	Číslo vydání/ aktualizace: 8/0	Platnost od: 15.6.2011	



	se práva na čerpání dotace spolu s důvody tohoto kroku poskytovateli (postačuje oznámení formou e-Account).
(3)	Pokud již byla příjemci dotace vyplacena dotace nebo její část a příjemce dotace poté oznámil poskytovateli dotace vzdání se práva na čerpání dotace, poskytovatel dotace o této skutečnosti neprodleně informuje příslušný Územní finanční orgán (finanční úřad). Územní finanční orgán prověří, zda u příjemce dotace došlo k porušení rozpočtové kázně dle zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech ¹⁾ .
(4)	V případě dobrovolné úhrady dotace nebo její části Územnímu finančnímu orgánu anebo v případě úhrady odvodu stanoveného Územním finančním orgánem zašle příjemce dotace poskytovateli dotace do 30 dnů od provedení takovéto platby kopii výpisu z účtu, jímž je doloženo, že každá příslušná částka byla odvedena na účet příslušného Územního finančního orgánu (postačuje formou e-Account).
Článek VI.	Kontrola
(1)	Příjemce dotace je povinen umožnit v plném rozsahu poskytovateli, resp. jiným kontrolním orgánům, provedení kontroly svého účetnictví a realizace projektu, jak vyplývá ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, a ze zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů.
(2)	Příjemce dotace je mimo jiné povinen poskytnout kontrolním orgánům potřebné informace a doklady související s realizací projektu, umožnit jim vstup do svých objektů a na své pozemky nebo do objektů a na pozemky, které využívá ke své činnosti.
(3)	Příjemce dotace je dále povinen zajistit (např. úpravou této povinnosti ve smlouvě s dodavatelem), aby jeho dodavatelé poskytli kontrolním orgánům informace a doklady týkající se dodavatelských činností souvisejících s realizací projektu. Toto není povinen příjemce dotace plnit u smluv v předpokládané hodnotě do 500 tis. Kč bez DPH.
(4)	Příjemce je též povinen přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných při kontrole bez zbytečného odkladu nejpozději ve lhůtě stanovené kontrolním orgánem a informovat o splnění těchto nápravných opatření ve stanovené lhůtě kontrolní orgán, který toto nápravné opatření uložil.
(5)	Příjemce je povinen umožnit na výzvu poskytovatele účast jím pověřené osoby v hodnotící komisi na výběrovém řízení na veřejnou zakázku, která podléhá Zákonu o veřejných zakázkách, a u všech zakázek poskytovateli poskytnout potřebné informace a doklady o způsobu zadání zakázky a výběru nejvhodnější nabídky (spolu s žádostí o platbu).
Článek VII.	Porušení rozpočtové kázně
(1)	Neoprávněné použití nebo zadržení prostředků dotace je ve smyslu § 44 odst. 1 Rozpočtových pravidel porušením rozpočtové kázně.
(2)	Za neoprávněné použití prostředků dotace se ve smyslu ustanovení § 3 odst. 1 e) Rozpočtových pravidel považuje též nesplnění těchto PODMÍNEK (tj. neplnění povinností příjemce dotace včetně informační povinnosti), jejich obecné i zvláštní části, jakož i pravidel, která tvoří jejich přílohy.
(3)	Příjemce je povinen písemně informovat poskytovatele o každém porušení rozpočtové kázně, a to do deseti (10) dnů ode dne, kdy toto porušení zjistil.
(4)	Za porušení rozpočtové kázně se nepovažuje takové porušení, které bylo včas odstraněno v rámci uložených nápravných opatření nebo porušení, které příjemce dotace odstranil ještě před proplacením dotace nebo její části (např. dodatečné splnění požadavků na publicitu, předání údajů pro účely monitorování v dodatečném termínu stanoveném poskytovatelem).
(5)	V případě, kdy příjemce dotace prokáže, že porušení bylo způsobeno nepředvídatelnými okolnostmi vylučujícími jeho odpovědnost, nepovažuje se takové porušení za porušení rozpočtové kázně.
Článek VIII.	Odvod za porušení rozpočtové kázně

	Příloha Pátevního manuálu OPPI			 EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
	17_14_F_Podmínky poskytnutí dotace Nemovitosti	Číslo vydání/ aktualizace: 8/0	Platnost od: 15.6.2011	



(1)	Porušení rozpočtové kázně spočívající v nesplnění čl. II. odst. (1), odst. (2) písm. a), , e), odst. (3), odst. (4), čl. IV. odst. (6), čl. V. odst. (3) a čl. VI. odst. 1), 2) PODMÍNEK bude postiženo odvodem ve výši celkové částky dosud vyplacené dotace za každý jednotlivý případ.
(2)	Porušení rozpočtové kázně spočívající v méně závažném nesplnění čl. II. odst. (2) písm. b), odst. (5) a čl. IV. odst. (5) PODMÍNEK bude postiženo odvodem ve výši až do 1 % z celkové částky dotace uvedené v ROZHODNUTÍ za každý jednotlivý případ.
(3)	Při porušení rozpočtové kázně spočívajícím v nesplnění více bodů PODMÍNEK , z nichž u každé je výše uvedena procentní částka, se procentní částky sčítají. Odvod za porušení rozpočtové kázně však nemůže být vyšší než celková částka dotace.
(4)	Porušení rozpočtové kázně v ostatních případech bude postiženo odvodem ve výši, v jaké byla porušena rozpočtová kázeň.
Článek IX. Styk s poskytovatelem	
(1)	Úkony a rozhodnutí, pro které je v ROZHODNUTÍ nebo v těchto PODMÍNKÁCH stanovena písemná forma, činí příjemce dotace písemně. Ostatní úkony a rozhodnutí může činit též elektronicky prostřednictvím systému eAccount.
(2)	Příjemce dotace je povinen v pravidelných intervalech kontrolovat stav svého účtu v eAccount vč. příp. zpráv ze strany poskytovatele, které jej upozorňují na potřebné úkony, které je třeba provést z jeho strany v souladu s podmínkami vytvoření účtu dle Smlouvy o zřízení účtu.
(3)	Poskytovatel může zmocnit k některým úkonům prováděným v souvislosti s poskytováním dotace implementační agenturu. Tato je uvedena v textu programu nebo v písemném rozhodnutí poskytovatele.

⁷⁾ Poskytovatel dotace pro případ uvedený v článku V odst. (3) **vyzývá příjemce dotace, aby souběžně (nejpozději též den) se zasláním oznámení vzdání se práva na čerpání dotace dobrovolně uhradil celou dosud přijatou částku dotace na účet příslušného Územního finančního orgánu (na účet dle dispozic tohoto úřadu), aby tak eliminoval výši penále za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 44 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech.**

Článek X.	Rozpočet
Článek XI.	Harmonogram
Článek XII.	Závazné ukazatele
Článek XIII.	Monitorovací ukazatele



	Příloha Pátevního manuálu OPPI			 EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
	17_14_F_Podmínky poskytnutí dotace_Nemovitosti	Číslo vydání/ aktualizace: 8/0	Platnost od: 15.6.2011	

Hlava II. Zvláštní část	
Článek I.	Zvláštní povinnosti příjemce dotace
(1)	Dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek dle zákona o dani z příjmů, u něhož výdaje na pořízení jsou zahrnuty do způsobilých výdajů projektu, nesmí příjemce dotace prodat ani jinak zcizit, ani přemístit mimo podporovaný region v rámci programu NEMOVITOSTI po dobu 5 let (3 let v případě malých a středních podniků) ode dne ukončení projektu v souladu s odst. 1, čl. 57 nařízení Rady (ES) č. 1083/2006. Tím není dotčeno právo příjemce dotace výše uvedený majetek vyměnit, pokud během uvedeného období dojde k jeho zastarání v důsledku rychlých technologických změn, za podmínky, že příjemce dotace zachová v daném regionu danou hospodářskou činnost.
(2)	Příjemce dotace se zavazuje realizovat projekt v oborech činnosti vymezených pro program NEMOVITOSTI v seznamu odvětvové klasifikace ekonomických činností (CZ-NACE) podle stanovené struktury (součást žádosti o poskytnutí podpory).
(3)	Příjemce dotace nesmí na způsobilé výdaje projektu čerpat podporu z jiných rozpočtových kapitol státního rozpočtu, státních fondů nebo strukturálních fondů ES, či jiné veřejné podpory, pokud to není v textu programu výslovně dovoleno.
(4)	Příjemce dotace je povinen být vlastníkem nemovitostí (budov, staveb a pozemků) kde bude projekt realizován, a to v termínech dle příslušné Výzvy programu Nemovitosti.
(5)	<p>Příjemce dotace je povinen zachovat účel nemovitosti po dobu nejméně 5 let (3 let v případě malých a středních podniků) ode dne ukončení realizace projektu. V období zachování účelu nemovitosti platí následující pravidla pro jejich využívání:</p> <p>a) Příjemce podpory Podnikatel smí pronajmout ve prospěch třetích osob nebo sám využívat pro jiné účely než pro činnosti Uživatelů nemovitosti (definovaných v příslušné Výzvě programu Nemovitosti) maximálně 25% výměry pozemků Podnikatelské zóny (v rámci projektu Přípravy zóny), respektive 25% výměry podlahové plochy Podnikatelského objektu (v rámci projektu Rekonstrukce objektu).</p> <p>b) Příjemce podpory Obec nebo Kraj smí pronajmout podlahové plochy Podnikatelského objektu, který je předmětem projektu Rekonstrukce objektu, pouze Uživatelům nemovitosti (definovaným v příslušné Výzvě programu Nemovitosti). Toto omezení platí pro 75% podlahové plochy Podnikatelského objektu.</p> <p>c) V rámci projektu Přípravy zóny je Příjemce podpory povinen započít na připravené zóně s výstavbou Podnikatelského objektu využitelného k činnosti Uživatelů nemovitosti (definovaným v příslušné Výzvě programu Nemovitosti)</p>
Článek II.	Ostatní zvláštní povinnosti příjemce dotace
(1)	Příjemce dotace se zavazuje, že na žádost poskytne poskytovateli doplňující informace související s realizací projektu.
(2)	<p>Příjemce dotace je povinen předávat poskytovateli prostřednictvím aplikace eAccount údaje nezbytné pro sledování hodnot závazných a monitorovacích ukazatelů a umožnit tak poskytovateli průběžné sledování přínosů projektu:</p> <p>a) poskytnout vstupní informace při podání žádosti o poskytnutí dotace;</p> <p>b) předkládat poskytovateli průběžně informace o realizaci projektu (při poslední etapě včetně závěrečného vyhodnocení projektu včetně uvedení hodnot závazného ukazatele). Termíny pro předkládání zpráv o průběhu realizace stanovené v kalendáři vedeném v eAccount jsou pro příjemce doporučené. Porušení této povinnosti není porušením rozpočtové kázně, poskytovatel je však oprávněn pozastavit proces administrace žádosti o platbu v případě zjištění, že požadované údaje příjemcem dotace včas v eAccount vyplněny, a to do doby než příjemce tento nedostatek odstraní;</p>

	Příloha Pátevního manuálu OPPI			 EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
	17_14_F_Podmínky poskytnutí dotace_Nemovitosti	Číslo vydání/ aktualizace: 8/0	Platnost od: 15.6.2011	



	<p>c) předkládat poskytovateli po ukončení projektu údaje o vývoji závazných a monitorovacích ukazatelů, a to v průběhu druhého roku následujícího po vykazovaném období, pokud Agentura nestanoví termín jiný. Termíny pro předkládání zpráv po ukončení projektu jsou stanovené v kalendáři vedeném v eAccountu. Na základě žádosti příjemce dotace může Agentura u těchto zpráv termín dodání prodloužit. Nepodání monitorovací zprávy je porušením těchto podmínek. Prvním vykazovaným rokem (účetním obdobím) při sledování monitorovacích ukazatelů je rok (účetní období), v němž je plánováno zahájení projektu. Posledním vykazovaným rokem (účetním obdobím) je druhý rok (účetní období) následující po roce, kdy došlo k ukončení realizace projektu. Spolu s těmito údaji předkládá příjemce dotace i přílohy dle rozsahu stanoveného v eAccount.</p> <p>Příjemce je povinen předávat údaje ve struktuře stanovené v eAccount. Pokud by veškeré vykazované hodnoty byly nulové, nebo pokud nedošlo ke změně žádné z uvedených hodnot oproti předešlým vykázaným hodnotám, je dostatečné, pokud příjemce v eAccount potvrdí platnost údajů.</p>
(3)	Realizaci projektu může příjemce dotace rozdělit na etapy a čerpat dotaci po částech ve stanovené struktuře a termínech po realizaci jednotlivých etap. Detailní závazná pravidla pro rozdělení projektu na etapy stanoví Pravidla etapizace projektu, která jsou umístěna na webových stránkách MPO.
Článek III. Odvod za porušení rozpočtové kázně	
(1)	Porušení rozpočtové kázně spočívající v nesplnění čl. I., body (1) – (5) bude postiženo odvodem ve výši celkové částky dosud vyplacené dotace.
(2)	Porušení rozpočtové kázně spočívající v méně závažném nesplnění čl. II. (vyjma bod 2 odst. b), bude postiženo odvodem ve výši až do 0,1 % z celkové částky dotace uvedené v rozhodnutí za každý jednotlivý případ.
(3)	Při porušení rozpočtové kázně spočívajícím v nesplnění více podmínek, z nichž u každé je výše uvedena procentní částka, se procentní částky sčítají. Odvod za porušení rozpočtové kázně však nemůže být vyšší než celková částka dotace.
(4)	Porušení rozpočtové kázně v ostatních případech bude postiženo odvodem ve výši, v jaké byla porušena rozpočtová kázeň.

Hlava III. Závěrečná část	
Článek I. Čestné prohlášení příjemce dotace	
(1)	Příjemce dotace tímto:
a)	potvrzuje, že je mu znám právní rámec poskytování dotací daný zejména nařízeními Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 a č. 1083/2006, nařízeními Komise (ES) č. 800/2008 a č. 1998/2006, zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), a navazujícími prováděcími předpisy, zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, zákonem č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, usnesením vlády č. 678/2003 ze dne 9. července 2003 - Metodika finančních toků a kontroly SF a CF, vše ve znění pozdějších předpisů;
b)	potvrzuje, že byl s obsahem PODMÍNEK předem seznámen a že je srozuměn s tím, že v případě poskytnutí dotace se stanou součástí ROZHODNUTÍ a že je bude povinen plnit, resp. že jejich neplnění bude porušením rozpočtové kázně;
c)	čestně prohlašuje, že ke dni podání žádosti o poskytnutí dotace, ani ke dni podepsání PODMÍNEK, ani v předchozích třech (3) letech nebyl na jeho majetek prohlášen konkurz nebo povoleno vyrovnání, nebylo zahájeno insolvenční řízení. Pokud je příjemce dotace fyzickou osobou, prohlašuje dále, že mu soudem nebo správním orgánem nebyl ke dni podání žádosti o poskytnutí dotace, ani ke dni podpisu těchto PODMÍNEK, ani

	Příloha Pátevního manuálu OPPI			 EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
	17_14_F_Podmínky poskytnutí dotace_Nemovitosti	Číslo vydání/ aktualizace: 8/0	Platnost od: 15.6.2011	

	v období předchozích tří (3) let pravomocně uložen zákaz činnosti týkající se provozování živnosti;
d)	čestně prohlašuje, že nemá žádné závazky vůči orgánům veřejné správy po lhůtě splatnosti (zejména daňové nedoplatky a penále, nedoplatky na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, na pojistném a penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, odvody za porušení rozpočtové kázně, atd., či další nevypořádané finanční závazky z jiných projektů financovaných ze strukturálních fondů, Fondu soudržnosti, Evropského rybářského fondu vůči orgánům, které prostředky z těchto fondů poskytují. Posečkání s úhradou závazků nebo dohoda o úhradě závazků a její řádné plnění se považují za vypořádané závazky);
e)	čestně prohlašuje, že nemá žádné nedoplatky z titulu mzdových nároků svých zaměstnanců;
f)	čestně prohlašuje, že ke dni podání žádosti nemá neuhrazený závazek vzniklý na základě příkazu k vrácení finančních prostředků vydaného po předchozím rozhodnutí Komise prohlašujícím, že podpora je protiprávní a neslučitelná se společným trhem;
g)	čestně prohlašuje, že není podnikem v obtížích (dle Sdělení Komise 2004/C 244/02, resp. Nařízení Komise (ES) č. 800/2008)
h)	čestně prohlašuje, že pokud v registrační žádosti k projektu prohlásil, že splňuje definici malého a středního podniku dle Nařízení Komise (ES) č. 800/2008, splňuje tuto definici i k datu podpisu PODMÍNEK;
i)	čestně prohlašuje, že zažádal-li, v rámci daného projektu zároveň o záruku z programu Záruka II, uvedl tuto skutečnost při podání registrační, příp. plné žádosti;
j)	souhlasí se zveřejněním svého názvu/jména, programu podpory, částky dotace a předmětu řešení projektu;
k)	souhlasí, aby poskytovatel zpracovával a v souladu s právními předpisy předával do informačních systémů veřejné správy údaje v souvislosti s projektem;
l)	souhlasí, aby poskytovatel předával jiným kontrolním orgánům protokoly z kontrol realizace projektu;
m)	čestně prohlašuje, že všechna jím shora uvedená prohlášení, potvrzení a údaje jsou úplné, správné a pravdivé a že nezatajil žádný požadovaný údaj.

Článek II.	Seznam příloh k PODMÍNKÁM
(1)	Pravidla pro publicitu (viz webové stránky www.mpo.cz Podpora podnikání/ Operační program Podnikání a inovace) verze dle č.j. 10596/11/08100
(2)	Pravidla pro výběr dodavatelů (viz webové stránky www.mpo.cz Podpora podnikání/ Operační program Podnikání a inovace) verze dle č.j. 10596/11/08100
(3)	Pravidla způsobilosti výdajů (viz webové stránky www.mpo.cz Podpora podnikání/ Operační program Podnikání a inovace) verze dle č.j. 10596/11/08100
	Přílohy dle zvláštní části
(4)	Pravidla etapizace projektu (viz webové stránky www.mpo.cz/Podpora podnikání/Operační program Podnikání a inovace) verze dle č.j. 10596/11/08100
(5)	Pravidla způsobilosti výdajů – zvláštní část Nemovitosti (viz webové stránky www.mpo.cz/Podpora podnikání/Operační program Podnikání a inovace) verze dle č.j. 10596/11/08100

	Příloha Pátevního manuálu OPPI			 EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
	17_14_F_Podmínky poskytnutí dotace_Nemovitosti	Číslo vydání/ aktualizace: 8/0	Platnost od: 15.6.2011	

Návod k použití kvalifikovaného certifikátu (elektronického podpisu):

V poli CN musí být vyplněno jméno a příjmení podepisující osoby. Certifikát vydaný fyzické osobě (bez uvedení organizace (O - organization), nebo vazby na organizaci (OU - organization unit)) může být použit k jednání za tuto FO, nebo k jednání za PO, pokud lze ověřit, že je FO oprávněna jednat za danou PO (např. dle jednání za společnost uvedeném v OR, dle naskenované notářsky či úředně doložené plné moci opatřené kvalifikovaným elektronickým podpisem).

Certifikát, kde je uvedena vazba na organizaci nesmí být použit k jednání za organizací jinou.

V případě, že je vyplněn pouze název organizace a není uvedeno IČ, je možné certifikát akceptovat, pokud název společnosti nepřipouští zaměnitelnost s jiným subjektem (např. dle ARES neexistuje společnost ABC s.r.o a Abc s.r.o).

Příjemce dotace potvrzuje, že dokument je elektronicky podepsán osobou oprávněnou jednat za příjemce dotace.

Název subjektu	<nazev_zadatele>
----------------	------------------

IČ	<ic_zadatele>
----	---------------

Sídlo	<sidlo_zadatele>
-------	------------------

Zdroj: Interní materiál CzechInvest

Příloha B – Statistika OPPI Liberecký kraj k 15. 3. 2012

Program	Výzva	Počet projektů	Výše dotace (v Kč)	Proplacená dotace (v Kč)
Eko-energie	I	7	97 882 000	97 541 652
	II	15	89 270 000	53 824 713
	III	14	60 672 000	2 609 998
	Celkem	36	24 7824 000	153 976 363
ICT a strategické služby	I	5	54 753 000	25 826 217
	II	4	90 878 000	4 341 769
	Celkem	9	145 631 000	30 167 986
ICT v podnicích	I	6	23 223 000	21 301 660
	II	7	15 543 000	13 184 934
	III	25	48 416 000	2 750 978
	Celkem	38	87 182 000	37 237 572
Inovace	I	29	60 457 000	27 719 038
	II	8	12 243 000	56 095 459
	III	7	87 262 000	44 738 929
	IV	19	305 875 000	18 891 891
	Celkem	63	576 025 000	147 445 317
Spolupráce	I	1	26 920 000	17 774 628
	II	1	7 489 000	845 866
	Celkem	2	34 409 000	18 620 494
Marketing	I	21	12 150 000	8 693 651
	II	17	17 268 500	2 929 219
	Celkem	38	29 418 500	11 622 870
Nemovitosti	I	10	98 120 000	82 362 886
	II	19	303 615 000	123 538 313
	Celkem	29	401 735 000	205 901 199
Poradenství	Celkem	16	4 194 000	1 201 500
Potenciál	I	5	116 766 000	110 109 100
	II	7	95 558 000	17 039 846
	III	3	21 321 000	0
	Celkem	15	233 645 000	127 148 946
Prosperita	Celkem	1	24 985 000	0
Rozvoj	II	7	60 326 000	52 934 509
	III	47	351 801 000	93 967 850
	Celkem	55	437 112 000	146 902 359
Školící střediska	I	3	13 584 000	13 292 036
	II	5	28 586 000	0
	Celkem	8	42 170 000	13 292 036
Technologické platformy	Celkem	2	8 146 000	5 360 266
Celkem		312	2 024 652 500	744 900 545

Zdroj: Vlastní zpracování, data dostupná z: Interní materiály CzechInvest

Příloha C – Přehled žádostí OPPI k 22. 3. 2012

Program	Výzva	Alokace (tis. Kč)	Počet RŽ	Požadovaná výše dotace - RŽ (tis. Kč)	Počet PŽ	Požadovaná výše dotace - PŽ (tis. Kč)	Počet vydaných Rozhodnutí *	Počet propocených ŽoPl	Dotace v rámci propocených ŽoPl (tis. Kč)
Rozvoj	I	2 400 000	695	5 038 728	632	4 521 889	266	311	1 847 648
	II	2 000 000	515	3 727 135	439	2 918 797	301	337	1 664 811
	III	2 000 000	671	5 062 594	590	4 233 241	475	213	837 326
	Celkem	6 400 000	1 881	13 828 457	1 661	11 673 927	1 042	861	4 349 785
ICT a strategické služby	I	2 000 000	168	3 039 731	130	2 077 176	73	292	584 011
	II	2 000 000	225	4 623 499	149	2 458 801	101	166	460 656
	III	1 500 000	292	5 688 300	199	3 442 524	119	58	138 461
	Celkem	5 500 000	685	13 351 530	478	7 978 501	293	516	1 183 128
ICT v podnicích	I	603 208	482	1 232 178	343	762 905	206	267	389 228
	II	1 000 000	373	1 010 040	295	714 404	209	204	300 563
	III	500 000	943	2 404 105	808	1 804 009	635	115	146 439
	III - p.	350 000	394	1 088 365	55	110 643	0	0	0
	Celkem	2 453 208	2 192	5 734 688	1 501	3 391 961	1 050	586	836 230
Eko-energie	I	1 700 000	583	11 528 237	298	4 918 893	107	136	1 173 746
	II	4 500 000	771	11 550 923	508	5 727 075	346	293	1 407 836
	III	3 000 000	1 026	21 652 291	654	7 882 043	311	38	142 925
	Celkem	9 200 000	2 380	44 731 451	1 460	18 528 011	764	467	2 724 507
Inovace - Inovační projekt	I	1 739 904	317	5 620 470	209	3 226 198	79	126	1 027 977
	II	3 000 000	376	7 886 531	269	4 812 521	162	177	1 549 362
	III	4 000 000	390	8 914 455	262	4 722 104	142	116	1 073 569
	IV	4 000 000	597	14 706 292	452	10 664 353	283	54	333 512
	IV - p.	3 500 000	363	10 057 947	312	8 229 954	0	0	0
	Celkem	16 239 904	2 043	47 185 695	1 504	31 655 130	666	473	3 984 420
Inovace - Patent	I	60 000	271	0	162	42 955	128	83	4 843
	II	50 000	380	0	255	45 378	210	64	3 255
	II - p.	50 000	66	0	22	8 980	0	0	0
	Celkem	160 000	717	0	439	97 313	338	147	8 098
Potenciál	I	1 106 900	192	3 328 177	115	1 985 985	46	106	588 564
	II	2 580 000	299	7 693 775	219	4 205 844	129	187	1 023 889
	III	3 000 000	546	12 981 280	402	8 688 242	102	14	84 752
	Celkem	6 686 900	1 037	24 003 232	736	14 880 071	277	307	1 697 205
Spolupráce - tech. platf.	I	100 000	16	75 040	14	62 016	13	52	41 494
	II	100 000	20	104 647	12	58 208	6	19	10 363
	Celkem	200 000	36	179 687	26	120 224	19	71	51 857
Spolupráce - klastry	I	1 000 000	31	1 335 182	28	1 017 401	17	53	254 251
	II	750 000	20	840 663	17	504 159	10	6	10 052
	II - p.	500 000	22	809 533	0	0	0	0	0
	Celkem	2 250 000	73	2 985 378	45	1 521 560	27	59	264 303
Prosperita	I	4 000 000	59	6 253 250	31	2 796 350	24	62	720 339
	II	4 000 000	75	7 761 275	47	4 737 447	20	12	123 987
	II - p.	4 000 000	134	14 592 427	39	3 817 423	1	0	0
	Celkem	12 000 000	268	28 606 952	117	11 351 220	45	74	844 326
Skolící střediska	I	2 000 000	386	3 497 300	274	2 087 104	164	205	730 096
	II	1 000 000	374	3 945 200	248	2 502 615	141	65	156 719
	II - p.	1 000 000	423	5 403 937	325	3 580 213	66	0	0
	Celkem	4 000 000	1 183	12 846 437	847	8 169 932	371	270	886 815
Nemovitosti	I	6 000 000	627	10 693 674	322	4 134 677	282	470	2 873 129
	II	4 000 000	795	14 861 084	493	7 749 397	404	195	1 080 184
	Celkem	10 000 000	1 422	25 554 758	815	11 884 074	686	665	3 953 313
Poradenství	I	50 000	204	68 960	162	50 985	111	127	34 494
	I - p.	50 000	383	128 980	311	97 242	273	10	1 945
	I - 2.p.	50 000	334	107 910	282	87 406	0	0	0
	Celkem	150 000	921	305 850	755	235 633	384	137	36 439
Marketing	I	500 000	879	581 741	783	469 116	491	493	191 782
	II	500 000	337	393 041	296	304 969	273	93	59 141
	II - p.	300 000	324	357 804	275	286 103	92	0	0
	Celkem	1 300 000	1 540	1 332 586	1 354	1 060 188	856	586	250 923
Celkem		78 040 012	16 623	225 219 766	11 938	125 363 941	6 818	5 219	21 071 349

Zdroj: Vlastní zpracování, data dostupná z: Interní materiály CzechInvest

Příloha D – Vzor Registrační žádosti



Registrační žádost

Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR
ve spolupráci s
agenturou CzechInvest

1. Základní údaje o Registrační žádosti

Název projektu:	
Název programu / podprogramu:	
Platnost výzvy od:	
Platnost výzvy do:	

2. Údaje o žadateli

2.1. Leader

2.1.1. Základní údaje

Obchodní jméno:			
Právní forma:			
IČ:		DIČ:	
Způsob jednání za společnost:			
Žadatel ... MSP.	Žadatel plátce DPH.		

2.1.1.1. Sídlo žadatele

Adresa sídla žadatele:	.
------------------------	---

2.1.1.2. Statutární zástupci

Jméno:	.
E-mail:	.
Mobil:	.
Telefon:	.
Pozice ve firmě:	.

2.1.1.3. Kontaktní osoby

2.1.1.4. Hlavní oblast podnikání

OKEČ	Název OKEČ
.	.

2.1.1.5. Vedlejší oblasti podnikání

Implementační agentura: CzechInvest

Strana: 1 / 4

OKEČ	Název OKEČ
.	.

2.2. Členové

3. Základní údaje o projektu

Název (pod)programu:	
Název projektu:	.
Popis projektu:	.
Způsob financování projektu:	.
Předpokládané celkové náklady projektu (v tis. Kč):	.
Předpokládané způsobilé výdaje projektu (v tis. Kč):	.
Požadovaná podpora (v tis. Kč):	.
Datum zahájení realizace projektu:	.
Datum ukončení realizace projektu:	.
Hlavní OKEČ realizace projektu:	.
Vedlejší OKEČ realizace projektu:	
Celní kód(y) produkce:	
Žadatel nebyl v posledních třech letech příjemcem podpory z EU, ČR.	

4. Adresy místa realizace

Adresy místa realizace:	
	.

5. Prohlášení žadatele

Žadatel souhlasí

A1. Aby poskytovatel podpory nebo zprostředkující subjekt (poskytovatelem pověřená osoba) zpracovával všemi potřebnými a vhodnými způsoby veškerá data (včetně veškerých osobních údajů) uvedená v žádosti či sdělená poskytovateli nebo zprostředkujícímu subjektu v souvislosti s jejím zpracováním, a to po dobu trvání závazků žadatele, vyplývajících z poskytnutí podpory, případně po dobu do uplynutí lhůty 10 let ode dne, kdy došlo k rozhodnutí o zamítnutí projektu u žadatelů, kterým podpora nebyla udělena, za účelem posouzení a správy žádosti, jejího vyhodnocení, zpracování, rozhodování o případném udělení podpory, posuzování, kontroly a monitorování projektu, na něž byla podpora udělena, zajištění informovanosti veřejnosti a publicity projektu a za účelem výkonu ostatních práv a povinností poskytovatele a zprostředkujícího subjektu souvisejících s udělením podpory a posuzováním projektu. Tím nejsou dotčena práva a povinnosti poskytovatele podpory a zprostředkujících subjektů vyplývající z obecně závazných předpisů (např. zákona o

archivnictví).

Totéž platí pro údaje o žadateli, které vzejdou z činností vykonávaných poskytovatelem podpory, zprostředkujícím subjektem či jinou osobou podílející se na činnostech uvedených v předchozím odstavci a na realizaci projektu uchazeče.

A2. Aby poskytovatel podpory nebo zprostředkující subjekt sděloval údaje uvedené v bodě A1 třetím osobám, které se účastní na implementaci programu podpory, výkonu činností uvedených v bodě A1, případně jiným osobám, jejichž informování je nezbytné pro řádný výkon těchto činností, a osobám, jejichž informovanost je nutná pro řádnou realizaci projektu. Uvedené třetí osoby jsou vázány mlčenlivostí ve vztahu k takto poskytnutým údajům.

A3. Aby poskytovatel podpory nebo zprostředkující subjekt při zveřejnění seznamu vybraných projektů k poskytnutí podpory (po podpisu Rozhodnutí) zveřejnil o žadateli informace v rozsahu: název programu podpory, název žadatele, adresa žadatele, výše dotace (v Kč) a převažující OKEČ žadatele.

A4. Aby si poskytovatel nebo zprostředkující subjekt vyžádal podle potřeby provedení externí technicko-ekonomické expertízy předložené žádosti.

A5. Aby u něj byla poskytovatelem podpory nebo zprostředkujícím subjektem provedena podle potřeby kontrola před zahájením realizace, v průběhu realizace a kontrola výsledků realizace projektu, účetní evidence a efektivnosti použití účelových finančních prostředků. Tímto ujednáním nejsou dotčena ani omezena práva kontrolních a finančních orgánů státní správy ČR a kontrolních orgánů EU.

A6. Aby správce programu zpracoval předložené údaje pro účely informačního systému reprodukce majetku financovaného ze státního rozpočtu (ISPROFIN) v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a příslušnou prováděcí vyhláškou MF

Žadatel se zavazuje

B1. V případě, kdy bude poskytnuta dotace, zabezpečit pro účely kontroly archivaci veškeré dokumentace k projektu po dobu 10 let od vyplacení poslední části dotace.

B2. V případě, kdy bude poskytnuta dotace, vést účetnictví o nákladech projektu jednoznačně odděleně pomocí zvláštních analytických účtů nebo vést účetní subsystém na zakázku, projekt nebo hospodářské středisko a zajistit jednoznačnou prokazatelnost, zda konkrétní náklad nebo výnos je (nebo není) vykazován na podporovaný projekt a odpovídá charakteru projektu. Náklady projektu budou doloženy písemnými doklady, které jsou transparentní a na nichž jsou výdaje rozepsané na jednotlivé položky.

B3. Poskytovat poskytovateli podpory nebo zprostředkujícímu subjektu v průběhu hodnocení žádosti maximální součinnost nutnou k vydání rozhodnutí, zejména na výzvu poskytovatele podpory doplnit údaje potřebné k posouzení žádosti. Žadatel si je vědom, že v případě neposkytnutí vyžádaných dodatečných údajů poskytovatel podpory žádost zamítne.

Žadatel je povinen

C1. Žadatel prohlašuje, že se seznámil s textem Podmínek, je si vědom všech práv, povinností a právních následků vyplývajících z porušení povinností, které jsou s poskytnutím dotace spojeny a není si vědom, že by mu něco bránilo ve splnění některé z uvedených povinností.

Žadatel prohlašuje

D1. Že v době podání žádosti, ani v uplynulých třech letech nebyl na jeho majetek prohlášen konkurz, nebylo potvrzeno nucené vyrovnání, ani nebyl návrh na prohlášení konkursu zamítnut pro nedostatek majetku, není proti němu veden výkon rozhodnutí, není v úpadku či v likvidaci. Pokud je žadatel fyzickou osobou, prohlašuje dále, že mu nebyl uložen soudem nebo správním orgánem zákaz činnosti, týkající se provozování živnosti.

D2. Že ke dni zpracování této žádosti má vypořádané všechny splatné závazky vůči finančnímu úřadu, České správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám, Fondu národního majetku, Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu, Státnímu fondu rozvoje bydlení, Státnímu fondu kultury, Státnímu fondu ČR pro podporu a rozvoj české kinematografie, SZIF, Celní správě, krajům, obcím a svazkům obcí.

D3. Že veškeré údaje uvedené v žádosti jsou pravdivé a úplné a v případě předkládání přílohy v papírové i elektronické podobě data v papírových přílohách souhlasí s daty v elektronických přílohách.

D4. Že není podnikatelem, který je k datu podání žádosti o podporu příjemcem podpory podle Pokynů Evropských společenství č. 2004/C244/02 na záchranu a restrukturalizaci podnikatelů v obtížích.

D5. Že bude v záležitostech týkajících se předkládaného projektu jednat čestně a odpovědně. Žadatel si je vědom, že pokud on či osoba jím pověřená naváže kontakt se členy hodnotitelské komise či externími hodnotiteli projektu za účelem ovlivnění procesu hodnocení či administrace projektu, nebo za účelem získání informací, které nejsou žadatelům sdělovány, zakládá toto zjištění důvod k zamítnutí žádosti. Kontaktním místem pro podávání informací je příslušná agentura, která je zodpovědná za administraci programu, do kterého je projekt podán.

D6. Že je malým a středním podnikatelem ve smyslu nařízení Komise ES č. 364/2004.

D7. Že je zaregistrován jako poplatník daně z příjmů na finančním úřadě podle § 33, odst. (1) zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků v platném znění, v roce podání žádosti o podporu nepřetržitě po dobu minimálně 3 let.

D8. Že disponuje nebo zabezpečí dostatečné množství finančních prostředků pro financování celkových nákladů projektu.

D8. Že veškeré jím předložené údaje jsou pravdivé a odpovídají skutečnosti. Žadatel si je rovněž vědom možných právních dopadů v případě, kdy bude zjištěno, že byla poskytnuta podpora na základě žadatelem předložených, nepravdivých údajů.

Datum: .

Příloha E – Způsobilé výdaje

INVESTIČNÍ	1.	Nákup pozemků	Pořízení pozemku max. 10 % rozpočtu Způsobilých výdajů projektu
	2.	Úpravy pozemků	Příprava pozemků pro výstavbu
	3.	Odstranění nevyužitých staveb	Náklady na demolice staveb nezbytně nutné k realizaci nové výstavby
	4.	Inženýrské sítě a účelové komunikace	Pořízení inženýrských sítí a účelových komunikací
	5.	Nákup staveb	Pořízení staveb za účelem realizace projektu. Výdaj je způsobilý do výše stanovené znaleckým posudkem.
	6.	Projektová dokumentace stavby	Externě nakupované služby projektantů při tvorbě dokumentace pro územní a stavební řízení, včetně návrhu stavby, příp. ekologického auditu
	7.	Architektonická soutěž	Veřejná soutěž dle zákona 176/1992 Sb., o veřejných zakázkách na architektonické řešení stavby
	8.	Inženýrská činnost ve výstavbě	Činnost autorizovaných fyzických osob dle zákona ČNR č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, zákona ČNR č. 61/1988 Sb., zákona č. 200/1994 Sb., o zeměměřičství a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením.
	9.	Rekonstrukce/modernizace staveb	Rekonstrukcí se pro účely tohoto programu rozumí zásahy do majetku, které mají za následek změnu jeho účelu nebo technických parametrů. Modernizací se pro účely tohoto programu rozumí rozšíření vybavenosti nebo použitelnosti majetku.
	10.	Novostavby	Nová výstavba

Zdroj: Interní materiál MPO

Příloha F – Seznam ekonomických činností CZ NACE

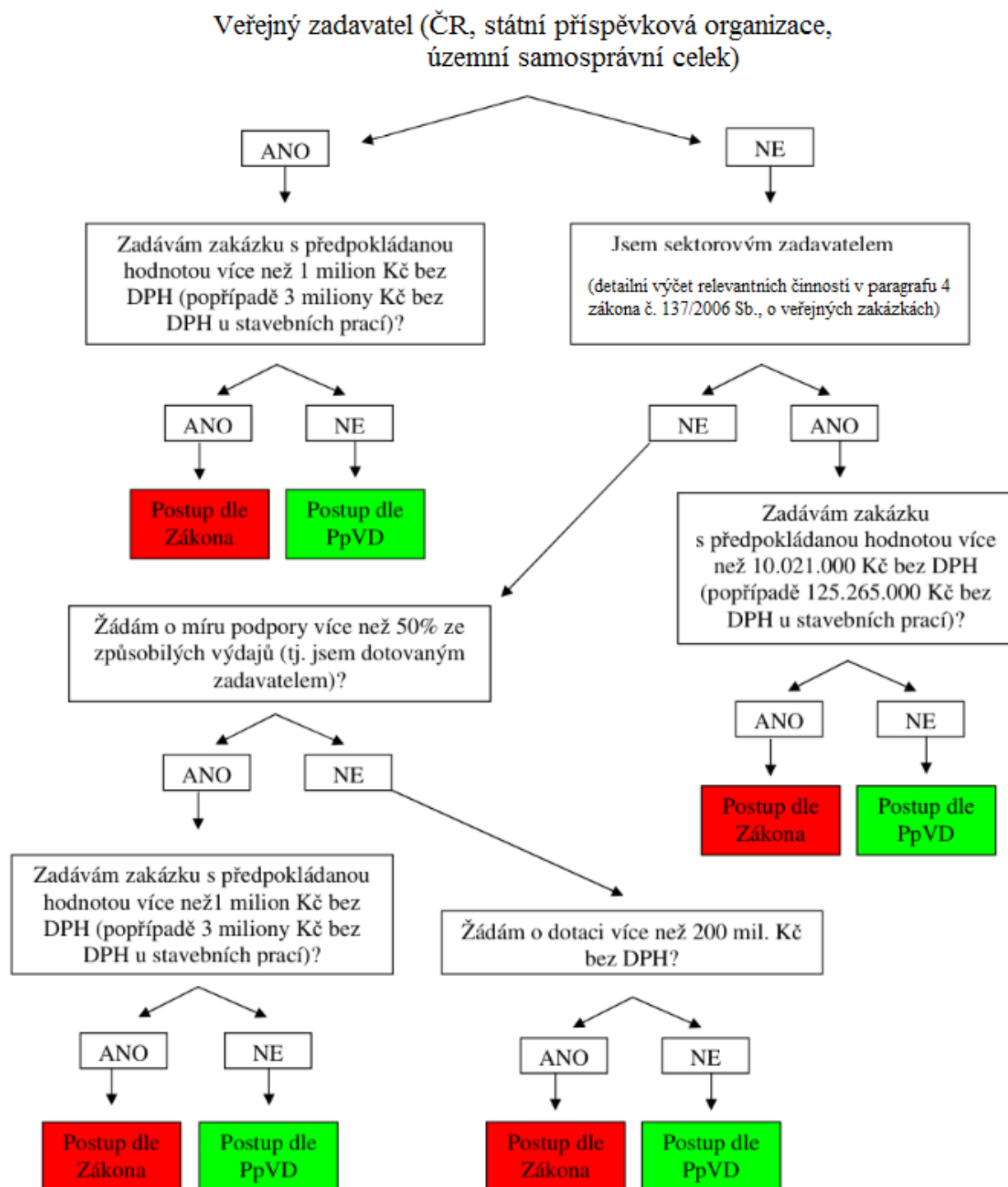
01 Rostlinná a živočišná výroba, myslivost a související činnosti
02 Lesnictví a těžba dřeva
03 Rybolov a akvakultura
05 Těžba a úprava černého a hnědého uhlí
06 Těžba ropy a zemního plynu
07 Těžba a úprava rud
08 Ostatní těžba a dobývání
09 Podpůrné činnosti při těžbě
10 Výroba potravinářských výrobků
11 Výroba nápojů
12 Výroba tabákových výrobků
13 Výroba textilií
14 Výroba oděvů
15 Výroba usní a souvisejících výrobků
16 Zpracování dřeva, výroba dřevěných, korkových, proutěných a slaměných výrobků, kromě nábytku
17 Výroba papíru a výrobků z papíru
18 Tisk a rozmnožování nahraných nosičů
19 Výroba koksu a rafinovaných ropných produktů
20 Výroba chemických látek a chemických přípravků
21 Výroba základních farmaceutických výrobků a farmaceutických přípravků
22 Výroba pryžových a plastových výrobků
23 Výroba ostatních nekovových minerálních výrobků
24 Výroba základních kovů, hutní zpracování kovů; slévárnictví
25 Výroba kovových konstrukcí a kovodělných výrobků, kromě strojů a zařízení
26 Výroba počítačů, elektronických a optických přístrojů a zařízení
27 Výroba elektrických zařízení
28 Výroba strojů a zařízení j. n.
29 Výroba motorových vozidel (kromě motocyklů), přívěsů a návěsů
30 Výroba ostatních dopravních prostředků a zařízení
31 Výroba nábytku
32 Ostatní zpracovatelský průmysl
33 Opravy a instalace strojů a zařízení
35 Výroba a rozvod elektřiny, plynu, tepla a klimatizovaného vzduchu
36 Shromažďování, úprava a rozvod vody
37 Činnosti související s odpadními vodami
38 Shromažďování, sběr a odstraňování odpadů, úprava odpadů k dalšímu využití
39 Sanace a jiné činnosti související s odpady
41 Výstavba budov
42 Inženýrské stavitelství
43 Specializované stavební činnosti
45 Velkoobchod, maloobchod a opravy motorových vozidel
46 Velkoobchod, kromě motorových vozidel
47 Maloobchod, kromě motorových vozidel
49 Pozemní a potrubní doprava

50 Vodní doprava
51 Letecká doprava
52 Skladování a vedlejší činnosti v dopravě
53 Poštovní a kurýrní činnosti
55 Ubytování
56 Stravování a pohostinství
58 Vydavatelské činnosti
59 Činnosti v oblasti filmů, videozáznamů a televizních programů, pořizování zvukových nahrávek a hudební vydavatelské činnosti
60 Tvorba programů a vysílání
61 Telekomunikační činnosti
62 Činnosti v oblasti informačních technologií
63 Informační činnosti
64 Finanční zprostředkování, kromě pojišťovnictví a penzijního financování
65 Pojištění, zajištění a penzijní financování, kromě povinného sociálního zabezpečení
66 Ostatní finanční činnosti
68 Činnosti v oblasti nemovitostí
69 Právní a účetnické činnosti
70 Činnosti vedení podniků; poradenství v oblasti řízení
71 Architektonické a inženýrské činnosti; technické zkoušky a analýzy
72 Výzkum a vývoj
73 Reklama a průzkum trhu
74 Ostatní profesní, vědecké a technické činnosti
75 Veterinární činnosti
77 Činnosti v oblasti pronájmu a operativního leasingu
78 Činnosti související se zaměstnáním
79 Činnosti cestovních agentur, kanceláří a jiné rezervační a související činnosti
80 Bezpečnostní a pátrací činnosti
81 Činnosti související se stavbami a úpravou krajiny
82 Administrativní, kancelářské a jiné podpůrné činnosti pro podnikání
84 Veřejná správa a obrana; povinné sociální zabezpečení
85 Vzdělávání
86 Zdravotní péče
87 Pobytové služby sociální péče
88 Ambulantní nebo terénní sociální služby
90 Tvůrčí, umělecké a zábavní činnosti
91 Činnosti knihoven, archivů, muzeí a jiných kulturních zařízení
92 Činnosti heren, kasin a sázkových kanceláří
93 Sportovní, zábavní a rekreační činnosti
94 Činnosti organizací sdružujících osoby za účelem prosazování společných zájmů
95 Opravy počítačů a výrobků pro osobní potřebu a převážně pro domácnost
96 Poskytování ostatních osobních služeb
97 Činnosti domácností jako zaměstnavatelů domácího personálu
98 Činnosti domácností produkujících blíže neurčené výrobky a služby pro vlastní potřebu
99 Činnosti exterritoriálních organizací a orgánů

Zdroj: Oficiální portál pro podnikání a export, Bussinesinfo.cz: *Seznam NACE* [online]. [cit. 2012-3-29].

Dostupné z WWW: <<http://www.businessinfo.cz/cz/nace/>>.

Příloha G – Schema postupu výběrového řízení na dodavatele



* PpVD= Pravidla pro výběr dodavatele

Zdroj: Interní materiál CzechInvest